



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANÁ

CÓPIA EXTRAÍDA DE AUTOS DIGITAIS

Processo: 263210/20

Assunto: PRESTAÇÃO DE CONTAS ANUAL

Entidade: SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANÁEDUCAÇÃO

Índice de Peças

1. Formulário de Encaminhamento
2. Extrato de Autuação
3. Formulário de Dados (1 - INCISO I)
4. Relatório da Administração (2 - INCISO II)
5. Balanço Patrimonial (3 - INCISO III)
6. Demonstrativo dos Resultados - DRE (4 - INCISO IV)
7. Demonstrativo do Fluxo de Caixa - DFC (5 - INCISO V)
8. Dem
9. Notas Explicativas (7 - INCISO VIII)
10. Relatório do Controle Interno (8 - INCISO IX)
11. Parecer do Controle Interno (9 - INCISO X)
12. Relatório da Controladoria Geral do Estado (10 - INCISO XI)
13. Publicação de Demonstrações Contábeis (11 - INCISO XII)
14. Parecer do Conselho (12 - INCISO XIV)
15. Balancete sem encerramento (13 - INCISO XV)
16. Declaração de Bens (14 - INCISO XVI)
17. Plano Anual de Ação Estratégica (15 - PARAGRAFO UNICO)
18. Relatório de Execução (15 - PARAGRAFO UNICO)
19. Relatório de Avaliação (15 - PARAGRAFO UNICO)
20. Termo de Distribuição

1. Formulário de Encaminhamento



FORMULÁRIO DE ENCAMINHAMENTO

Encaminho a petição com os seguintes dados:

ASSUNTO: **PRESTAÇÃO DE CONTAS ANUAL**

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Ano de exercício: **2019**

SUJEITOS DO PROCESSO

Entidade: **SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANÁ EDUCAÇÃO**

Gestor atual: **CLAUDIO APARECIDO ALVES PALOZI**

Gestor das Contas: **CLAUDIO APARECIDO ALVES PALOZI**

DOCUMENTOS ANEXOS

- Formulário de Dados (1 - INCISO I)
- Relatório da Administração (2 - INCISO II)
- Balanço Patrimonial (3 - INCISO III)
- Demonstrativo dos Resultados - DRE (4 - INCISO IV)
- Demonstrativo do Fluxo de Caixa - DFC (5 - INCISO V)
- Dem. das Mutações do Patr. Líquido - DMPL (6 - INCISO VI)
- Notas Explicativas (7 - INCISO VIII)
- Relatório do Controle Interno (8 - INCISO IX)
- Parecer do Controle Interno (9 - INCISO X)
- Relatório da Controladoria Geral do Estado (10 - INCISO XI)
- Publicação de Demonstrações Contábeis (11 - INCISO XII)
- Parecer do Conselho (12 - INCISO XIV)
- Balancete sem encerramento (13 - INCISO XV)
- Declaração de Bens (14 - INCISO XVI)
- Plano Anual de Ação Estratégica (15 - PARAGRAFO UNICO)
- Relatório de Execução (15 - PARAGRAFO UNICO)
- Relatório de Avaliação (15 - PARAGRAFO UNICO)

PETICIONÁRIO: **SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANÁ EDUCAÇÃO, CNPJ 02.392.034/0001-02, através do(a) Representante Legal CLAUDIO APARECIDO ALVES PALOZI, CPF 350.348.589-91**



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANÁ

Curitiba, 28 de abril de 2020 20:50:22

2. Extrato de Autuação



EXTRATO DE AUTUAÇÃO Nº: 263210/20

Recebemos, mediante acesso ao serviço de peticionamento eletrônico eContas Paraná, a petição com os seguintes dados indicados pelo instaurador:

PROCESSO: 263210/20

ASSUNTO: **PRESTAÇÃO DE CONTAS ANUAL**

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Ano de exercício: 2019

SUJEITOS DO PROCESSO

Entidade: **SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANÁ EDUCAÇÃO**

Gestor atual: **CLAUDIO APARECIDO ALVES PALOZI**

Gestor das Contas: **CLAUDIO APARECIDO ALVES PALOZI**

DOCUMENTOS ANEXOS

- Formulário de Encaminhamento
- Formulário de Dados (1 - INCISO I)
- Relatório da Administração (2 - INCISO II)
- Balanço Patrimonial (3 - INCISO III)
- Demonstrativo dos Resultados - DRE (4 - INCISO IV)
- Demonstrativo do Fluxo de Caixa - DFC (5 - INCISO V)
- Dem. das Mutações do Patr. Líquido - DMPL (6 - INCISO VI)
- Notas Explicativas (7 - INCISO VIII)
- Relatório do Controle Interno (8 - INCISO IX)
- Parecer do Controle Interno (9 - INCISO X)
- Relatório da Controladoria Geral do Estado (10 - INCISO XI)
- Publicação de Demonstrações Contábeis (11 - INCISO XII)
- Parecer do Conselho (12 - INCISO XIV)
- Balancete sem encerramento (13 - INCISO XV)
- Declaração de Bens (14 - INCISO XVI)
- Plano Anual de Ação Estratégica (15 - PARAGRAFO UNICO)
- Relatório de Execução (15 - PARAGRAFO UNICO)
- Relatório de Avaliação (15 - PARAGRAFO UNICO)



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANÁ

PETICIONÁRIO: **SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANÁ EDUCAÇÃO, CNPJ 02.392.034/0001-02, através do(a) Representante Legal CLAUDIO APARECIDO ALVES PALOZI, CPF 350.348.589-91**

Curitiba, 28 de abril de 2020 20:50:51

3. Formulário de Dados (1 - INCISO I)



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02

Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050

Telefone: (41) 3250-8387

Curitiba - Paraná

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 153/2020 – TCE-PR

ART. 11

INCISO I

FORMULÁRIO DE DADOS



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANÁ

ANEXO I

FORMULÁRIO DE DADOS DE PRESTAÇÃO DE CONTAS ESTADUAL

1.	ASSUNTO
	PRESTAÇÃO DE CONTAS ESTADUAL – EXERCÍCIO DE 2019
2.	ENTIDADE
	Nome: Serviço Social Autônomo PARANAEDUCAÇÃO CNPJ: 02.392.034/0001/02
3.	GESTOR DAS CONTAS Período: 02/06/2018 a 29/01/2019
	Ato de Nomeação: Decreto nº 9817/2018 Cargo: Superintendente Nome: Nilso Paulo da Silva CPF: 445.016.769-49
4.	GESTOR DAS CONTAS Início: 30/01/2019
	Ato de Nomeação: Decreto nº 0375/2019 Cargo: Superintendente Nome: Claudio Aparecido Alves Palozzi CPF: 350.348.589-91
5.	GESTOR ATUAL
	Ato de Nomeação: Decreto nº 0375/2019 Cargo: Superintendente Nome: Claudio Aparecido Alves Palozzi CPF: 350.348.589-91
6.	CONTROLADOR INTERNO
	Ato de Nomeação: Portaria Nº 087-2018 Cargo: Agente de Controle Interno Nome: Marcos Aurélio Figel CPF: 541.691.869-15



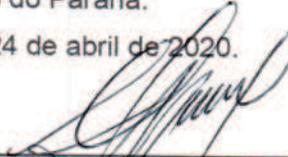
TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANÁ

DECLARAÇÃO

7.

Declaro, para os fins legais, que as informações constantes deste formulário são verdadeiras e estou ciente de que a falta de qualquer documento exigido na Instrução Normativa nº 153/2020 poderá ocasionar a irregularidade e demais responsabilidades previstas em lei e nos atos normativos do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

Curitiba, 24 de abril de 2020.



Claudio Aparecido Alves Palози

4. Relatório da Administração (2 - INCISO II)



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02

Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050

Telefone: (41) 3250-8387

Curitiba - Paraná

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 153/2020 – TCE-PR

ART. 11

INCISO II

RELATÓRIO DA ADMINISTRAÇÃO



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná



RELATÓRIO DA ADMINISTRAÇÃO – EXERCÍCIO DE 2019

Ao
Conselho de Administração do
Serviço Social Autônomo PARANAEDUCAÇÃO
N/CAPITAL

Senhores Conselheiros,

A Diretoria-Executiva do SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO, em cumprimento à legislação pertinente e às disposições estatutárias tem a satisfação de submeter à apreciação e consideração desse Colegiado, o presente Relatório, acompanhado do Balanço Geral, Demonstrações Financeiras, Notas Explicativas e demais documentos determinados pela **Instrução Normativa nº 153/2020** do Egrégio Tribunal de Contas do Estado do Paraná, referentes ao exercício social findo em 31 de dezembro de 2019.

O presente Relatório, Senhores Conselheiros, está composto pelos seguintes capítulos:

- Capítulo I – DAS INFORMAÇÕES GERAIS SOBRE A ENTIDADE;
- Capítulo II – DA ESTRUTURAÇÃO ADMINISTRATIVA;
- Capítulo III – DO PLANO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS PARA O EXERCÍCIO DE 2019;
- Capítulo IV – DO PLANO ANUAL DE AÇÃO ESTRATÉGICA PARA 2019;
- Capítulo V – DO RELATÓRIO ANALÍTICO DA EXECUÇÃO DO PLANO DE AÇÃO ESTRATÉGICA NO EXERCÍCIO DE 2019;
- Capítulo VI – BALANÇO GERAL, DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS, NOTAS EXPLICATIVAS E DEMAIS DOCUMENTOS DETERMINADOS PELA INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 153/2020 DO EGRÉGIO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANÁ;
- Capítulo VII – RELATÓRIO E PARECER DO CONTROLE INTERNO PARA O EXERCÍCIO DE 2019;
- Capítulo VIII – DAS CONSIDERAÇÕES FINAIS.



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná



CAPITULO I DAS INFORMAÇÕES GERAIS SOBRE A ENTIDADE

1. IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO

1.1 RAZÃO SOCIAL:

SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO – CNPJ 02.392.034/0001-02;

1.2 ENDEREÇO:

Rua dos Funcionários, 1323 – Bairro Cabral
Curitiba-Paraná – CEP 80.035-050
3250-8380

1.3 NATUREZA:

Pessoa Jurídica De Direito Privado, sob a modalidade de serviço social autônomo, sem fins lucrativos e de interesse coletivo;

1.4 LEI DE INSTITUIÇÃO:

11.970, de 19 de dezembro de 1997, ajustada pela ADIN 1.864-9 do Supremo Tribunal Federal;

1.5 ESTATUTO SOCIAL:

Registrado no Registro de Documentos do 4º OFÍCIO DE CURITIBA, sob o número 2.619 do Livro “A-1” de Pessoas Jurídicas, sob o número 546.602;

1.6 FINALIDADE (MISSÃO):

Auxiliar, por cooperação, na gestão do Sistema Estadual de Educação, através da assistência **institucional**, técnico-científica, **administrativa** e **de infraestrutura** da aplicação de recursos orçamentários destinados pelo Governo do Estado e de recursos provenientes de receitas de prestação de serviços prestados ao Governo do Estado do Paraná;

1.7 VINCULAÇÃO:

O PARANAEDUCAÇÃO se vincula, POR COOPERAÇÃO, à Secretaria de Estado da Educação e do Esporte e ao Instituto Paranaense de Desenvolvimento Educacional – FUNDEPAR **que se incumbirão de supervisionar a sua gestão e administração, observadas as orientações normativas que emitir e em conformidade com o Contrato de Gestão** que com o Estado subscrever, nos termos previstos pela Lei.

2. DA ADMINISTRAÇÃO SUPERIOR DO PARANAEDUCAÇÃO

2.1 - CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO, de natureza deliberativa, consultiva, de controle e normativa, composto por cinco membros natos e sete membros efetivos;

2.2 - DIRETORIA EXECUTIVA, composta por 1 Superintendente, 1 Diretor Técnico e 1 Diretor Administrativo-Financeiro.



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná



3. DA DIRETORIA EXECUTIVA E DO ACESSORAMENTO SUPERIOR

3.1 - DA DIRETORIA EXECUTIVA

3.1.1 - SUPERINTENDENTE

Nilso Paulo da Silva de 28 de maio de 2018 a 30 de janeiro de 2019 e Claudio Aparecido Alves Palozi a partir de 30 de janeiro de 2019.

3.1.2 - DIRETOR TÉCNICO (Na ausência e impedimento, substitui o Superintendente):

Marcelo Rodrigo Molinari de 01 de junho de 2018 a 30 de janeiro de 2019, Michele Milano da Cunha de 11 de fevereiro de 2019 a 11 de novembro de 2019 e Diego Henrique Vaneti a partir de 11 de novembro de 2019.

3.1.3 - DIRETOR ADMINISTRATIVO-FINANCEIRO:

Naterci de Souza Schiavinato de 16 de maio de 2018 a 30 de janeiro de 2019 e José Carlos Bolsanello a partir de 20 de fevereiro de 2019.

3.2 - DO ACESSORAMENTO SUPERIOR

3.2.1 - PROCURADOR JURÍDICO:

Fernanda Bernardinis de 16 de dezembro de 2015 a 22 de fevereiro de 2019 e Paula Elisa Avelar Flor a partir de 22 de fevereiro de 2019.

3.2.2 - AUDITORIA INTERNA

Vera Lucia Lelis de O. Calil a partir de 20 de junho de 2018.

4. DO CONTRATO DE GESTÃO

4.1 CONTRATANTES:

O ESTADO DO PARANÁ e o SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO.

4.2 OBJETO DO CONTRATO DE GESTÃO:

Auxiliar na Gestão do Sistema Estadual de Educação, através da assistência institucional, técnico-científica, administrativa e de infraestrutura da aplicação de recursos orçamentários destinados pelo Governo do Estado para ressarcimento das despesas com auxiliares de serviços gerais disponibilizados à SEED e de recursos provenientes de receitas de prestação de serviços prestados ao Governo do Estado do Paraná/ e outras entidades público/privadas.



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná



4.3 FINALIDADES DO CONTRATO DE GESTÃO:

Disciplinar as relações de cooperação entre os contratantes, na execução das ações previstas em planos, programas, projetos e atividades direcionadas para o auxílio na Gestão do Sistema Estadual de Educação.

4.4 VIGÊNCIAS DO CONTRATO DE GESTÃO:

O Contrato de Gestão vigorará pelo prazo de 20 (vinte) anos, a contar da data de sua assinatura, que ocorreu em 25 de março de 1998. E por mais cinco anos a partir de 25 de março de 2018, conforme 2º aditivo autorizado pelo Governador do Estado, em 22 de dezembro de 2017.

CAPÍTULO II DA ESTRUTURAÇÃO ADMINISTRATIVA

O Serviço Social Autônomo PARANAEDUCAÇÃO foi instituído pela Lei 11.970/97, como uma entidade de pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, de interesse coletivo, com a finalidade de auxiliar na Gestão do Sistema Estadual de Educação, através da assistência institucional, técnico-científica, administrativa, de infraestrutura em educação, pedagógica, da aplicação de recursos orçamentários destinados pelo Governo do Estado bem como da captação e gerenciamento de recursos de entes públicos e particulares, nacionais e internacionais (Redação dada pela Lei 18.540/2015).

Até o final de 2010, o PARANAEDUCAÇÃO executava para a Secretaria de Estado da Educação apenas a função de gestora da folha de pagamento do quadro em extinção de auxiliares de serviços gerais, contratados a partir de 25 de Janeiro de 1999 para suprir as necessidades da rede estadual de ensino.

Com o novo período governamental (2011/2019) instalado a partir de janeiro de 2011, o Governo do Estado (Secretaria de Estado da Educação) decidiu revitalizar o Serviço Social Autônomo PARANAEDUCAÇÃO, atribuindo-lhe, conforme estabelece a sua Lei de instituição, a prestação de auxílio, por cooperação, na gestão do Sistema Estadual de Educação, por meio da assistência institucional, técnico-científica, administrativa e de infraestrutura em educação, devidamente acordado pelas partes no Contrato de Gestão, assinado com o Governo do Estado, e compostas, em cada período anual de execução, no respectivo Plano Anual de Ação Estratégica, com as demandas programadas pela Secretaria de Estado da Educação e Instituto Paranaense de Desenvolvimento Educacional – FUNDEPAR que serão realizados pelo PARANAEDUCAÇÃO, como um natural prestador de serviços.

Referida decisão de reativar esta ferramenta institucional às ações de apoio e auxílio logístico à Secretaria de Estado da Educação, na figura de um serviço social autônomo, reconhecido pelo Supremo Tribunal Federal como um aparelho moderno



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02

Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050

Telefone: (41) 3250-8356

Curitiba - Paraná



de administração à disposição do Estado, segundo manifestação do STF na ADIN 1.864-9, foi acelerada pela vigência da Lei 16.841/2011 que extinguiu a então Secretaria de Obras Públicas, realocando as atividades de obras de serviços de engenharia para o âmbito de cada Secretaria de Estado interessada.

Assim, o PARANAEDUCAÇÃO deixou de ser um mero controlador e gestor de folha de pagamento de um quadro em extinção de auxiliares de serviços gerais à disposição da Secretaria de Estado da Educação, para tornar-se, por força de Contrato de Gestão, o executor de tarefas em auxílio e apoio, principalmente, mas, não exclusivamente, dos serviços de engenharia e arquitetura demandados pela Secretaria, face aos novos encargos da Secretaria de Estado da Educação, atribuídos pela citada Lei 16.841/2011.

No entanto, a prestação de serviços requerida pela Secretaria de Estado da Educação SEED e Instituto Paranaense de Desenvolvimento Educacional – FUNDEPAR (contratante) ao PARANAEDUCAÇÃO (contratado) são executados pelos seus empregados, muitas vezes no próprio ambiente do contratante (SEED/FUNDEPAR) o que gera uma interpretação equivocada de que o PARANAEDUCAÇÃO é um simples locador de mão de obra. No caso dos serviços de engenharia e arquitetura, o PARANAEDUCAÇÃO é formalmente registrado no CREA/CAU e seus empregados, para cada serviço ou grupo de serviços executados, emitem as respectivas ART ou RRT. Esses serviços são objeto de apropriação e faturamento mensal (devidamente “atestado” pelos tomadores de serviços), respaldado por Notas Fiscais de Prestação de Serviços e, em função destes documentos, são efetuados os pagamentos pelos contratantes, a Secretaria de Estado da Educação e o Instituto Paranaense de Desenvolvimento Educacional. Não existe uma desconcentração do Orçamento da Secretaria para ser executado pelo SSA PARANAEDUCAÇÃO que, por óbvio, não é uma unidade orçamentária, em face de sua natureza jurídica.

O desempenho do PARANAEDUCAÇÃO, em 2019, resultante do Plano Anual de Ação Estratégica para o Exercício de 2019, está demonstrado no Capítulo V deste Relatório, ora apresentado ao Conselho de Administração do PARANAEDUCAÇÃO, com o título: DO RELATÓRIO ANALÍTICO DE EXECUÇÃO DO PLANO DE AÇÃO ESTRATÉGICA NO EXERCÍCIO DE 2019.

Em face das novas atribuições do PARANAEDUCAÇÃO, dentro de suas finalidades expressas em Lei para atender as demandas da Secretaria de Estado da Educação e do Instituto Paranaense de Desenvolvimento Educacional, na execução de Contrato de Gestão, foi o PARANAEDUCAÇÃO, reestruturado para atender aos novos compromissos contratuais, conforme o modelo organizacional e demais medidas administrativas, demonstradas a seguir:

**SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO**

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná

**1 – ESTRUTURA BÁSICA:**

NÍVEIS DE ATUAÇÃO	ORGÃOS/UNIDADES
ADMINISTRAÇÃO SUPERIOR	CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA EXECUTIVA	SUPERINTENDÊNCIA
	DIRETORIA TÉCNICA
	DIRETORIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
ASSESSORAMENTO SUPERIOR	PROCURADORIA JURÍDICA
	AUDITORIA
APOIO ADMINISTRATIVO	AGENTE DE CONTROLE INTERNO
	EXPEDIENTE
	ÁREA ADMINISTRATIVA
	ÁREA DE PESSOAL
	ÁREA CONTÁBIL E FINANCEIRA
	ÁREA ADVOCACIA (LIGADA AO PROCURADOR JURÍDICO)
ÁREA TÉCNICA DE AÇÃO SUBSTANTIVA	GRUPO DE ENGENHARIA
	CONTADOR - PROGRAMA DE TRANSPORTE ESCOLAR
	ARQUIVISTA - PROGRAMA DE PRESERVAÇÃO DE ESCOLAS DE INTERESSE HISTÓRICO



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02
 Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
 Telefone: (41) 3250-8356
 Curitiba - Paraná



2 – DO QUADRO FUNCIONAL DO PARANAEDUCAÇÃO E SUA EVOLUÇÃO 2018/2019

CARGOS	SALDO EM 31.12.2018	ENTRADA	SAÍDA	SALDO EM 31.12.2019
1 - DIRETORIA EXECUTIVA	3	4	4	3
2 - ASSESSORAMENTO SUPERIOR	2	1	1	2
3 - ÁREA ADMINISTRATIVA:				
Contador	1	1 – Transferência SEED para sede PREDUC	-	2
Advogado	0	-	-	0
Supervisor Administrativo	0	-	0	0
Técnico Administrativo	1	-	-	1
Analista Administrativo	2	-	-	2
Total Cargos Área Administrativa	4	1	0	5
4 - ÁREA SUBSTANTIVA:				
Contador (Transporte Escolar)	1	-	1	0
Contador SEED	1	-	1 - Transferência SEED para sede PREDUC	0
Advogado (junto Auditoria Interna)	1	-	-	1
Engenheiro Civil	52	-	2	50
Engenheiro Cartografo	0	-	-	0
Engenheiro Eletricista	1	-	-	1
Topógrafo	1	-	-	1
Arquiteto	4	1	1	4
Arquivista	0	-	-	0
Total Cargos Área Substantiva	61	1	5	57
5 - EM EXTINÇÃO:				
Auxiliar de Serviços Gerais	765	7 – Retorno Aposentadoria por Invalidez	66	706
Professor	1	-	-	1
Pedagogo	0	-	-	0
Total Cargos em Extinção	766	7	66	707
Total Geral	836	14	76	774



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná



3 – DOS PROCESSOS DE TREINAMENTO E APRFEIÇOAMENTO DE PESSOAL

Durante o exercício de 2019 o PARANAEDUCAÇÃO promoveu e incentivou a participação de seus funcionários em cursos de treinamentos e capacitação com conteúdos programáticos consentâneos com as atribuições finalísticas desta Instituição e que são citados a seguir:

- Cursos para o Contador:

- Pós Graduação em Gestão Tributária PUC PR - Início em 10/2017 conclusão em 09/2019;

- Palestras/Cursos para Administrativo:

- E-Protocolo – Capacitação para Processos Digitais – Março de 2019;
- Formação para Ouvidores do Estado do Paraná – Novembro de 2019;
- Introdução a Gestão de Processos – Novembro de 2019;
- SICONV para Convenentes 4 – Execução – Novembro de 2019;
- SICONV para Convenentes 5 – Prestação de Contas – Novembro 2019;
- Fundamentos de Convênios com Utilização do SICONV – Novembro 2019;

- Palestras/Cursos Controle Interno:

- II Simpósio Paranaense de Combate à Corrupção, CGE – Dezembro 2019.

- Palestras/Cursos/Reuniões Técnicas para Engenheiros:

- Reunião Técnica entre o Departamento de Engenharia do Fundepar e Engenheiros do PARANAEDUCAÇÃO no mês de abril de 2019;
- Curso SINAPI Avançado Novas Atualizações 2019 – Junho de 2019.

4 – ADOÇÃO E MANUTENÇÃO DE AÇÕES DE NATUREZAS ADMINISTRATIVAS, NORMATIVAS E REGULAMENTARES NO PARANAEDUCAÇÃO.

a) Atualização e acompanhamento da sistemática de medicina e segurança do trabalhador no PARANAEDUCAÇÃO, visando ajustar os procedimentos da Instituição às determinações das normas de segurança do trabalho, emanadas pelo Ministério do Trabalho e Emprego, pela contratação, via licitação, de empresa de medicina do trabalho, para o desenvolvimento de um manual de procedimentos operacionais, visando a segurança do trabalho.

b) Manutenção das rotinas de licitação para as compras, contratações e alienações no âmbito do PARANAEDUCAÇÃO.

c) Manutenção do Regulamento de Plano de Cargos e Salários do PARANAEDUCAÇÃO, imperativo constante na sua Lei de criação e de ressalvas de Inspetorias de Controle



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná



Externo do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, aprovado por esse Conselho em janeiro de 2013 e autorizado pelo Excelentíssimo Senhor Governador em março de 2013, com as devidas atualizações e manutenções realizadas em 2014.

d) Manutenção do Setor Contábil do PARANAEDUCAÇÃO para cumprir as exigências do Tribunal de Contas do Estado do Paraná na alimentação das informações requeridas pelo Sistema Estadual de Informações – SEI – IN 113/2015 e suas alterações.

e) Manutenção e atualização das atividades de Controle Interno no PARANAEDUCAÇÃO.

f) Instituição do sistema de controle de viagens no PARANAEDUCAÇÃO, em similaridade ao utilizado na Administração Direta.

5 – MOVIMENTAÇÕES DAS AÇÕES JUDICIAIS

Movimentação das Ações Judiciais			
Existentes em 31.12.2018	Movimentação		Saldo em 31.12.2019
	Entradas	Baixas	
41	3	18	26

**SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO**

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná

**CAPÍTULO III
DO PLANO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS PARA O EXERCÍCIO DE 2019**

Os recursos a serem aplicados pelo PARANAEDUCAÇÃO, em 2019, para atender as ações voltadas para o desenvolvimento do objeto do Contrato de Gestão e seu primeiro Termo Aditivo, assinado em 18 de março de 2013, estão consubstanciados no Plano de Ação Estratégica para o Exercício de 2019 e têm as seguintes fontes e destinações:

Em R\$ 1,00

6.1 RECEITAS	66.709.369,02
6.1.1 RECEITAS DE RESSARCIMENTO DE CUSTO DE PESSOAL	24.000.000,00
a) Produto de receitas referente à disponibilização de Auxiliares de Serviços Gerais do PARANAEDUCAÇÃO à SEED, à conta da Dotação Orçamentária, Exercício de 2019, 4103.12.368.03.4469, Fonte 100. (Lei nº 11.970/1997, Art. 17, Inciso I)	24.000.000,00
6.1.2 RECEITAS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS (a + b + c + d)	14.408.892,60
a) Receitas de prestação de serviços dentro do objeto do Contrato de Gestão e deste Plano de Ações Estratégicas para o Exercício de 2019, Dotação Orçamentária nº 4133.12.368.06.4452.	12.848.118,00
b) Rendimentos de Aplicações Financeiras (Lei nº 11.910/1997, Art.17, inciso V).	140.000,00
c) Receita Operacional referente à Administração Folha dos Auxiliares de Serviços Gerais- Dotação Orçamentária nº 4103.12.368.03.4469	1.170.774,60
d) Produto de receitas referentes à disponibilização de técnicos, objeto do Contrato de Gestão - Dotação Orçamentária 4103.12.368.03.4469. Fonte 100.	250.000,00
6.1.3 ACORDOS COM OUTRAS ENTIDADES PÚBLICAS OU PRIVADAS	28.300.476,42
a) Projetos em andamento no Ministério da Cultura para financiamento de obras de restauro de Escolas Públicas da Rede Estadual de Educação, tombadas em função do valor histórico e cultural, com recursos oriundos da Lei ROUANET. (Lei nº 11.970/1997, Art. 17, Inciso VI)	28.300.476,42

Em R\$ 1,00

6.2 DESPESAS (6.2.1 + 6.2.2 + 6.2.3)	66.709.369,02
6.2.1 DESPESAS DE PESSOAL DISPONIBILIZADO À SEED	24.250.000,00
a) Pessoal, Encargos Sociais e Trabalhistas de Aux. Serviços Gerais.	24.000.000,00
b) Pessoal, Encargos Sociais e Trabalhistas de Apoio Técnico	250.000,00
6.2.2 DESPESAS OPERACIONAIS E INVESTIMENTOS	14.158.892,60
a) Pessoal e Encargos	12.079.692,11
b) Despesas de Viagem	150.000,00
c) Outras Despesas Correntes	1.829.200,49
d) Equipamentos e Materiais Permanentes	100.000,00
6.2.3 PROJETOS DE RESTAUROS DE BENS IMÓVEIS TOMBADOS	28.300.476,42
a) Projetos arquitetônicos e complementares, e despesas operacionais de restauro de Escolas Públicas da Rede Estadual de Educação.	28.300.476,42



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná



CAPÍTULO IV

DO PLANO ANUAL DE AÇÃO ESTRATÉGICA PARA 2019

ANEXO I

1. IDENTIFICAÇÃO DA AÇÃO ESTRATÉGICA
Disponibilização dos empregados do PARANAEDUCAÇÃO, Auxiliares de Serviços Gerais, para prestação de serviços gerais nas unidades escolares do Sistema Estadual de Educação.
2. DESCRIÇÃO DO OBJETIVO
Prestação de serviços gerais à SEED, através da disponibilização de 769 auxiliares de serviços gerais (posição de novembro de 2018), em atividades de limpeza e conservação, elaboração de merendas, zeladoria e outras funções similares, na Rede Estadual de Ensino e Escolas Rurais.
3. METAS A SEREM ATINGIDAS
A prestação de serviços tem como meta exercer estas atividades, compartilhadamente com o pessoal do quadro da SEED, em 566 estabelecimentos escolares, distribuídos em 217 municípios paranaenses.
4. CRONOGRAMA
A execução desta ação ocorrerá, de forma continuada, durante o exercício de 2019.
5. CUSTO DOS SERVIÇOS PRESTADOS PELO PARANAEDUCAÇÃO
O custo anual para a realização do objeto desta prestação de serviços será de R\$ 24.000.000,00 que será faturado mensalmente pelo PARANAEDUCAÇÃO contra a SEED, Rubrica Orçamentária 3390.34.00 - Outras Despesas de Pessoal, decorrentes do Contrato de Gestão, fonte 100, fixada no Orçamento do Estado para 2019, Dotação Orçamentária nº 4103.12368034.469. No referido custo está incluído um custo anual de R\$ 1.170.774,60 (5,5963% sobre o custo estimado da folha), divididos em 12 parcelas de R\$ 97.564,55 , referente ao compartilhamento dos custos do PARANAEDUCAÇÃO para a execução deste objeto.



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná



ANEXO II

1. IDENTIFICAÇÃO DA AÇÃO ESTRATÉGICA
Programa de Gestão do Transporte Escolar.
2. DESCRIÇÃO DO OBJETIVO
Estudos de viabilidade das frotas de transporte escolar, análise de métodos de apropriação de custos, e elaboração de projetos do uso do transporte escolar, para subsidiar a política de transporte escolar do Estado.
3. METAS A SEREM ATINGIDAS
Implantação e treinamento da nova versão do software Sistema de Gestão do Transporte Escolar - SIGET, nos 399 Municípios Paranaenses, objetivando a otimização das rotas escolares, otimização de custos, e verificação da qualidade e segurança dos serviços de transporte escolar ofertados aos alunos usuários.
4. CRONOGRAMA
A execução desta ação ocorrerá, de forma continuada, durante o exercício de 2019.
5. REMUNERAÇÃO DOS SERVIÇOS PRESTADOS PELO PARANAEDUCAÇÃO
Pelos serviços prestados, o PARANAEDUCAÇÃO terá a seguinte remuneração anual estimada: R\$ 100.917,92.



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná



ANEXO III

1. IDENTIFICAÇÃO DA AÇÃO ESTRATÉGICA
Projeto Mãos Amigas.
2. DESCRIÇÃO DO OBJETIVO
Programa decorrente de convênio entre FUNDEPAR e SESP que visa à execução de serviços de pequenos reparos em unidades escolares, por apenados do Sistema Prisional do Estado, sendo que o PARANAEDUCAÇÃO prestará apoio técnico, material e operacional para a execução das atividades inerentes ao programa.
3. METAS A SEREM ATINGIDAS
As metas programadas para o exercício de 2019 serão as de pequenos reparos, pinturas, ajardinamento, limpeza e similares em 933 unidades escolares do Sistema Estadual de Educação em Curitiba, Região Metropolitana, Maringá, Londrina, Ponta Grossa, Francisco Beltrão e Guarapuava, conforme a conveniência e a oportunidade manifestada.
4. CRONOGRAMA
A execução desta ação ocorrerá, de forma continuada, durante o exercício de 2019.
5. REMUNERAÇÃO DOS SERVIÇOS PRESTADOS PELO PARANAEDUCAÇÃO
Pelos serviços prestados, o PARANAEDUCAÇÃO terá a seguinte remuneração estimada: R\$ 599.977,73.



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná



ANEXO IV

1. IDENTIFICAÇÃO DA AÇÃO ESTRATÉGICA
Estudos e projetos de novas construções, ampliações, reformas, adequações e regularizações.
2. DESCRIÇÃO DO OBJETIVO
Elaboração de estudos e projetos para Unidades Novas, Ampliações, Adequações e Regularizações programados para serem licitados nos próximos anos, contemplando: Preparações de documentação técnica, expedição de ARTs e RRT's, levantamentos em campo, aprovação e tramitação de projetos nos órgãos competentes, com as respectivas correções e demais elementos técnicos instrutores. Elaboração de Termos de Referência e Análise de Viabilidade necessária, para procedimento licitatório para contratação de projetos elaborados por terceiros e posterior supervisão do andamento destes contratos.
3. METAS A SEREM ATINGIDAS
Estudos/análise/preparação de projetos de engenharia e arquitetura em 189 estabelecimentos, sendo considerados média de 04 (quatro) projetos por estabelecimento de ensino atendido.
4. CRONOGRAMA
A execução desta ação ocorrerá, de forma continuada, durante o exercício de 2019.
5. REMUNERAÇÃO DOS SERVIÇOS PRESTADOS PELO PARANAEDUCAÇÃO
Pelos serviços prestados, o PARANÁEDUCAÇÃO terá a seguinte remuneração estimada: 189 - Estabelecimentos sendo atendidos com Estudos/análise/preparação de projetos de engenharia para novas construções, ampliações e reformas, adequações e regularizações. Sendo considerado média de 04 (quatro) projetos para cada estabelecimento a ser atendido, a uma base de cálculo média de R\$ 2.585,00 o projeto elaborado, totalizando R\$ 2.585,00 * 4 = R\$ 10.340,00 por estabelecimento. Total da remuneração anual prevista nesta atividade R\$ 10.340,00 * 189 = R\$ 1.954.260,00.



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná



ANEXO V

1. IDENTIFICAÇÃO DA AÇÃO ESTRATÉGICA
Elaboração de planilhas orçamentárias de unidades novas, ampliações, reformas, adequações, regularizações, reparos e aditivos.
2. DESCRIÇÃO DO OBJETIVO
Elaboração de planilhas orçamentárias para Unidades Novas, Ampliações, Reformas, Adequações, Regularizações, Aditivos e Reparos programadas para serem licitadas/executadas nos próximos anos, contemplando: Folha de Dados, Resumo do Orçamento, Folha de Fechamento, Cronograma Físico-Financeiro, Planilha Sintética, Curva ABC, Cálculo BDI, Elaboração de Composições de custos analíticos, Cotação de insumos/serviços, emissão de ARTs, levantamento em campo quando necessário, análise de projetos e demais elementos técnicos correlatos, elaboração de planilha e cronograma para adequação de serviços e prazos em obras em andamento, elaboração de Croquis, elaboração de Relatório de Visita Técnica e demais elementos técnicos instrutores correlatos.
3. METAS A SEREM ATINGIDAS
485 - Estudos/análise/elaboração de Planilhas Orçamentárias.
4. CRONOGRAMA
A execução desta ação ocorrerá, de forma continuada, durante o exercício de 2019.
5. REMUNERAÇÃO DOS SERVIÇOS PRESTADOS PELO PARANAEDUCAÇÃO
Pelos serviços prestados, o PARANÁ EDUCAÇÃO terá a seguinte remuneração estimada: 646 - Elaboração de planilhas orçamentárias para Unidades Novas, Ampliações, Reformas, Adequações, Regularizações, Aditivos e Reparos, a uma base de cálculo média de R\$ 2.067,00 a



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná



planilha orçamentária.

Total da remuneração anual prevista nesta atividade R\$ 2.067,00 * 646 = R\$ 1.335.282,00.

ANEXO VI

1. IDENTIFICAÇÃO DA AÇÃO ESTRATÉGICA
Acompanhamento e assistência na fiscalização de obras.
2. DESCRIÇÃO DO OBJETIVO
<p>Acompanhamento e assistência na fiscalização de obras e serviços de engenharia em execução no Estado, no âmbito do Sistema Estadual de Educação, sendo considerados:</p> <p>Deslocamentos ao estabelecimento em obra e/ou para eventuais reuniões em órgãos públicos para tratar assuntos pertinentes à obra; reuniões com contratado na unidade escolar e/ou na sede FUNDEPAR; elaboração de medições; elaboração de relatórios de vistoria, controle da qualidade dos materiais e dos serviços executados, montagem de fatura, adequações de planilhas e cronogramas, elaboração de parecer técnico, elaborar notificações, realizar recebimento com elaboração de Termos de Recebimento e demais atividades relacionadas.</p> <p>O exercício desta função através de nossos engenheiros/arquitetos se dará exclusivamente pelo que determina o Art. 67 da Lei nº 8.666/1993.</p>
3. METAS A SEREM ATINGIDAS
Acompanhamento e assistência na fiscalização de obras em 323 estabelecimentos.
4. CRONOGRAMA
A execução desta ação ocorrerá, de forma continuada, durante o exercício de 2019.



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná



5. REMUNERAÇÃO DOS SERVIÇOS PRESTADOS PELO PARANAEDUCAÇÃO

Pelos serviços prestados, o PARANÁ EDUCAÇÃO terá a seguinte remuneração estimada:

- 323 estabelecimentos para atendimento, a uma base de cálculo média de R\$ 13.285,45 a fiscalização.

Total da remuneração anual prevista nesta atividade R\$ 4.291.200,35.

ANEXO VII

1. IDENTIFICAÇÃO DA AÇÃO ESTRATÉGICA

Disponibilização de horas técnicas nos núcleos regionais de educação e no FUNDEPAR.

2. DESCRIÇÃO DO OBJETIVO

Nos termos da Cláusula Terceira do Primeiro Termos Aditivo ao Contrato de Gestão celebrado entre o Estado do Paraná e o PARANÁ EDUCAÇÃO, em 18 de março de 2013, manter, sediado e em regime de assistência técnica local, em NREs e FUNDEPAR, engenheiro civil e/ou arquiteto para a execução e descentralização das atribuições do PARANÁ EDUCAÇÃO, nas atividades de apoio técnico às demandas diárias de engenharia do FUNDEPAR, Tribunal de Contas, Ministério Público, Prefeituras, Corpo de Bombeiros, Vigilância Sanitária, etc.

As horas técnicas se subdividem em quatro macro itens: Consultoria em reuniões e no atendimento ao público externo e interno; Análise, Elaboração de Relatório/Parecer/Informação/Despacho e Encaminhamento de Protocolos; Alimentação de Sistemas Específicos; Gestão das Coordenações.

3. METAS A SEREM ATINGIDAS

No exercício de 2019 está prevista a disponibilização de **38.054,00 horas técnicas**, face ao objeto descrito no item 2.

4. CRONOGRAMA

A execução desta ação ocorrerá, de forma continuada, durante o exercício de 2019.



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná



5. REMUNERAÇÃO DOS SERVIÇOS PRESTADOS PELO PARANAEDUCAÇÃO

Pelos serviços prestados, o PARANÁ EDUCAÇÃO terá a seguinte remuneração anual estimada:
38.054 horas técnicas prestadas, a uma base de cálculo média de R\$ 120,00 a hora técnica.

Total da remuneração anual prevista nesta atividade R\$ 120,00 * 38.054 = R\$ 4.566.480,00.

ANEXO VIII

1. IDENTIFICAÇÃO DA AÇÃO ESTRATÉGICA

Participação no Apoio Técnico do Contrato de Gestão.

2. DESCRIÇÃO DO OBJETIVO

Apoio técnico do PARANAEDUCAÇÃO na Elaboração e Acompanhamento de Projetos; Auditoria Contábil, Operacional e de Gestão; Desenvolvimento de Programas de Integridade e Compliance para a Secretaria de Estado da Educação – Administração Direta, Técnicos Especializados, nos termos das finalidades previstas na **Lei nº 18.540/2015 e no Contrato de Gestão**.

3. METAS A SEREM ATINGIDAS

Participação na estruturação das unidades administrativas da SEED, incluindo os 32 Núcleos Regionais da Educação das rotinas, procedimentos, métodos e normas de controles dos processos, em andamento, de contratações de obras e serviços, acompanhamento de processos de execução de convênios, bem como de outros compromissos da Secretaria que impliquem em aplicações de recursos, nas atividades componentes da descrição do objeto desta ação estratégica.

4. CRONOGRAMA

A implantação desta ação ocorrerá, de forma continuada, durante o exercício de 2019.



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná



5. REMUNERAÇÃO DOS SERVIÇOS PRESTADOS PELO PARANAEDUCAÇÃO

A remuneração da participação do PARANAEDUCAÇÃO, para o desenvolvimento do objeto deste Projeto em 2019, **será de R\$ 250.000,00.**

ANEXO IX

1. IDENTIFICAÇÃO DA AÇÃO ESTRATÉGICA

Programa de Preservação das Escolas de Interesse Histórico e Cultural.

2. DESCRIÇÃO DO OBJETIVO

Prestar apoio logístico à SEED, no auxílio das atividades meio, necessárias para a realização do **Programa de Preservação das Escolas de Interesse Histórico e Cultural**, instituído pelo **Decreto nº 4.801/2012**, tendo por objeto à **proteção, a valorização, a preservação e a restauração das escolas tombadas da Rede Pública Estadual**, representados pelas edificações, restauros, memória oral, mobiliário e acervos dos estabelecimentos classificados na categoria de patrimônio histórico e cultural.

3. METAS A SEREM ATINGIDAS

Realização da **ETAPA 1**, correspondente ao **processo de restauro do Colégio Estadual do Paraná**, sendo o PARANAEDUCAÇÃO o agente intermediário na execução dos procedimentos administrativos, financeiros e operacionais na captação e aplicação dos recursos da **Lei Federal nº 8.313/1993 (Lei Rouanet)**.

4. CRONOGRAMA

Janeiro a Dezembro de 2019

5. REMUNERAÇÃO DOS SERVIÇOS PRESTADOS PELO PARANAEDUCAÇÃO



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná



5.1 Para realização das atividades descritas no **Campo 3**, o PARANAEDUCAÇÃO prestará o auxílio à FUNDEPAR, por meio de processo administrativo licitatório, das obras previstas nos Projetos de Restaurações:

- Colégio Estadual Dom Pedro II;
- Instituto de Educação do Paraná Professor Erasmo Pilotto; e
- Colégio Estadual Regente Feijó.

Vale ressaltar que as referidas ações, contemplam o **valor estimado**, por meio dos incentivos proporcionados pela Lei Rouanet. **Total previsto neste projeto em 2019 - R\$ 28.300.476,42.**

5.2 Outros projetos aprovados pelo Ministério da Cultura, aptos a captar recursos novos, fora do orçamento do Estado, onde dentre outros destacam-se:

- Colégio Estadual Tiradentes - R\$ 2.775.858,67;
- Colégio Estadual Rocha Pombo - R\$ 4.441.550,12, e
- Colégio Estadual Moyses Lupion - R\$ 10.594.526,33;

Observação: Os valores captados não ingressarão no Tesouro do Estado, mas estarão sob Coordenação e Controle do Ministério da Cultura e do Tribunal de Contas da União.



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná



CAPÍTULO V

DO RELATÓRIO ANALÍTICO DA EXECUÇÃO DO PLANO DE AÇÃO ESTRATÉGICA NO EXERCÍCIO DE 2019

NOTA IMPORTANTE: O conteúdo deste capítulo, por ser de mesmo teor, está transcrito no Capítulo VII – Do Relatório e Parecer do Controle Interno deste Relatório da Diretoria, entre as páginas 38 a 46.

CAPÍTULO VI

BALANÇO GERAL, DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS, NOTAS EXPLICATIVAS E DEMAIS DOCUMENTOS DETERMINADOS PELA INSTRUÇÃO NORMATIVA 153/2020 DO EGRÉGIO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANÁ.

Balanço patrimonial

Em 31 de dezembro de 2019 e 2018
(Valores expressos em reais)

Ativo		2019	2018
Circulante	Nota	4.188.249,15	6.366.352,98
Caixa e equivalentes de caixa	3	4.156.075,21	4.506.593,18
Adiantamentos para viagens	-	-	405,00
Adiantamentos para fornecedores	-	213,00	
Adiantamentos para cobrir despesas	-	1,01	
Valores a receber	4	-	1.692.102,46
Despesas a apropriar	5	31.959,93	167.252,34
Não Circulante		395.148,74	412.522,52
Depósitos judiciais	6	230.398,50	213.548,44
Imobilizado	7	160.759,83	192.617,88
Intangível	8	3.990,41	6.356,20
Total do Ativo		4.583.397,89	6.778.875,50

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis

**SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO**

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná

**Balanco patrimonial**

Em 31 de dezembro de 2019 e 2018
(Valores expressos em reais)

Passivo		2019	2018
Circulante	Nota	1.170.968,08	4.074.490,71
Contas a pagar	9	2.695,38	164.099,21
Obrigações trabalhistas	10	1.150.977,56	2.918.146,76
Encargos sociais	11	1.387,74	764.150,19
Obrigações tributárias	12	102,33	207.852,03
Outras obrigações	13	15.805,07	20.242,52
Não Circulante		1.873.948,75	2.074.997,43
Provisões trabalhistas	14	1.873.948,75	2.074.997,43
Total do passivo		3.044.916,83	6.149.488,14
Patrimônio líquido	15	1.538.481,06	629.387,36
Patrimônio social	15.a	629.387,36	1.028.615,86
Superávit (déficit) do período	15.a	909.093,70	(399.228,50)
Total do passivo e patrimônio líquido		4.583.397,89	6.778.875,50

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis

**SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO**

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná

**Demonstrativo do superávit ou déficit**

Exercícios findos 31 de dezembro de 2019 e 2018
(Valores expressos em reais)

	Nota	2019	2018
Receitas Operacionais		32.946.554,42	32.925.877,35
Receita líquida	16	32.946.554,42	32.925.877,35
Custos dos serviços prestados		(29.023.797,07)	(29.317.978,48)
Mão de obra	17	(28.261.958,14)	(28.521.773,54)
Outros	18	(761.838,93)	(796.204,94)
Resultado bruto		3.922.757,35	3.607.898,87
(Despesas) receitas operacionais		(3.150.074,81)	(4.098.237,62)
Despesas administrativas	-	(3.152.089,03)	(3.573.440,43)
Despesas com locomoção e viagens	-	(16.988,14)	(29.049,14)
Despesas de custeio	-	(134.103,98)	(480.278,09)
Depreciação amortização	-	(35.933,75)	(35.952,99)
Despesas tributárias	-	(133,15)	(118,98)
Outras receitas operacionais	-	189.173,24	20.602,01
Resultado antes do resultado financeiro líquido		772.682,54	(490.338,75)
Resultado financeiro		136.411,16	92.299,31
Despesas financeiras	19.a	(33.279,71)	(84.777,02)
Receitas financeiras	19.b	169.690,87	177.076,33
Receitas e despesas não operacionais		-	(1.189,06)
Perda na baixa bens do imobilizado		-	(1.189,06)
Superávit (déficit) do período		909.093,70	(399.228,50)

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis

**SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO**

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná

**Demonstrações das Mutações do Patrimônio Líquido**

Em 31 de dezembro de 2019 e 2018

(Valores expressos em reais)

Eventos	Patrimônio Social	Superávit / Déficit acumulado	Total
Saldo em 31 de dezembro de 2017	(440.731,71)	1.469.347,57	1.028.615,86
Incorporação ao patrimônio social	1.469.347,57	(1.469.347,57)	-
Superávit (déficit) do exercício	-	(399.228,50)	(399.228,50)
Ajuste de exercícios anteriores	-	-	-
Saldo em 31 de dezembro de 2018	1.028.615,86	(399.228,50)	629.387,36
Incorporação ao patrimônio social	(399.228,50)	399.228,50	-
Superávit (déficit) do exercício	-	909.093,70	909.093,70
Saldo em 31 de dezembro de 2019	629.387,36	909.093,70	1.538.481,06

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis

**SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO**

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná



Demonstrações dos fluxos de caixa
31 de dezembro de 2019 e 2018
(Valores expressos em reais)

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Fluxos de caixa das atividades operacionais		
Superávit (déficit) do período	909.093,70	(399.228,50)
Ajustes por:		
Depreciações/amortização	35.933,75	35.952,99
Perda de capital	-	-
Provisão para contingência	(201.048,68)	191.431,58
Ajustes exercícios anteriores	-	-
Superávit (déficit) ajustado	<u>743.978,77</u>	<u>(171.843,93)</u>
(Aumento) redução de ativos		
Adiantamentos	(214,01)	-
Valores a receber	1.692.507,46	2.266.093,35
Despesas a apropriar	135.292,41	(114.029,62)
Depósitos judiciais	(16.850,06)	6.592,15
	<u>1.810.735,80</u>	<u>2.158.655,88</u>
Aumento (redução) de passivos		
Contas a pagar	(161.403,83)	29.283,75
Obrigações trabalhistas e encargos	(2.529.931,65)	(2.178.339,77)
Obrigações tributárias a recolher	(207.749,70)	11.213,08
Outras obrigações	(4.437,45)	(16.242,21)
	<u>(2.903.522,63)</u>	<u>(2.154.085,15)</u>
Caixa líquido proveniente das atividades operacionais	<u>(348.808,06)</u>	<u>(167.273,20)</u>
Fluxos de caixa das atividades de investimentos		
Aumento de ativo imobilizado/Intangível	(1.709,91)	(43.233,94)
Caixa líquido usado nas atividades de investimentos	<u>(1.709,91)</u>	<u>(43.233,94)</u>
Fluxos de caixa das atividades de financiamentos		
Empréstimo e financiamentos	-	-
Caixa líquido usado nas atividades de financiamentos	<u>-</u>	<u>-</u>
(Redução) aumento no caixa e equivalentes de caixa	<u>(350.517,97)</u>	<u>(210.507,14)</u>
Caixa e equivalentes de caixa no início do período	<u>4.506.593,18</u>	<u>4.717.100,32</u>
Caixa e equivalentes de caixa no fim do período	<u>4.156.075,21</u>	<u>4.506.593,18</u>
(Redução) aumento no caixa e equivalentes de caixa	<u>(350.517,97)</u>	<u>(210.507,14)</u>

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná



Notas explicativas às demonstrações contábeis
31 de dezembro de 2019 e 2018.
(Valores expressos em reais)

1 Contexto operacional

O **Serviço Social Autônomo Paranaeducação** foi criado em 19 de dezembro de 1997 pela lei estadual nº 11.970, sob a forma de pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, com o objetivo principal de constituir-se em instrumento de efetivo apoio à gestão do Sistema Estadual de Educação, em especial às unidades escolares.

Tem por finalidade auxiliar na gestão do Sistema Estadual de Educação, através da assistência institucional, técnico-científica, administrativa e pedagógica, da aplicação de recursos orçamentários destinados pelo Governo do Estado, e também da captação e gerenciamento de outros recursos de entes públicos e particulares nacionais e internacionais.

São objetivos do **Paranaeducação**:

- a) Suprir, quando solicitado, o Sistema Estadual de Educação de pessoal qualificado, em tempo hábil para atender as demandas da Secretaria do Estado da Educação – SEED, inclusive, àquelas voltadas à infraestrutura em educação;
- b) Promover ações destinadas ao desenvolvimento do Sistema Estadual de Educação, em consonância com as diretrizes programáticas do Governo do Estado;
- c) Constituir-se em instrumento de efetivo apoio à gestão do Sistema Estadual de Educação, em especial às unidades escolares;
- d) Contribuir para a eficiente aplicação dos recursos públicos, tanto federal como estaduais e municipais, na área da educação, promovendo, para tanto, o aperfeiçoamento dos recursos humanos, técnicos, administrativos e financeiros das unidades escolares;
- e) Incentivar as escolas a participarem da formulação de políticas e projetos que propiciem transformar cada uma delas em um referencial de excelência, atendendo às reivindicações de cada comunidade e respeitando as suas características sócio-econômicas.
- f) O **Paranaeducação**, no cumprimento de sua missão, institucional, compromisso, diretrizes e objetivos firmou Contrato de Gestão com o Poder Público, nos termos do artigo 15 da Lei Estadual nº 11.970, de 19 de dezembro de 1997.

A emissão das demonstrações contábeis foi autorizada pela administração em 18 de março de 2020.



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná



2 Principais práticas contábeis

São as seguintes as práticas adotadas para elaboração destas demonstrações Contábeis:

2.1 Apresentação das demonstrações financeiras

As demonstrações contábeis foram elaboradas e estão sendo apresentadas em conformidade com a Resolução CFC nº 1409/2012, que aprovou a ITG 2002 - "Entidades sem finalidade de lucros". Estão sendo divulgadas de forma comparativa as do exercício anterior. Os relatórios ora publicados estão adequados a Lei 11.638/07 e Lei 11.941/09.

2.2 Instrumentos financeiros

Os instrumentos financeiros da Entidade, restringe-se a caixa e equivalentes de caixa, contas a receber e contas a pagar, em condições normais de mercado. Estes instrumentos são administrados por meio de estratégias operacionais, visando a liquidez, a rentabilidade e a minimização de riscos. A Entidade não efetuou aplicações de caráter especulativo, em derivativos ou quaisquer outros ativos de riscos.

2.3 Apuração do resultado – receitas e despesas

As receitas e despesas são escrituradas pelo regime de competência.

2.4 Caixa e equivalentes de caixa

Caixa e equivalentes de caixa incluem o caixa, os depósitos bancários e aplicações financeiras de curto prazo de alta liquidez, que são prontamente conversíveis em um montante conhecido de caixa e que estão sujeitos a um insignificante risco de mudança de valor.

2.5 Adiantamentos

Nesta conta estão registrados os adiantamentos para viagens, fornecedores e pequenas despesas.

2.6 Valores a receber

Os valores a receber representam o repasse dos valores de férias e terço de férias dos funcionários nos colégios estaduais do Paraná.

2.7 Depósitos judiciais

A Entidade, no curso normal de suas operações, está envolvida em ações judiciais sobre questões trabalhistas.



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná



2.8 Imobilizado

O imobilizado é mensurado pelo seu custo histórico, menos depreciação acumulada e perda por redução ao valor recuperável acumulado.

A depreciação dos ativos é calculada usando o método linear considerando seus custos e seus valores residuais durante a vida útil estimada, como segue:

A seguir seguem as vidas úteis aplicadas pela entidade em 2019:

	Anos
Máquinas e equipamentos	10
Móveis e utensílios	10
Computadores e periféricos	5

Os valores residuais e a vida útil dos ativos são revisados e ajustados anualmente, se apropriado.

O valor contábil de um ativo é imediatamente baixado ao seu valor recuperável quando o valor contábil do ativo é maior do que seu valor recuperável estimado.

2.9 Intangível

Demonstrado ao custo de aquisição, deduzido de amortização acumulada e apurada de forma linear com base em sua vida útil definida, reduzido ao valor recuperável se necessário.

2.10 Contas a pagar

São contas a pagar de curto prazo por bens ou serviços que foram adquiridos de terceiros no curso normal dos negócios, sendo classificadas como passivos circulantes.

2.11 Provisão para férias e encargos

Foram constituídas provisões para férias para cobertura prevista das obrigações relativas a férias vencidas e proporcionais com os respectivos encargos.

2.12 Provisões para contingências Judiciais:

Constituídas pelo montante considerado suficiente para cobrir as eventuais perdas, sendo revisada periodicamente com base na opinião de nosso Departamento Jurídico.

**SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO**

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná

**2.13 Demais ativos e passivos**

Apresentados ao valor de custo ou de realização, incluindo, quando aplicável, as variações monetárias ou cambiais. Os ativos e passivos são classificados como circulantes quando sua realização ou liquidação é provável que ocorra nos próximos doze meses. Caso contrário, são demonstrados como não circulantes.

3. Caixa e equivalentes de caixa

	2019	2018
Bancos contas movimento	6.168,16	5.900,57
Aplicações financeiras	4.149.907,05	4.500.692,61
	4.156.075,21	4.506.593,18

4 Valores a receber

	2019	2018
Repasse referente contrato gestão	-	1.692.102,46
	-	1.692.102,46

5 Despesas a apropriar

	2019	2018
Vale alimentação a apropriar	-	122.131,75
Assinaturas a apropriar	1.870,45	2.959,47
Medicina ocupacional a apropriar	-	25.195,72
Software de arquitetura a apropriar	30.089,48	16.965,40
	31.959,93	167.252,34

6 Depósitos judiciais

Os depósitos judiciais são relacionados aos processos de reclamações trabalhistas.

	2019	2018
Saldo inicial	213.548,44	220.140,59
Adições	46.998,69	70.132,30
Baixas	30.148,63	76.724,45
Saldo final	230.398,50	213.548,44



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02
 Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
 Telefone: (41) 3250-8356
 Curitiba - Paraná



7 Imobilizado

	Custo 31/dez./18	Aquisições	Baixas	Depreciação. Acumulada	2019 Líquido	2018 Líquido
Máquinas e equipamentos	152.480,41	-	-	(58.632,64)	93.847,77	108.756,81
Móveis e Utensílios	73.496,42	-	-	(24.856,01)	48.640,41	55.911,33
Computadores periféricos	132.550,54	1.709,91	-	(115.988,80)	18.271,65	27.949,74
	358.527,37	1.709,91	-	(199.477,45)	160.759,83	192.617,88

8 Intangível

	Custo 31/dez./18	Aquisições	Baixas	Depreciação Acumulada	2019 Líquido	2018 Líquido
Licença de uso softwares	41.540,46	-	-	(37.550,05)	3.990,41	6.356,20
Software cartão ponto	515,00	-	-	(515,00)	-	-
Software contábil EBS	497,00	-	-	(497,00)	-	-
Software patrimonial	297,00	-	-	(297,00)	-	-
	42.849,46	-	-	(38.859,05)	3.990,41	6.356,20

9 Contas a pagar

	2019	2018
Outras contas a pagar	-	9.098,52
Vale alimentação a pagar	-	122.131,75
Assinaturas a pagar	1.870,45	1.763,47
Software contábil a pagar	824,93	755,16
Medicina ocupacional a pagar	-	29.962,31
Publicações oficiais a pagar	-	388,00
	2.695,38	164.099,21

10 Obrigações trabalhistas

	2019	2018
Salários a pagar	1.308,65	2.927,25
Indenizações trabalhistas a pagar	-	97.461,27
Provisão 1/3 férias	287.349,71	702.104,94
Provisão de férias	862.049,09	2.106.314,81
Estágio a pagar	-	9.338,49
Pensões judiciais	270,11	-
	1.150.977,56	2.918.146,76

11 Encargos sociais

	2019	2018
INSS a recolher	-	576.321,36
FGTS a recolher	-	186.441,09
Contribuição sindical	1.387,74	1.387,74
	1.387,74	764.150,19

**SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO**

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná

**12 Obrigações tributárias**

	2019	2018
ISS a recolher	-	-
PIS s/folha a recolher	-	30.945,36
IRRF a recolher pessoa jurídica	-	153,07
IRRF a recolher salários	-	176.239,63
PIS/Cofins/CSLL	-	513,97
INSS retido a recolher	102,33	-
	102,33	207.852,03

13 Outras obrigações

	2019	2018
BV Financeira – empréstimos funcionários	-	41,35
Credores diversos	25,83	25,83
Caixa Econômica – empréstimos funcionários	15.779,24	20.175,34
	15.805,07	20.242,52

14 Provisões trabalhistas

A entidade possui várias ações trabalhistas tramitando em juízo. O montante provisionado foi constituído com base nos valores envolvidos nas respectivas ações e em pareceres da assessoria jurídica, para os casos em que a perda é considerada provável, ao valor julgado necessário para cobertura de ações conhecidas e em tramitação.

	2019	2018
Provisão para contingências trabalhistas	1.873.948,75	2.074.997,43

15 Patrimônio líquido**a) Patrimônio Social**

O Patrimônio social da entidade é constituído pela dotação inicial acrescido dos déficits e superávits acumulados desde a fundação da entidade.

	2019	2018
Patrimônio social	629.387,36	1.028.615,86
Superávit (déficit) do período	909.093,70	(399.228,50)
	1.538.481,06	629.387,36

**SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO**

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná

**16 Receita líquida**

	2019	2018
Repasses a receber ref. serviços gerais	-	1.692.102,46
Repasses contrato de gestão Fundepar	5.394.247,80	-
Assistência técnica de engenharia	3.240.000,00	3.695.646,00
Acompanhamento e fiscalização de Obras	3.055.653,50	3.456.000,00
Preparação de documentação técnica	-	210.800,00
Análise preparação projetos ampliação unid.	23.265,00	1.493.880,00
Análise preparação projetos novas unidades	139.590,00	-
Projeto mãos amigas	415.865,24	667.335,17
Análises de custo transporte escolar	16.096,46	101.601,46
Projetos e estudos elétricos	-	1.734.500,00
Serviços gerais	19.890.233,10	18.707.361,64
Preparação doc. técnica peq. melhorias	-	929.200,00
Apoio técnico em projeto de controle	358.203,32	157.910,62
Elaboração termos referenciais de projetos	-	79.540,00
Elaboração de planilhas orçamentárias	413.400,00	-
	32.946.554,42	32.925.877,35

17 Custos- mão de obra**a) Auxiliar serviços gerais**

	2019	2018
Salários, adicionais, férias 13º salário	13.333.275,89	13.670.241,61
Vale transporte e vale refeição	1.666.151,48	1.585.544,28
Encargos sociais	3.737.337,04	3.869.549,15
	18.736.764,41	19.125.335,04

b) Técnicos

	2019	2018
Salários, adicionais, férias 13º salário	7.237.051,15	7.077.505,40
Encargos sociais	2.247.776,39	2.246.821,53
Taxas – CAU E CREA	40.366,19	72.111,57
	9.525.193,73	9.396.438,50
Total custos mão de obra	28.261.958,14	28.521.773,54

18 Outros custos

	2019	2018
Mãos amigas	706.424,75	674.536,29
Custos com visitas e trabalhos técnicos	55.414,18	87.695,37

**SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO**

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná



Serviços de terceiros	-	27.558,78
Projetos SEED 70 anos	-	6.414,50
	761.838,93	796.204,94

19 Resultado financeiro**a) Despesas financeiras**

	2019	2018
IOF	10.305,95	3.582,40
Tarifas bancárias	5.710,86	4.180,66
Multas Juros	17.262,90	77.013,96
	33.279,71	84.777,02

b) Receitas financeiras

	2019	2018
Rendimentos de aplicações	169.053,66	157.324,91
Juros recebidos	637,17	356,47
Descontos obtidos	0,04	19.394,95
	169.690,87	177.076,33
Resultado financeiro líquido	136.411,16	92.299,31

20 Isenções Tributárias

O SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO, na condição de entidade sem fins lucrativos, nos termos da legislação vigente, goza do benefício de isenção do pagamento dos tributos e contribuições federais.

21 Remuneração dos diretores executivos

Demonstramos a seguir os valores pagos a título de remuneração aos diretores executivos da entidade no exercício de 2018 e 2017:

	2019	2018
Remuneração líquida	541.819,26	617.490,70
INSS sobre salários	185.435,59	205.405,30
FGTS sobre salários	70.299,57	97.053,65
	797.554,42	919.949,65



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná



22 Seguros

A administração da entidade optou por não contratar cobertura de seguros para os bens integrantes do ativo imobilizado, devido à inexistência de histórico de sinistros, além de não possuir bens imóveis.

23 Conselho de administração

A Entidade não remunera os membros componentes do Conselho de Administração, e não distribui ou concede vantagens sob nenhuma outra forma.

Diretores Executivos

Claudio Aparecido Alves Palози - Superintendente
Jose Carlos Bolsanello – Diretor Adm. Financeiro
Diego Henrique Vaneti – Diretor Técnico

Contador: Diego Augusto Chaves Buttencourte – CRC-PR 063146/O-6



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná



CAPÍTULO VII

RELATÓRIO E PARECER DO CONTROLE INTERNO PARA O EXERCÍCIO DE 2019.

1 - INTRODUÇÃO

O Agente de Controle Interno, designado pela Portaria nº 87/2018 de 29/10/2018, publicada no Diário Oficial edição nº 10.306 de 31/10/2018, página 49, apresenta neste Relatório os resultados decorrentes da Avaliação do Controle Interno do Serviço Social Autônomo PARANAEDUCAÇÃO, conforme a Instrução Normativa nº 003/2020 – CGE e a Instrução Normativa nº 153/2020– TCE/PR, publicada no Diário Eletrônico do Tribunal de Contas do Estado do Paraná nº 2240, de 13 de fevereiro de 2020, em relação as áreas de atuação que foram objeto de monitoramento no exercício financeiro de 2019.

2 - METODOLOGIA

A realização deste trabalho, considerando o escopo de atuação, baseou-se nos procedimentos e técnicas de controle, compreendendo o exame dos documentos, a observação física de bens, comparativos entre previsão e execução, entrevistas com funcionários, ordenadores de despesas e análise de ambiente, com vistas a formar opinativo sobre a suficiência ou inadequação dos controles existentes.

3 - ÁREAS AVALIADAS

As áreas e ações avaliadas no exercício financeiro de 2019 compreenderam:

- Gestão Orçamentária;
- Gestão Financeira;
- Gestão Patrimonial;
- Cumprimento de Metas do Plano de Ação Estratégica 2019;
- Demais avaliações pertinentes ao PARANAEDUCAÇÃO.

3.1 EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

a) O PARANAEDUCAÇÃO não realiza execução orçamentária uma vez que, as transferências financeiras do Tesouro do Estado, objeto do Contrato de Gestão são originárias das despesas fixadas nos Projetos-Atividades da SEED (Administração Direta e Administração Indireta – FUNDEPAR).

Outrossim informamos que as receitas do PARANAEDUCAÇÃO são previstas no Art. 17 da Lei nº 11.970/1997, conforme segue:



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná



Art. 17. Constituem receitas do PARANAEDUCAÇÃO:

- I - dotações orçamentárias que lhe destinar o Poder Público Estadual ou outras modalidades governamentais, na forma do Contrato de Gestão;
- II - empréstimos, doações, legados, auxílios, contribuições e outras subvenções de entidades públicas ou particulares e de pessoas físicas ou jurídicas, nacionais, estrangeiras ou internacionais;
- III - recursos provenientes da venda de seus produtos e da prestação de serviços;
- IV - recursos provenientes de fundos especiais;
- V - rendimentos de aplicações de seus ativos financeiros e outros pertinentes ao patrimônio sob sua administração;
- VI - recursos provenientes de acordos, convênios, ajustes ou contratos, celebrados com entidades públicas ou privadas;
- VII - receitas provenientes de alienação de bens móveis e imóveis; e
- VIII - outros recursos que lhe venham ser destinados.

Na seção 3.1.1 estão descritos os comandos normativos DO SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

3.1.1 DO SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

O Serviço Social Autônomo PARANAEDUCAÇÃO foi instituído por meio da Lei nº 11.970, de 19/12/1997, ajustada pela ADIN 1.864-9 do Supremo Tribunal Federal e alterada pelas Lei n.º 18.540 de 01/09/2015, Lei nº 19.115 de 05 de setembro de 2017 e nº 19.230 de 21 de novembro de 2017.

Vincula-se, **POR COOPERAÇÃO**, à **Secretaria de Estado da Educação-SEED – Administração Direta** e ao **Instituto Paranaense de Desenvolvimento Educacional – FUNDEPAR – Autarquia Estadual – Administração Indireta SEED**, que se incumbirá de supervisionar a sua gestão e administração, observadas as orientações normativas que emitir e em conformidade com o Contrato de Gestão que com o Estado subscrever, nos termos previstos pela Lei.

O acompanhamento das ações e metas físico-financeiras do PARANAEDUCAÇÃO é realizado, tendo como alicerce o **PLANO DE AÇÕES ESTRATÉGICAS** que é elaborado anualmente.

A referida Lei nº 11.970 de 11/12/1997 e suas alterações que instituiu o PARANAEDUCAÇÃO, dispõe e no art. 16:

Art. 16. As contas do PARANAEDUCAÇÃO serão julgadas pela Assembleia Legislativa, com o auxílio do Tribunal de Contas do Estado.

§ 1º. O PARANAEDUCAÇÃO, encaminhará, anualmente, para a Assembleia Legislativa, até 31 de março de cada ano, a prestação de contas dos recursos públicos aplicados, inclusive os repassados pelo contrato de gestão a que se refere o art. 15.



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná



§ 2º. A Assembleia Legislativa solicitará **parecer prévio ao Tribunal de Contas do Estado**, que deverá ser elaborado em sessenta dias a contar do seu recebimento, observando as leis, contratos e regulamentos específicos da entidade.

§ 3º. A **auditoria e fiscalização dos recursos** objeto de financiamentos externos será realizada no âmbito do Tribunal de Contas, através do órgão constituído exclusivamente para esse fim. (Grifo nosso)

O CONTRATO DE GESTÃO mencionado no parágrafo 1º do art. 16 da Lei nº 11.970/1997 e seus Aditivos podem ser visualizados no Quadro nº 1.

QUADRO 01 – CONTRATO DE GESTÃO E ADITIVOS

DOCUMENTO	DATA
CONTRATO DE GESTÃO	25/03/1998
PRIMEIRO TERMO ADITIVO	18/03/2013
SEGUNDO TERMO ADITIVO	02/01/2018

Com relação à vigência do Contrato de Gestão, na 21ª reunião do Conselho de Administração do PARANAEDUCAÇÃO realizada no dia 18/07/2017, foi aprovado que o prazo do Contrato de Gestão do PARANAEDUCAÇÃO em sua cláusula sétima a prorrogação do referido Contrato de Gestão por um prazo de 5 (cinco) anos.

Em 02/01/2018 foi assinado o SEGUNDO TERMO ADITIVO ao CONTRATO DE GESTÃO, que na cláusula sétima, parágrafo 1º destaca:

"... A vigência do CONTRATO DE GESTÃO firmado em 25 de março de 1998 fica prorrogada por 5 (cinco) anos, a contar de seu vencimento (25 de março de 2018)." (Grifo nosso)



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná



4. AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO E DA EXECUÇÃO DAS METAS PREVISTAS NO PLANO DE AÇÕES ESTRATÉGICAS DO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2019.

- ACOMPANHAMENTO DO PLANO DE AÇÕES ESTRATÉGICAS PARA O EXERCÍCIO 2019

Apresentamos Demonstrativo do Desempenho das Atividades Desenvolvidas pelo Serviço Social Autônomo PARANAEDUCAÇÃO durante o ano de 2019.

ANEXO I – DISPONIBILIZAÇÃO DOS EMPREGADOS DO PARANAEDUCAÇÃO, QUADRO EM EXTINÇÃO DE AUXILIARES DE SERVIÇOS GERAIS, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM UNIDADES ESCOLARES DO SISTEMA ESTADUAL DE EDUCAÇÃO.

Receita gerada nesta atividade em 2019 foi de **R\$ 21.582.335,56** (Vinte e um milhões, quinhentos e oitenta e dois mil trezentos e trinta e cinco reais e cinquenta e seis centavos), variação negativa de 14,26% em relação ao valor orçado para este exercício, que foi fixado em **R\$ 25.170.774,60** (Vinte e cinco milhões, cento e setenta mil setecentos e setenta e quatro reais e sessenta centavos).

ANEXO II – PROGRAMA DE GESTÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR.

Receita gerada pelo PARANAEDUCAÇÃO em 2019 **R\$ 16.096,46** (dezesesseis mil, noventa e seis reais e quarenta e seis centavos), apresentou variação negativa de 526,96% sobre o valor orçado para 2019 de **R\$ 100.917,92** (cem mil, novecentos e dezessete reais e noventa e dois centavos). Este projeto teve a participação do Paranaeducação apenas nos meses de janeiro a fevereiro/2020, o que ocasionou a variação negativa, já que a meta era para o ano todo.

ANEXO III – PROJETO MÃOS AMIGAS.

Receita gerada pelo PARANAEDUCAÇÃO em 2019 **R\$ 706.424,75** (setecentos e seis mil, quatrocentos e vinte e quatro reais e setenta e cinco centavos) variação positiva de 17,74% sobre o orçamento previsto para 2019 de **R\$ 599.977,73** (quinhentos e noventa e nove mil, novecentos e setenta e sete reais e setenta e três centavos).

ANEXO IV - ESTUDOS E PROJETOS DE NOVAS CONSTRUÇÕES, AMPLIAÇÕES E PROJETOS COMPLEMENTARES.

ANEXO V – ACOMPANHAMENTO E ASSISTÊNCIA NA FISCALIZAÇÃO DE OBRAS.



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná



ANEXO VI – LEVANTAMENTO E PLANILHAMENTO DE REPAROS.

ANEXO VII – DISPONIBILIZAÇÃO DE HORAS TÉCNICAS NOS NÚCLEOS REGIONAIS DE EDUCAÇÃO.

Receita gerada pelo PARANAEDUCAÇÃO com os Anexos IV, V, VI E VII em 2019 foi de **R\$ 11.975.596,79** (onze milhões, novecentos e setenta e cinco mil, quinhentos e noventa e seis reais e setenta e nove centavos) variação negativa de 1,41% sobre o orçamento previsto para 2019 de **R\$ 12.147.222,35** (doze milhões cento e quarenta e sete mil duzentos e vinte e dois reais e trinta e cinco centavos).

ANEXO VIII – PARTICIPAÇÃO NO APOIO TÉCNICO DO CONTRATO DE GESTÃO..

Receita gerada pelo PARANAEDUCAÇÃO com o Anexo VIII em 2019 foi de **R\$ 358.203,32** (trezentos e cinquenta e oito mil, duzentos e três reais e trinta e dois centavos) variação positiva de 43,28% sobre o orçamento previsto para 2019 de **R\$ 250.000,00** (duzentos e cinquenta mil reais).

ANEXO IX – PROGRAMA DE PRESERVAÇÃO DAS ESCOLAS DE INTERESSE HISTÓRICO E CULTURAL.

Esse programa ainda não gerou Receita ao PARANAEDUCAÇÃO, tinha um valor orçado para 2019 de R\$ 28.300.476,42 (Vinte e oito milhões, trezentos mil quatrocentos e setenta e seis reais e quarenta e dois centavos).

**SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO**

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná

**Quadro 02**

	Previsto	Realizado	%
ANEXO I – DISPONIBILIZAÇÃO DOS EMPREGADOS DO PARANAEDUCAÇÃO, QUADRO EM EXTINÇÃO DE AUXILIARES DE SERVIÇOS GERAIS, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM UNIDADES ESCOLARES DO SISTEMA ESTADUAL DE EDUCAÇÃO.	25.170.774,60	21.582.335,56	(14,26)

Quadro 03

	Previsto	Realizado	%
ANEXO II – PROGRAMA DE GESTÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR. **	100.917,92	16.096,46	(526,96)

** O PARANAEDUCAÇÃO participou do Programa apenas em Janeiro e Fevereiro/2019.

Quadro 04

	Previsto	Realizado	%
ANEXO III – PROJETO MÃOS AMIGAS.	599.977,73	706.424,75	17,74

Quadro 05

	Previsto	Realizado	%
ANEXO IV - ESTUDOS E PROJETOS DE NOVAS CONSTRUÇÕES, AMPLIAÇÕES E PROJETOS COMPLEMENTARES.	12.147.222,35	11.975.596,79	(1,41)
ANEXO V – ACOMPANHAMENTO E ASSISTÊNCIA NA FISCALIZAÇÃO DE OBRAS			
ANEXO VI – LEVANTAMENTO E PLANILHAMENTO DE REPAROS.			
ANEXO VII – DISPONIBILIZAÇÃO DE HORAS TÉCNICAS NOS NÚCLEOS REGIONAIS DE EDUCAÇÃO.			



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná



Quadro 06

	Previsto	Realizado	%
ANEXO VIII – PARTICIPAÇÃO NO APOIO TÉCNICO DO CONTRATO DE GESTÃO.	250.000,00	358.203,32	43.28

Quadro 07

	Previsto	Realizado	%
ANEXO IX – PROGRAMA DE PRESERVAÇÃO DAS ESCOLAS DE INTERESSE HISTÓRICO E CULTURAL.	28.300.476,42	0,00	(100)

5. AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS QUANTO A EFICÁCIA E À EFICIÊNCIA DA GESTÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E PATRIMONIAL.

5.1 Gestão Orçamentária

Preliminarmente se faz necessário destacar que o PARANAEDUCAÇÃO por não pertencer a Administração Pública, não elabora os instrumentos de planejamento previstos no art. 165 da CRFB/1988.

Outrossim informamos que em função do Contrato de Gestão firmado com a SEED (Administração Direta e Indireta), existe previsão orçamentária para atender o objeto do Contrato de Gestão e por conseguinte, realiza as ações previstas no Plano de Ações Estratégicas no órgão detentor do orçamento – SEED nas respectivas Unidades Orçamentárias da Administração Direta e Indireta – FUNDEPAR respectivos Projetos/Atividades, conforme as Normas de Direito Financeiro aplicadas a Administração Pública.

Mais uma vez destacamos que o PARANAEDUCAÇÃO, contabiliza pela Lei nº 6.404/1976 e não pela Lei nº 4.320/1964 que nos artigos. 58,63 e 65 descrevem as fases da despesa, Empenho, Liquidação e Pagamento respectivamente.

5.1.1. Eficácia de Gestão Orçamentária

Para determinar a Eficácia da Gestão Orçamentária, foi utilizada a metodologia apresentada na Instrução Normativa nº 03/2020 pela Controladoria Geral do Estado do Paraná.



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná



Sua mensuração se faz a partir da relação entre os resultados obtidos e os previstos para as ações pertinentes à cada Anexo, constante no Plano de Ações Estratégicas para o exercício 2019

Coefficiente de Eficácia Global – COG, por meio da seguinte fórmula:

Coefficiente de Eficácia Global (COG) = $\frac{\sum \text{COI das ações de cada Anexo}}{\text{Quantidade de ações}}$

Quantidade de ações

A classificação do Coeficiente de Eficácia Global obedecerá aos seguintes critérios, conforme Instrução Normativa nº 03/2020 da CGE:

- Gestão Orçamentária Eficaz (E), para índices superiores a 0,9
- Gestão Orçamentária Parcialmente Eficaz (PE), para índices entre 0,5 e 0,9
- Gestão Orçamentária Ineficaz (I), para índices inferiores a 0,5

Quadro 08

ANEXOS	COG	EFICÁCIA
ANEXO I – DISPONIBILIZAÇÃO DOS EMPREGADOS DO PARANAEDUCAÇÃO, QUADRO EM EXTINÇÃO DE AUXILIARES DE SERVIÇOS GERAIS, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM UNIDADES ESCOLARES DO SISTEMA ESTADUAL DE EDUCAÇÃO.	0,86	PE
ANEXO II – PROGRAMA DE GESTÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR	0,16	I
ANEXO III – PROJETO MÃOS AMIGAS.	1,18	E
ANEXO IV - ESTUDOS E PROJETOS DE NOVAS CONSTRUÇÕES, AMPLIAÇÕES E PROJETOS COMPLEMENTARES. ANEXO V – ACOMPANHAMENTO E ASSISTÊNCIA NA FISCALIZAÇÃO DE OBRAS ANEXO VI – LEVANTAMENTO E PLANILHAMENTO DE REPAROS. ANEXO VII – DISPONIBILIZAÇÃO DE HORAS TÉCNICAS NOS NÚCLEOS REGIONAIS DE EDUCAÇÃO.	0,99	E
ANEXO VIII – PARTICIPAÇÃO NO APOIO TÉCNICO DO CONTRATO DE GESTÃO.	1,43	E
ANEXO IX – PROGRAMA DE PRESERVAÇÃO DAS ESCOLAS DE INTERESSE HISTÓRICO E CULTURAL.	0,00	I



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná



COMENTÁRIOS SOBRE OS COEFICIENTES DE EFICÁCIA:

Como observamos no quadro nº.08, os coeficientes de eficácia apresentados, tiveram classificação ineficaz para os seguintes Anexos:

Anexo II – Programa de Gestão do Transporte Escolar - O PARANAEDUCAÇÃO participou apenas nos meses de Janeiro e Fevereiro de 2019 deste Programa, como o orçamento previa valores para todos os meses de 2019, o impacto na arrecadação foi substancial.

Anexo IX - Programa de Preservação das Escolas de Interesse Histórico e Cultural – Este Programa embora os esforços desta administração no sentido de alavancá-lo, ainda não obteve o efeito desejado. Permaneceu sem movimentação de Receitas e Despesas.

5.2 GESTÃO FINANCEIRA

Conforme já informado anteriormente, os recursos havidos pelo órgão são pagamentos efetuados pela SEED (Administração Direta e Indireta – FUNDEPAR), por meio da emissão de Notas Fiscais de Prestação de Serviços, para ressarcimento dos gastos com pessoal da Categoria de Serviços Gerais, disponibilizados para prestarem serviços em unidades escolares do Sistema Estadual de Educação, e os originários do faturamento de serviços de Apoio Técnico e Administrativo prestados à SEED, por conta do Contrato de Gestão, e, em Notas Fiscais emitidas pelos Serviços Prestados de Engenharia e Arquitetura para atender o Plano de Ações Estratégicas para o Exercício de 2019 conforme o art. 17 da Lei nº 11.970/1997.

Assim, os recursos previstos para serem executados em 2019, para atender o Plano de Ações Estratégicas para o exercício de 2019, são oriundos das Dotações Orçamentárias da Secretaria de Estado da Educação – SEED (Administração Direta e Indireta – FUNDEPAR).

5.2.1 Eficácia e eficiência da Gestão Financeira

A eficácia na Gestão Financeira tem como pressupostos que os Gestores estejam alinhados com os deveres de diligência, de lealdade, não intervir quando for detectado possível conflito de interesses.

Além dos referidos institutos, temos o dever de informar às (obrigações acessórias).



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná



5.2.2 Multas e Juros

O pagamento de multas e juros no período totalizou o valor de R\$ 17.262,90 (dezesete mil duzentos e sessenta e dois reais e noventa centavos).

- a) Valor de R\$ 7,08 (sete reais e oito centavos) refere-se a juros por atraso de pagamento a fornecedor.
- b) Valor de R\$ 5,33 (cinco reais e trinta e três centavos), pagamento através de débito em c/c dos encargos de atraso sobre o empréstimo consignado dos funcionários de competência mês 12/2018.
- c) Valor de R\$ 17.250,49 (dezesete mil, duzentos e cinquenta reais e quarenta e nove centavos) referente a multa devida ao atraso da entrega da GFIP de 2014, conforme Auto de Infração nº 0910100.2019.1645787.

Vale salientar que a multa citada no item c é referente ao exercício de 2014, devido a atraso na entrega de GFIP.

5.2.3 Do Plano de Aplicação de Recursos para o Exercício de 2019

Conforme mencionado, as Receitas do PARANAEDUCAÇÃO estão previstas no art. 17 da Lei nº 11.970 de 11/12/1997.

No entanto, neste exercício financeiro as Receitas foram originárias:

- a) Por meio do Contrato de Gestão (SEED).

QUADRO Nº 09 – RECEITAS E DESPESAS

Em R\$ 1,00

PLANO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS PARA O EXERCÍCIO DE 2019			
	VALOR PREVISTO	VALOR REALIZADO	% REALIZADO
1. RECEITA TOTAL	66.709.369,02	34.791.560,58	52,15%
1.1 RECEITA RESSARCIMENTO DE CUSTO DE PESSOAL	24.000.000,00	20.411.560,96	85,05%
a) Produto de Receita Referente à disponibilização de Auxiliares de Serviços Gerais do Paraná Educação à SEED.	24.000.000,00	20.411.560,96	85,05%
1.2 RECEITAS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	14.408.892,60	14.379.999,62	99,80%
a) Receitas de prestação de serviços dentro do objeto do	12.848.118,00	12.698.118,00	98,83%



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02
 Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
 Telefone: (41) 3250-8356
 Curitiba - Paraná



Contrato de Gestão e deste Plano de Ações Estratégicas para o exercício financeiro de 2018, Dotação Orçamentáriaº 4103.12368034.462.			
b) Rendimentos de Aplicações Financeiras.	140.000,00	152.903,70	109,22%
c) Receita Operacional referente à Administração da Folha dos Auxiliares de Serviços Gerais, Dotação Orçamentária: 4103.12368034.469.	1.170.774,60	1.170.774,60	100%
d) Receita operacional referente aos Serviços Técnicos do Contrato de Gestão.	250.000,00	358.203,32	143,28%
1.3 ACORDO COM OUTRAS ENTIDADES PÚBLICAS OU PRIVADAS	28.300.476,42	-	0%
a) Acordo em andamento no Ministério da Cultura para financiamento de obras de restauro, de Escolas Públicas da Rede Estadual de Educação, tombadas em função do valor histórico e cultural, com recursos oriundos da LEI DE INCENTIVO A CULTURA .	28.300.476,42	-	0%
2.2 DESPESAS	66.709.369,02	34.317.070,47	51,44%
2.1 DESPESA DE PESSOAL DISPONIBILIZADO À SEED	24.250.000,00	21.962.721,88	90,57%
a) Pessoal, Encargos Sociais e Trabalhistas de Aux. Serviços Gerais.	24.000.000,00	21.582.335,56	89,93%
b) Pessoal, Encargos Sociais e Trabalhistas de Apoio Técnico..	250.000,00	380.386,32	152,15%
2.2 DESPESAS OPERACIONAIS E INVESTIMENTOS	14.158.892,60	12.354.348,59	87,26%
a) Pessoal e Encargos Sociais.	12.079.692,11	11.393.170,69	94,32%
b) Despesas de Viagens.	150.000,00	72.402,32	48,27%
c) Outras Despesas Correntes.	1.829.200,49	887.065,67	48,49%
d) Equipamentos e Materiais Permanentes	100.000,00	1.709,91	1,71%
2.3 PROJETOS DE RESTAURO DE BENS IMÓVEIS TOMBADOS	28.300.476,42	-	0%
a) Projetos arquitetônicos e complementares e despesas operacionais de restauro do Colégio Estadual do Paraná.	28.300.476,42	-	0%

Outrossim informamos que no referido exercício financeiro as Receitas são aquelas previstas no art. 17 da Lei nº 11.970/1997.



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná



5.3 GESTÃO PATRIMONIAL

5.3.1 Eficácia da Gestão Patrimonial

O Controle Interno, em observação constante, informa que os bens patrimoniais são identificados pela placa patrimonial e estão em perfeitas condições de uso.

Durante o ano de 2019 foi adquirido apenas um bem patrimonial para uso da Procuradoria Jurídica do PARANAEDUCAÇÃO. Informamos que todos os bens estão sendo utilizados de forma otimizada e eficaz.

5.3.2 Eficiência da Gestão Patrimonial

O PARANAEDUCAÇÃO possui controle de todos os bens patrimoniais, por meio de placas de identificação, inventário físico e termos de responsabilidades, termos esses que detalham o bem patrimonial, com assinatura do responsável pela guarda e uso do bem, atuando de forma eficiente na gestão patrimonial.

5.3.3 - EVOLUÇÃO DO IMOBILIZADO - BENS TANGÍVEIS

QUADRO Nº 10 – COMPARATIVO 2018 X 2019

EM R\$ 1,00

31/12/2018	31/12/2019	Variação (%)	Variação (R\$)
358.527,87	360.237,28	0,48	1.709,91

QUADRO Nº 11 – DEMONSTRATIVO DE AQUISIÇÕES – ANO 2019

em R\$1,00

Móveis e Utensílios	Data de Aquisição	Valor
01 Tablet Galaxy TAB 10.5"	23/02/2019	1.709,91
	TOTAL	1.709,91



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná



6. AÇÕES PONTUAIS DO AGENTE DE CONTROLE INTERNO

6.1 Agente do Controle Interno do PARANAEDUCAÇÃO

Marcos Aurélio Figel – Nomeado por meio da PORTARIA nº 87/2018 – de 29/10/2018 e publicado no Diário Oficial do Estado em 31/10/2018 Edição nº 10306.

No exercício de 2019, todos os formulários encaminhados pela CGE/CCI por meio do Sistema Integrado de Avaliação de Controle – SIAC foram respondidos conforme abaixo:

FORMULÁRIO	PRAZO DE ENTREGA	ENTREGUE EM	DESTINATÁRIO
FORM_01_2018	23/05/2019	23/05/2019	Gestor Paranaeducação
FORM_02_2018	27/08/2019	21/08/2019	Gestor Paranaeducação
FORM_03_2018	08/11/2019	05/11/2019	Gestor Paranaeducação

6.2 Acompanhamento da Regularidade Fiscal do PARANAEDUCAÇÃO

O Agente de Controle Interno tem como responsabilidade acompanhar a regularidade fiscal do órgão para atender o Capítulo III, seção II, art. 6º do Decreto 36/2015, dos itens aplicáveis ao Serviço Social Autônomo Paraná Educação.

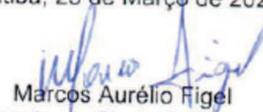
Informamos que todas as certidões estão em dia e dentro do prazo de validade de cada Órgão do Governo, devidamente arquivadas e publicadas no site do Paraná Educação no campo Transparência.

7. RELATÓRIO DA CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO DO PARANÁ

Coordenadoria do Controle Interno:

Após o levantamento efetuado através do preenchimento dos formulários enviados pelo Sistema Integrado de Avaliação e Controle – SIAC da CGE, não foram encontrados achados no Paranaeducação.

Curitiba, 25 de Março de 2020.


Marcos Aurélio Figel
Agente de Controle Interno
Portaria nº 87-2018



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050
Telefone: (41) 3250-8356
Curitiba - Paraná



CAPÍTULO VIII

DAS CONSIDERAÇÕES FINAIS

Diante do exposto e relatado nos Capítulos anteriores deste relatório, nas nossas considerações finais, queremos externar aos Senhores Conselheiros o nosso agradecimento pelo apoio qualificado e sábias orientações dispensadas à Direção do Serviço Social Autônomo PARANAEDUCAÇÃO, durante o exercício de 2019, ao tempo em que permanecemos à disposição de Vossas Excelências para esclarecer ou ponderar sobre outras questões que possam ser suscitadas.

Curitiba, 08 de abril de 2020.

Claudio Aparecido Alves Palози
Superintendente

Diego Henrique Vaneti
Diretor Técnico

José Carlos Bolsanello
Diretor Administrativo e Financeiro

Documento: **RELATORIODAADMINISTRACAO2019.pdf**.

Assinado por: **Jose Carlos Bolsanello** em 15/04/2020 15:45, **Claudio Aparecido Alves Palози** em 15/04/2020 15:50, **Diego Henrique Vaneti** em 15/04/2020 15:51.

Inserido ao protocolo **16.535.339-0** por: **Jose Carlos Bolsanello** em: 15/04/2020 15:44.



Documento assinado nos termos do art. 18 do Decreto Estadual 5389/2016.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura.do> com o código:
dc920e2a3812ba626bf8363fc8586eb7.

5. Balanço Patrimonial (3 - INCISO III)



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02

Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050

Telefone: (41) 3250-8387

Curitiba - Paraná

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 153/2020 – TCE-PR

ART. 11

INCISO III

BALANÇO PATRIMONIAL

Serviço Social Autônomo Paranaeducação

Balço patrimonial

Em 31 de dezembro de 2019 e 2018

(Valores expressos em reais)

Ativo		2019	2018
Circulante	Nota	4.188.249,15	6.366.352,98
Caixa e equivalentes de caixa	3	4.156.075,21	4.506.593,18
Adiantamentos para viagens	-	-	405,00
Adiantamentos para fornecedores	-	213,00	
Adiantamentos para cobrir despesas	-	1,01	
Valores a receber	4	-	1.692.102,46
Despesas a apropriar	5	31.959,93	167.252,34
Não Circulante		395.148,74	412.522,52
Depósitos judiciais	6	230.398,50	213.548,44
Imobilizado	7	160.759,83	192.617,88
Intangível	8	3.990,41	6.356,20
Total do Ativo		4.583.397,89	6.778.875,50

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis

Serviço Social Autônomo Paranaeducação

Balço patrimonial

Em 31 de dezembro de 2019 e 2018

(Valores expressos em reais)

Passivo		2019	2018
Circulante	Nota	1.170.968,08	4.074.490,71
Contas a pagar	9	2.695,38	164.099,21
Obrigações trabalhistas	10	1.150.977,56	2.918.146,76
Encargos sociais	11	1.387,74	764.150,19
Obrigações tributárias	12	102,33	207.852,03
Outras obrigações	13	15.805,07	20.242,52
Não Circulante		1.873.948,75	2.074.997,43
Provisões trabalhistas	14	1.873.948,75	2.074.997,43
Total do passivo		3.044.916,83	6.149.488,14
Patrimônio líquido	15	1.538.481,06	629.387,36
Patrimônio social	15.a	629.387,36	1.028.615,86
Superávit (déficit) do período	15.a	909.093,70	(399.228,50)
Total do passivo e patrimônio líquido		4.583.397,89	6.778.875,50

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis

6. Demonstrativo dos Resultados - DRE (4 - INCISO IV)



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02

Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050

Telefone: (41) 3250-8387

Curitiba - Paraná

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 153/2020 – TCE-PR

ART. 11

INCISO IV

DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO - DRE

Serviço Social Autônomo Paranaeducação

Demonstrativo do superávit ou déficit

Exercícios findos 31 de dezembro de 2019 e 2018

(Valores expressos em reais)

	Nota	2019	2018
Receitas Operacionais		32.946.554,42	32.925.877,35
Receita líquida	16	32.946.554,42	32.925.877,35
Custos dos serviços prestados		(29.023.797,07)	(29.317.978,48)
Mão de obra	17	(28.261.958,14)	(28.521.773,54)
Outros	18	(761.838,93)	(796.204,94)
Resultado bruto		3.922.757,35	3.607.898,87
(Despesas) receitas operacionais		(3.150.074,81)	(4.098.237,62)
Despesas administrativas	-	(3.152.089,03)	(3.573.440,43)
Despesas com locomoção e viagens	-	(16.988,14)	(29.049,14)
Despesas de custeio	-	(134.103,98)	(480.278,09)
Depreciação amortização	-	(35.933,75)	(35.952,99)
Despesas tributárias	-	(133,15)	(118,98)
Outras receitas operacionais	-	189.173,24	20.602,01
Resultado antes do resultado financeiro líquido		772.682,54	(490.338,75)
Resultado financeiro		136.411,16	92.299,31
Despesas financeiras	19.a	(33.279,71)	(84.777,02)
Receitas financeiras	19.b	169.690,87	177.076,33
Receitas e despesas não operacionais		-	(1.189,06)
Perda na baixa bens do imobilizado		-	(1.189,06)
Superávit (déficit) do período		909.093,70	(399.228,50)

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis

7. Demonstrativo do Fluxo de Caixa - DFC (5 - INCISO V)



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02

Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050

Telefone: (41) 3250-8387

Curitiba - Paraná

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 153/2020 – TCE-PR

ART. 11

INCISO V

DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA – DFC

Serviço Social Autônomo Paranaeducação

Demonstrações dos fluxos de caixa
31 de dezembro de 2019 e 2018
(Valores expressos em reais)

	2019	2018
Fluxos de caixa das atividades operacionais		
Superávit (déficit) do período	909.093,70	(399.228,50)
Ajustes por:		
Depreciações/amortização	35.933,75	35.952,99
Perda de capital	-	-
Provisão para contingência	(201.048,68)	191.431,58
Ajustes exercícios anteriores	-	-
Superávit (déficit) ajustado	743.978,77	(171.843,93)
(Aumento) redução de ativos		
Adiantamentos	(214,01)	-
Valores a receber	1.692.507,46	2.266.093,35
Despesas a apropriar	135.292,41	(114.029,62)
Depósitos judiciais	(16.850,06)	6.592,15
	1.810.735,80	2.158.655,88
Aumento (redução) de passivos		
Contas a pagar	(161.403,83)	29.283,75
Obrigações trabalhistas e encargos	(2.529.931,65)	(2.178.339,77)
Obrigações tributárias a recolher	(207.749,70)	11.213,08
Outras obrigações	(4.437,45)	(16.242,21)
	(2.903.522,63)	(2.154.085,15)
Caixa líquido proveniente das atividades operacionais	(348.808,06)	(167.273,20)
Fluxos de caixa das atividades de investimentos		
Aumento de ativo imobilizado/Intangível	(1.709,91)	(43.233,94)
Caixa líquido usado nas atividades de investimentos	(1.709,91)	(43.233,94)
Fluxos de caixa das atividades de financiamentos		
Empréstimo e financiamentos	-	-
Caixa líquido usado nas atividades de financiamentos	-	-
(Redução) aumento no caixa e equivalentes de caixa	(350.517,97)	(210.507,14)
Caixa e equivalentes de caixa no início do período	4.506.593,18	4.717.100,32
Caixa e equivalentes de caixa no fim do período	4.156.075,21	4.506.593,18
(Redução) aumento no caixa e equivalentes de caixa	(350.517,97)	(210.507,14)

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis

8. Dem



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02

Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050

Telefone: (41) 3250-8387

Curitiba - Paraná

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 153/2020 – TCE-PR

ART. 11

INCISO VI

DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO – DMPL

Serviço Social Autônomo Paranaeducação

Demonstrações das Mutações do Patrimônio Líquido

Em 31 de dezembro de 2019 e 2018

(Valores expressos em reais)

Eventos	Patrimônio Social	Superávit / Déficit acumulado	Total
Saldo em 31 de dezembro de 2017	(440.731,71)	1.469.347,57	1.028.615,86
Incorporação ao patrimônio social	1.469.347,57	(1.469.347,57)	-
Superávit (déficit) do exercício		(399.228,50)	(399.228,50)
Ajuste de exercícios anteriores	-	-	-
Saldo em 31 de dezembro de 2018	1.028.615,86	(399.228,50)	629.387,36
Incorporação ao patrimônio social	(399.228,50)	399.228,50	-
Superávit (déficit) do exercício	-	909.093,70	909.093,70
Saldo em 31 de dezembro de 2019	629.387,36	909.093,70	1.538.481,06

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis

9. Notas Explicativas (7 - INCISO VIII)



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02

Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050

Telefone: (41) 3250-8387

Curitiba - Paraná

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 153/2020 – TCE-PR

ART. 11

INCISO VIII

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

Serviço Social Autônomo Paranaeducação

Notas explicativas às demonstrações contábeis

31 de dezembro de 2019 e 2018.

(Valores expressos em reais)

1 Contexto operacional

O **Serviço Social Autônomo Paranaeducação** foi criado em 19 de dezembro de 1997 pela lei nº 11.970, sob a forma de pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, com o objetivo principal de constituir-se em instrumento de efetivo apoio à gestão do Sistema Estadual de Educação, em especial às unidades escolares.

Tem por finalidade auxiliar na gestão do Sistema Estadual de Educação, através da assistência institucional, técnico-científica, administrativa e pedagógica, da aplicação de recursos orçamentários destinados pelo Governo do Estado, e também da captação e gerenciamento de outros recursos de entes públicos e particulares nacionais e internacionais.

São objetivos do **Paranaeducação**:

- a) Suprir, quando solicitado, o Sistema Estadual de Educação de pessoal qualificado, em tempo hábil para atender as demandas da Secretaria do Estado da Educação – SEED, inclusive, àquelas voltadas à infraestrutura em educação;
- b) Promover ações destinadas ao desenvolvimento do Sistema Estadual de Educação, em consonância com as diretrizes programáticas do Governo do Estado;
- c) Constituir-se em instrumento de efetivo apoio à gestão do Sistema Estadual de Educação, em especial às unidades escolares;
- d) Contribuir para a eficiente aplicação dos recursos públicos, tanto federal como estaduais e municipais, na área da educação, promovendo, para tanto, o aperfeiçoamento dos recursos humanos, técnicos, administrativos e financeiros das unidades escolares;
- e) Incentivar as escolas a participarem da formulação de políticas e projetos que propiciem transformar cada uma delas em um referencial de excelência, atendendo às reivindicações de cada comunidade e respeitando as suas características sócio-econômicas.
- f) O **Paranaeducação**, no cumprimento de sua missão, institucional, compromisso, diretrizes e objetivos firmou Contrato de Gestão com o Poder Público, nos termos do artigo 15 da Lei Estadual nº 11.970, de 19 de dezembro de 1997.

A emissão das demonstrações contábeis foi autorizada pela administração em 18 de março de 2020.

2 Principais práticas contábeis

São as seguintes as práticas adotadas para elaboração destas demonstrações Contábeis:

Serviço Social Autônomo Paranaeducação

Notas explicativas às demonstrações contábeis

31 de dezembro de 2019 e 2018.

(Valores expressos em reais)

2.1 Apresentação das demonstrações financeiras

As demonstrações contábeis foram elaboradas e estão sendo apresentadas em conformidade com a Resolução CFC nº 1409/2012, que aprovou a ITG 2002 - "Entidades sem finalidade de lucros". Estão sendo divulgadas de forma comparativa as do exercício anterior. Os relatórios ora publicados estão adequados a Lei 11.638/07 e Lei 11.941/09.

2.2 Instrumentos financeiros

Os instrumentos financeiros da Entidade, restringe-se a caixa e equivalentes de caixa, contas a receber e contas a pagar, em condições normais de mercado. Estes instrumentos são administrados por meio de estratégias operacionais, visando a liquidez, a rentabilidade e a minimização de riscos. A Entidade não efetuou aplicações de caráter especulativo, em derivativos ou quaisquer outros ativos de riscos.

2.3 Apuração do resultado – receitas e despesas

As receitas e despesas são escrituradas pelo regime de competência.

2.4 Caixa e equivalentes de caixa

Caixa e equivalentes de caixa incluem o caixa, os depósitos bancários e aplicações financeiras de curto prazo de alta liquidez, que são prontamente conversíveis em um montante conhecido de caixa e que estão sujeitos a um insignificante risco de mudança de valor.

2.5 Adiantamentos

Nesta conta estão registrados os adiantamentos para viagens, fornecedores e pequenas despesas.

2.6 Valores a receber

Os valores a receber representam o repasse dos valores de férias e terço de férias dos funcionários nos colégios estaduais do Paraná.

2.7 Depósitos judiciais

A Entidade, no curso normal de suas operações, está envolvida em ações judiciais sobre questões trabalhistas.

2.8 Imobilizado

O imobilizado é mensurado pelo seu custo histórico, menos depreciação acumulada e perda por redução ao valor recuperável acumulado.

Serviço Social Autônomo Paranaeducação

Notas explicativas às demonstrações contábeis

31 de dezembro de 2019 e 2018.

(Valores expressos em reais)

A depreciação dos ativos é calculada usando o método linear considerando seus custos e seus valores residuais durante a vida útil estimada, como segue:

A seguir seguem as vidas úteis aplicadas pela entidade em 2019:

	Anos
Máquinas e equipamentos	10
Móveis e utensílios	10
Computadores e periféricos	5

Os valores residuais e a vida útil dos ativos são revisados e ajustados anualmente, se apropriado.

O valor contábil de um ativo é imediatamente baixado ao seu valor recuperável quando o valor contábil do ativo é maior do que seu valor recuperável estimado.

2.9 Intangível

Demonstrado ao custo de aquisição, deduzido de amortização acumulada e apurada de forma linear com base em sua vida útil definida, reduzido ao valor recuperável se necessário.

2.10 Contas a pagar

São contas a pagar de curto prazo por bens ou serviços que foram adquiridos de terceiros no curso normal dos negócios, sendo classificadas como passivos circulantes.

2.11 Provisão para férias e encargos

Foram constituídas provisões para férias para cobertura prevista das obrigações relativas a férias vencidas e proporcionais com os respectivos encargos.

2.12 Provisões para contingências Judiciais:

Constituídas pelo montante considerado suficiente para cobrir as eventuais perdas, sendo revisada periodicamente com base na opinião de nosso Departamento Jurídico.

2.13 Demais ativos e passivos

Apresentados ao valor de custo ou de realização, incluindo, quando aplicável, as variações monetárias ou cambiais. Os ativos e passivos são classificados como circulantes quando sua realização ou liquidação é provável que ocorra nos próximos doze meses. Caso contrário, são demonstrados como não circulantes.

Serviço Social Autônomo Paranaeducação

Notas explicativas às demonstrações contábeis

31 de dezembro de 2019 e 2018.

(Valores expressos em reais)

3. Caixa e equivalentes de caixa

	2019	2018
Bancos contas movimento	6.168,16	5.900,57
Aplicações financeiras	4.149.907,05	4.500.692,61
	4.156.075,21	4.506.593,18

4 Valores a receber

	2019	2018
Repasse referente contrato gestão	-	1.692.102,46
	-	1.692.102,46

5 Despesas a apropriar

	2019	2018
Vale alimentação a apropriar	-	122.131,75
Assinaturas a apropriar	1.870,45	2.959,47
Medicina ocupacional a apropriar	-	25.195,72
Software de arquitetura a apropriar	30.089,48	16.965,40
	31.959,93	167.252,34

6 Depósitos judiciais

Os depósitos judiciais são relacionados aos processos de reclamações trabalhistas.

	2019	2018
Saldo inicial	213.548,44	220.140,59
Adições	46.998,69	70.132,30
Baixas	30.148,63	76.724,45
Saldo final	230.398,50	213.548,44

7 Imobilizado

	Custo 31/dez./18	Aquisições	Baixas	Depreciação. Acumulada	2019 Líquido	2018 Líquido
Máquinas e equipamentos	152.480,41	-	-	(58.632,64)	93.847,77	108.756,81
Móveis e Utensílios	73.496,42	-	-	(24.856,01)	48.640,41	55.911,33
Computadores periféricos	132.550,54	1.709,91	-	(115.988,80)	18.271,65	27.949,74
	358.527,37	1.709,91	-	(199.477,45)	160.759,83	192.617,88

Serviço Social Autônomo Paranaeducação

Notas explicativas às demonstrações contábeis

31 de dezembro de 2019 e 2018.

(Valores expressos em reais)

8 Intangível

	Custo 31/dez./18	Aquisições	Baixas	Depreciação Acumulada	2019 Líquido	2018 Líquido
Licença de uso softwares	41.540,46	-	-	(37.550,05)	3.990,41	6.356,20
Software cartão ponto	515,00	-	-	(515,00)	-	-
Software contábil EBS	497,00	-	-	(497,00)	-	-
Software patrimonial	297,00	-	-	(297,00)	-	-
	42.849,46	-	-	(38.859,05)	3.990,41	6.356,20

9 Contas a pagar

	2019	2018
Outras contas a pagar	-	9.098,52
Vale alimentação a pagar	-	122.131,75
Assinaturas a pagar	1.870,45	1.763,47
Software contábil a pagar	824,93	755,16
Medicina ocupacional a pagar	-	29.962,31
Publicações oficiais a pagar	-	388,00
	2.695,38	164.099,21

10 Obrigações trabalhistas

	2019	2018
Salários a pagar	1.308,65	2.927,25
Indenizações trabalhistas a pagar	-	97.461,27
Provisão 1/3 férias	287.349,71	702.104,94
Provisão de férias	862.049,09	2.106.314,81
Estágio a pagar	-	9.338,49
Pensões judiciais	270,11	-
	1.150.977,56	2.918.146,76

11 Encargos sociais

	2019	2018
INSS a recolher	-	576.321,36
FGTS a recolher	-	186.441,09
Contribuição sindical	1.387,74	1.387,74
	1.387,74	764.150,19

12 Obrigações tributárias

	2019	2018
ISS a recolher	-	-
PIS s/folha a recolher	-	30.945,36
IRRF a recolher pessoa jurídica	-	153,07
IRRF a recolher salários	-	176.239,63

Serviço Social Autônomo Paranaeducação

Notas explicativas às demonstrações contábeis

31 de dezembro de 2019 e 2018.

(Valores expressos em reais)

PIS/Cofins/CSLL	-	513,97
INSS retido a recolher	102,33	-
	-----	-----
	102,33	207.852,03

13 Outras obrigações

	2019	2018
	-----	-----
BV Financeira – empréstimos funcionários	-	41,35
Credores diversos	25,83	25,83
Caixa Econômica – empréstimos funcionários	15.779,24	20.175,34
	-----	-----
	15.805,07	20.242,52

14 Provisões trabalhistas

A entidade possui várias ações trabalhistas tramitando em juízo. O montante provisionado foi constituído com base nos valores envolvidos nas respectivas ações e em pareceres da assessoria jurídica, para os casos em que a perda é considerada provável, ao valor julgado necessário para cobertura de ações conhecidas e em tramitação.

	2019	2018
	-----	-----
Provisão para contingências trabalhistas	1.873.948,75	2.074.997,43

15 Patrimônio líquido

a) Patrimônio Social

O Patrimônio social da entidade é constituído pela dotação inicial acrescido dos déficits e superávits acumulados desde a fundação da entidade.

	2019	2018
	-----	-----
Patrimônio social	629.387,36	1.028.615,86
Superávit (déficit) do período	909.093,70	(399.228,50)
	-----	-----
	1.538.481,06	629.387,36

16 Receita líquida

	2019	2018
	-----	-----
Repasse a receber ref. serviços gerais	-	1.692.102,46
Repasse contrato de gestão Fundepar	5.394.247,80	-
Assistência técnica de engenharia	3.240.000,00	3.695.646,00
Acompanhamento e fiscalização de Obras	3.055.653,50	3.456.000,00
Preparação de documentação técnica	-	210.800,00

Serviço Social Autônomo Paranaeducação

Notas explicativas às demonstrações contábeis

31 de dezembro de 2019 e 2018.

(Valores expressos em reais)

Análise preparação projetos ampliação unid.	23.265,00	1.493.880,00
Análise preparação projetos novas unidades	139.590,00	-
Projeto mãos amigas	415.865,24	667.335,17
Análises de custo transporte escolar	16.096,46	101.601,46
Projetos e estudos elétricos	-	1.734.500,00
Serviços gerais	19.890.233,10	18.707.361,64
Preparação doc. técnica peq. melhorias	-	929.200,00
Apoio técnico em projeto de controle	358.203,32	157.910,62
Elaboração termos referenciais de projetos	-	79.540,00
Elaboração de planilhas orçamentárias	413.400,00	-
	<u>32.946.554,42</u>	<u>32.925.877,35</u>
17 Custos- mão de obra		
a) Auxiliar serviços gerais		
	2019	2018
	<u>-----</u>	<u>-----</u>
Salários, adicionais, férias 13º salário	13.333.275,89	13.670.241,61
Vale transporte e vale refeição	1.666.151,48	1.585.544,28
Encargos sociais	3.737.337,04	3.869.549,15
	<u>18.736.764,41</u>	<u>19.125.335,04</u>
b) Técnicos		
	2019	2018
	<u>-----</u>	<u>-----</u>
Salários, adicionais, férias 13º salário	7.237.051,15	7.077.505,40
Encargos sociais	2.247.776,39	2.246.821,53
Taxas – CAU E CREA	40.366,19	72.111,57
	<u>9.525.193,73</u>	<u>9.396.438,50</u>
Total custos mão de obra	28.261.958,14	28.521.773,54
18 Outros custos		
	2019	2018
	<u>-----</u>	<u>-----</u>
Mãos amigas	706.424,75	674.536,29
Custos com visitas e trabalhos técnicos	55.414,18	87.695,37
Serviços de terceiros	-	27.558,78
Projetos SEED 70 anos	-	6.414,50
	<u>761.838,93</u>	<u>796.204,94</u>

Serviço Social Autônomo Paranaeducação

Notas explicativas às demonstrações contábeis

31 de dezembro de 2019 e 2018.

(Valores expressos em reais)

19 Resultado financeiro

a) Despesas financeiras

	2019	2018
IOF	10.305,95	3.582,40
Tarifas bancárias	5.710,86	4.180,66
Multas Juros	17.262,90	77.013,96
	33.279,71	84.777,02

b) Receitas financeiras

	2019	2018
Rendimentos de aplicações	169.053,66	157.324,91
Juros recebidos	637,17	356,47
Descontos obtidos	0,04	19.394,95
	169.690,87	177.076,33
Resultado financeiro líquido	136.411,16	92.299,31

20 Isenções Tributárias

O SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO, na condição de entidade sem fins lucrativos, nos termos da legislação vigente, goza do benefício de isenção do pagamento dos tributos e contribuições federais.

21 Remuneração dos diretores executivos

Demonstramos a seguir os valores pagos a título de remuneração aos diretores executivos da entidade no exercício de 2019 e 2018:

	2019	2018
Remuneração líquida	541.819,26	617.490,70
INSS sobre salários	185.435,59	205.405,30
FGTS sobre salários	70.299,57	97.053,65
	797.554,42	919.949,65

22 Seguros

A administração da entidade optou por não contratar cobertura de seguros para os bens integrantes do ativo imobilizado, devido à inexistência de histórico de sinistros, além de não possuir bens imóveis.

Serviço Social Autônomo Paranaeducação

Notas explicativas às demonstrações contábeis

31 de dezembro de 2019 e 2018.

(Valores expressos em reais)

23 Conselho de administração

A Entidade não remunera os membros componentes do Conselho de Administração, e não distribui ou concede vantagens sob nenhuma outra forma.

Diretores Executivos

Claudio Aparecido Alves Palozzi - Superintendente

Jose Carlos Bolsanello – Diretor Adm. Financeiro

Diego Henrique Vaneti – Diretor Técnico

Contador: Diego Augusto Chaves Buttencourte – CRC-PR 063146/O-6

10. Relatório do Controle Interno (8 - INCISO IX)



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02

Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050

Telefone: (41) 3250-8387

Curitiba - Paraná

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 153/2020 – TCE-PR

ART. 11

INCISO IX

RELATÓRIO DO CONTROLE INTERNO,
ELABORADO PELO AGENTE DE
CONTROLE INTERNO DESIGNADO
PELA ENTIDADE



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANÁ EDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02

Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050.

Telefone: (41) 3250-8356

Curitiba - Paraná

RELATÓRIO E PARECER DO CONTROLE INTERNO PARA O EXERCÍCIO DE 2019.

1 - INTRODUÇÃO

O Agente de Controle Interno, designado pela Portaria nº 87/2018 de 29/10/2018, publicada no Diário Oficial edição nº 10.306 de 31/10/2018, página 49, apresenta neste Relatório os resultados decorrentes da Avaliação do Controle Interno do Serviço Social Autônomo PARANAEDUCAÇÃO, conforme a Instrução Normativa nº 003/2020 – CGE e a Instrução Normativa nº 153/2020– TCE/PR, publicada no Diário Eletrônico do Tribunal de Contas do Estado do Paraná nº 2240, de 13 de fevereiro de 2020, em relação as áreas de atuação que foram objeto de monitoramento no exercício financeiro de 2019.

2 - METODOLOGIA

A realização deste trabalho, considerando o escopo de atuação, baseou-se nos procedimentos e técnicas de controle, compreendendo o exame dos documentos, a observação física de bens, comparativos entre previsão e execução, entrevistas com funcionários, ordenadores de despesas e análise de ambiente, com vistas a formar opinativo sobre a suficiência ou inadequação dos controles existentes.

3 - ÁREAS AVALIADAS

As áreas e ações avaliadas no exercício financeiro de 2019 compreenderam:

- Gestão Orçamentária;
- Gestão Financeira;
- Gestão Patrimonial;
- Cumprimento de Metas do Plano de Ação Estratégica 2019;
- Demais avaliações pertinentes ao PARANAEDUCAÇÃO.

3.1 EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

a) O PARANAEDUCAÇÃO não realiza execução orçamentária uma vez que, as transferências financeiras do Tesouro do Estado, objeto do Contrato de Gestão são originárias das despesas fixadas nos Projetos-Atividades da SEED (Administração Direta e Administração Indireta – FUNDEPAR).

Outrossim informamos que as receitas do PARANAEDUCAÇÃO são previstas no Art. 17 da Lei nº 11.970/1997, conforme segue:



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANÁ EDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02

Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050.

Telefone: (41) 3250-8356

Curitiba - Paraná

Art. 17. Constituem receitas do PARANAEDUCAÇÃO:

I - dotações orçamentárias que lhe destinar o Poder Público Estadual ou outras modalidades governamentais, na forma do Contrato de Gestão;

II - empréstimos, doações, legados, auxílios, contribuições e outras subvenções de entidades públicas ou particulares e de pessoas físicas ou jurídicas, nacionais, estrangeiras ou internacionais;

III - recursos provenientes da venda de seus produtos e da prestação de serviços;

IV - recursos provenientes de fundos especiais;

V - rendimentos de aplicações de seus ativos financeiros e outros pertinentes ao patrimônio sob sua administração;

VI - recursos provenientes de acordos, convênios, ajustes ou contratos, celebrados com entidades públicas ou privadas;

VII - receitas provenientes de alienação de bens móveis e imóveis; e

VIII - outros recursos que lhe venham ser destinados.

Na seção 3.1.1 estão descritos os comandos normativos DO SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

3.1.1 DO SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

O Serviço Social Autônomo PARANAEDUCAÇÃO foi instituído por meio da Lei nº 11.970, de 19/12/1997, ajustada pela ADIN 1.864-9 do Supremo Tribunal Federal e alterada pelas Lei n.º 18.540 de 01/09/2015, Lei nº 19.115 de 05 de setembro de 2017 e nº 19.230 de 21 de novembro de 2017.

Vincula-se, **POR COOPERAÇÃO**, à **Secretaria de Estado da Educação-SEED – Administração Direta** e ao **Instituto Paranaense de Desenvolvimento Educacional – FUNDEPAR – Autarquia Estadual – Administração Indireta SEED**, que se incumbirá de supervisionar a sua gestão e administração, observadas as orientações normativas que emitir e em conformidade com o Contrato de Gestão que com o Estado subscrever, nos termos previstos pela Lei.

O acompanhamento das ações e metas físico-financeiras do PARANAEDUCAÇÃO é realizado, tendo como alicerce o **PLANO DE AÇÕES ESTRATÉGICAS** que é elaborado anualmente.

A referida Lei nº 11.970 de 11/12/1997 e suas alterações que instituiu o PARANAEDUCAÇÃO, dispõe e no art. 16:

Art. 16. As contas do PARANAEDUCAÇÃO **serão julgadas pela Assembleia Legislativa, com o auxílio do Tribunal de Contas do Estado.**

§ 1º. O PARANAEDUCAÇÃO, encaminhará, anualmente, para a Assembleia Legislativa, **até 31 de março de cada ano, a prestação de contas dos recursos públicos aplicados, inclusive os repassados pelo contrato de gestão** a que se refere o art. 15.



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANÁ EDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02

Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050.

Telefone: (41) 3250-8356

Curitiba - Paraná

§ 2º. A Assembleia Legislativa solicitará **parecer prévio ao Tribunal de Contas do Estado**, que deverá ser elaborado em sessenta dias a contar do seu recebimento, observando as leis, contratos e regulamentos específicos da entidade.

§ 3º. A **auditoria e fiscalização dos recursos** objeto de financiamentos externos será realizada no âmbito do Tribunal de Contas, através do órgão constituído exclusivamente para esse fim. (Grifo nosso)

O CONTRATO DE GESTÃO mencionado no parágrafo 1º do art. 16 da Lei nº 11.970/1997 e seus Aditivos podem ser visualizados no Quadro nº 1.

QUADRO 01 – CONTRATO DE GESTÃO E ADITIVOS

DOCUMENTO	DATA
CONTRATO DE GESTÃO	25/03/1998
PRIMEIRO TERMO ADITIVO	18/03/2013
SEGUNDO TERMO ADITIVO	02/01/2018

Com relação à vigência do Contrato de Gestão, na 21ª reunião do Conselho de Administração do PARANAEDUCAÇÃO realizada no dia 18/07/2017, foi aprovado que o prazo do Contrato de Gestão do PARANAEDUCAÇÃO em sua cláusula sétima a prorrogação do referido Contrato de Gestão por um prazo de 5 (cinco) anos.

Em 02/01/2018 foi assinado o SEGUNDO TERMO ADITIVO ao CONTRATO DE GESTÃO, que na cláusula sétima, parágrafo 1º destaca:

"... A vigência do CONTRATO DE GESTÃO firmado em 25 de março de 1998 fica prorrogada por 5 (cinco) anos, a contar de seu vencimento (25 de março de 2018)." (Grifo nosso)



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANÁ EDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02

Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050.

Telefone: (41) 3250-8356

Curitiba - Paraná

4. AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO E DA EXECUÇÃO DAS METAS PREVISTAS NO PLANO DE AÇÕES ESTRATÉGICAS DO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2019.

- ACOMPANHAMENTO DO PLANO DE AÇÕES ESTRATÉGICAS PARA O EXERCÍCIO 2019

Apresentamos Demonstrativo do Desempenho das Atividades Desenvolvidas pelo Serviço Social Autônomo PARANAEDUCAÇÃO durante o ano de 2019.

ANEXO I – DISPONIBILIZAÇÃO DOS EMPREGADOS DO PARANAEDUCAÇÃO, QUADRO EM EXTINÇÃO DE AUXILIARES DE SERVIÇOS GERAIS, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM UNIDADES ESCOLARES DO SISTEMA ESTADUAL DE EDUCAÇÃO.

Receita gerada nesta atividade em 2019 foi de **R\$ 21.582.335,56** (Vinte e um milhões, quinhentos e oitenta e dois mil trezentos e trinta e cinco reais e cinquenta e seis centavos), variação negativa de 14,26% em relação ao valor orçado para este exercício, que foi fixado em **R\$ 25.170.774,60** (Vinte e cinco milhões, cento e setenta mil setecentos e setenta e quatro reais e sessenta centavos).

ANEXO II – PROGRAMA DE GESTÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR.

Receita gerada pelo PARANAEDUCAÇÃO em 2019 **R\$ 16.096,46** (dezesseis mil, noventa e seis reais e quarenta e seis centavos), apresentou variação negativa de 526,96% sobre o valor orçado para 2019 de **R\$ 100.917,92** (cem mil, novecentos e dezessete reais e noventa e dois centavos). Este projeto teve a participação do Paranaeducação apenas nos meses de janeiro a fevereiro/2020, o que ocasionou a variação negativa, já que a meta era para o ano todo.

ANEXO III – PROJETO MÃOS AMIGAS.

Receita gerada pelo PARANAEDUCAÇÃO em 2019 **R\$ 706.424,75** (setecentos e seis mil, quatrocentos e vinte e quatro reais e setenta e cinco centavos) variação positiva de 17,74% sobre o orçamento previsto para 2019 de **R\$ 599.977,73** (quinhentos e noventa e nove mil, novecentos e setenta e sete reais e setenta e três centavos).

ANEXO IV - ESTUDOS E PROJETOS DE NOVAS CONSTRUÇÕES, AMPLIAÇÕES E PROJETOS COMPLEMENTARES.

ANEXO V – ACOMPANHAMENTO E ASSISTÊNCIA NA FISCALIZAÇÃO DE OBRAS.



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANÁ EDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02

Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050.

Telefone: (41) 3250-8356

Curitiba - Paraná

ANEXO VI – LEVANTAMENTO E PLANILHAMENTO DE REPAROS.

ANEXO VII – DISPONIBILIZAÇÃO DE HORAS TÉCNICAS NOS NÚCLEOS REGIONAIS DE EDUCAÇÃO.

Receita gerada pelo PARANAEDUCAÇÃO com os Anexos IV, V, VI E VII em 2019 foi de **R\$ 11.975.596,79** (onze milhões, novecentos e setenta e cinco mil, quinhentos e noventa e seis reais e setenta e nove centavos) variação negativa de 1,41% sobre o orçamento previsto para 2019 de **R\$ 12.147.222,35** (doze milhões cento e quarenta e sete mil duzentos e vinte e dois reais e trinta e cinco centavos).

ANEXO VIII – PARTICIPAÇÃO NO APOIO TÉCNICO DO CONTRATO DE GESTÃO..

Receita gerada pelo PARANAEDUCAÇÃO com o Anexo VIII em 2019 foi de **R\$ 358.203,32** (trezentos e cinquenta e oito mil, duzentos e três reais e trinta e dois centavos) variação positiva de 43,28% sobre o orçamento previsto para 2019 de **R\$ 250.000,00** (duzentos e cinquenta mil reais).

ANEXO IX – PROGRAMA DE PRESERVAÇÃO DAS ESCOLAS DE INTERESSE HISTÓRICO E CULTURAL.

Esse programa ainda não gerou Receita ao PARANAEDUCAÇÃO, tinha um valor orçado para 2019 de **R\$ 28.300.476,42** (Vinte e oito milhões, trezentos mil quatrocentos e setenta e seis reais e quarenta e dois centavos).

Quadro 02

	Previsto	Realizado	%
ANEXO I – DISPONIBILIZAÇÃO DOS EMPREGADOS DO PARANAEDUCAÇÃO, QUADRO EM EXTINÇÃO DE AUXILIARES DE SERVIÇOS GERAIS, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM UNIDADES ESCOLARES DO SISTEMA ESTADUAL DE EDUCAÇÃO.	25.170.774,60	21.582.335,56	(14,26)

Quadro 03

	Previsto	Realizado	%
ANEXO II – PROGRAMA DE GESTÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR. **	100.917,92	16.096,46	(526,96)

** O PARANAEDUCAÇÃO participou do Programa apenas em Janeiro e Fevereiro/2019.

Quadro 04

	Previsto	Realizado	%
ANEXO III – PROJETO MÃOS AMIGAS.	599.977,73	706.424,75	17,74

Quadro 05

	Previsto	Realizado	%
ANEXO IV - ESTUDOS E PROJETOS DE NOVAS CONSTRUÇÕES, AMPLIAÇÕES E PROJETOS COMPLEMENTARES.	12.147.222,35	11.975.596,79	(1,41)
ANEXO V – ACOMPANHAMENTO E ASSISTÊNCIA NA FISCALIZAÇÃO DE OBRAS			
ANEXO VI – LEVANTAMENTO E PLANILHAMENTO DE REPAROS.			
ANEXO VII – DISPONIBILIZAÇÃO DE HORAS TÉCNICAS NOS NÚCLEOS REGIONAIS DE EDUCAÇÃO.			



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANÁ EDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02

Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050.

Telefone: (41) 3250-8356

Curitiba - Paraná

Quadro 06

	Previsto	Realizado	%
ANEXO VIII – PARTICIPAÇÃO NO APOIO TÉCNICO DO CONTRATO DE GESTÃO.	250.000,00	358.203,32	43.28

Quadro 07

	Previsto	Realizado	%
ANEXO IX – PROGRAMA DE PRESERVAÇÃO DAS ESCOLAS DE INTERESSE HISTÓRICO E CULTURAL.	28.300.476,42	0,00	(100)

5. AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS QUANTO A EFICÁCIA E À EFICIÊNCIA DA GESTÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E PATRIMONIAL.

5.1 Gestão Orçamentária

Preliminarmente se faz necessário destacar que o PARANAEDUCAÇÃO por não pertencer a Administração Pública, não elabora os instrumentos de planejamento previstos no art. 165 da CRFB/1988.

Outrossim informamos que em função do Contrato de Gestão firmado com a SEED (Administração Direta e Indireta), existe previsão orçamentária para atender o objeto do Contrato de Gestão e por conseguinte, realiza as ações previstas no Plano de Ações Estratégicas no órgão detentor do orçamento – SEED nas respectivas Unidades Orçamentárias da Administração Direta e Indireta – FUNDEPAR respectivos Projetos/Atividades, conforme as Normas de Direito Financeiro aplicadas a Administração Pública.

Mais uma vez destacamos que o PARANAEDUCAÇÃO, contabiliza pela Lei nº 6.404/1976 e não pela Lei nº 4.320/1964 que nos artigos. 58,63 e 65 descrevem as fases da despesa, Empenho, Liquidação e Pagamento respectivamente.

5.1.1. Eficácia de Gestão Orçamentária

Para determinar a Eficácia da Gestão Orçamentária, foi utilizada a metodologia apresentada na Instrução Normativa nº 03/2020 pela Controladoria Geral do Estado do Paraná.

Sua mensuração se faz a partir da relação entre os resultados obtidos e os previstos para as ações pertinentes à cada Anexo, constante no Plano de Ações Estratégicas para o exercício 2019

Coeficiente de Eficácia Global – COG, por meio da seguinte fórmula:

$$\text{Coeficiente de Eficácia Global (COG)} = \frac{\sum \text{COI das ações de cada Anexo}}{\text{Quantidade de ações}}$$

Quantidade de ações

A classificação do Coeficiente de Eficácia Global obedecerá aos seguintes critérios, conforme Instrução Normativa nº 03/2020 da CGE:

- a) Gestão Orçamentária Eficaz (E), para índices superiores a 0,9
- b) Gestão Orçamentária Parcialmente Eficaz (PE), para índices entre 0,5 e 0,9
- c) Gestão Orçamentária Ineficaz (I), para índices inferiores a 0,5

Quadro 08

ANEXOS	COG	EFICÁCIA
ANEXO I – DISPONIBILIZAÇÃO DOS EMPREGADOS DO PARANAEDUCAÇÃO, QUADRO EM EXTINÇÃO DE AUXILIARES DE SERVIÇOS GERAIS, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM UNIDADES ESCOLARES DO SISTEMA ESTADUAL DE EDUCAÇÃO.	0,86	PE
ANEXO II – PROGRAMA DE GESTÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR	0,16	I
ANEXO III – PROJETO MÃOS AMIGAS.	1,18	E
ANEXO IV - ESTUDOS E PROJETOS DE NOVAS CONSTRUÇÕES, AMPLIAÇÕES E PROJETOS COMPLEMENTARES.	0,99	E
ANEXO V – ACOMPANHAMENTO E ASSISTÊNCIA NA FISCALIZAÇÃO DE OBRAS		
ANEXO VI – LEVANTAMENTO E PLANILHAMENTO DE REPAROS. ANEXO VII – DISPONIBILIZAÇÃO DE HORAS TÉCNICAS NOS NÚCLEOS REGIONAIS DE EDUCAÇÃO.		
ANEXO VIII – PARTICIPAÇÃO NO APOIO TÉCNICO DO CONTRATO DE GESTÃO.	1.43	E
ANEXO IX – PROGRAMA DE PRESERVAÇÃO DAS ESCOLAS DE INTERESSE HISTÓRICO E CULTURAL.	0,00	I



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANÁ EDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02

Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050.

Telefone: (41) 3250-8356

Curitiba - Paraná

COMENTÁRIOS SOBRE OS COEFICIENTES DE EFICÁCIA:

Como observamos no quadro nº.08, os coeficientes de eficácia apresentados, tiveram classificação ineficaz para os seguintes Anexos:

Anexo II – Programa de Gestão do Transporte Escolar - O PARANAEDUCAÇÃO participou apenas nos meses de Janeiro e Fevereiro de 2019 deste Programa, como o orçamento previa valores para todos os meses de 2019, o impacto na arrecadação foi substancial.

Anexo IX - Programa de Preservação das Escolas de Interesse Histórico e Cultural – Este Programa embora os esforços desta administração no sentido de alavancá-lo, ainda não obteve o efeito desejado. Permaneceu sem movimentação de Receitas e Despesas.

5.2 GESTÃO FINANCEIRA

Conforme já informado anteriormente, os recursos havidos pelo órgão são pagamentos efetuados pela SEED (Administração Direta e Indireta – FUNDEPAR), por meio da emissão de Notas Fiscais de Prestação de Serviços, para ressarcimento dos gastos com pessoal da Categoria de Serviços Gerais, disponibilizados para prestarem serviços em unidades escolares do Sistema Estadual de Educação, e os originários do faturamento de serviços de Apoio Técnico e Administrativo prestados à SEED, por conta do Contrato de Gestão, e, em Notas Fiscais emitidas pelos Serviços Prestados de Engenharia e Arquitetura para atender o Plano de Ações Estratégicas para o Exercício de 2019 conforme o art. 17 da Lei nº 11.970/1997.

Assim, os recursos previstos para serem executados em 2019, para atender o Plano de Ações Estratégicas para o exercício de 2019, são oriundos das Dotações Orçamentárias da Secretaria de Estado da Educação – SEED (Administração Direta e Indireta – FUNDEPAR).

5.2.1 Eficácia e eficiência da Gestão Financeira

A eficácia na Gestão Financeira tem como pressupostos que os Gestores estejam alinhados com os deveres de diligência, de lealdade, não intervir quando for detectado possível conflito de interesses.

Além dos referidos institutos, temos o dever de informar às (obrigações acessórias).

5.2.2 Multas e Juros

O pagamento de multas e juros no período totalizou o valor de R\$ 17.262,90 (dezesete mil duzentos e sessenta e dois reais e noventa centavos).

- a) Valor de R\$ 7,08 (sete reais e oito centavos) refere-se a juros por atraso de pagamento a fornecedor.
- b) Valor de R\$ 5,33 (cinco reais e trinta e três centavos), pagamento através de débito em c/c dos encargos de atraso sobre o empréstimo consignado dos funcionários de competência mês 12/2018.
- c) Valor de R\$ 17.250,49 (dezesete mil, duzentos e cinquenta reais e quarenta e nove centavos) referente a multa devida ao atraso da entrega da GFIP de 2014, conforme Auto de Infração nº 0910100.2019.1645787.

Vale salientar que a multa citada no item c é referente ao exercício de 2014, devido a atraso na entrega de GFIP.

5.2.3 Do Plano de Aplicação de Recursos para o Exercício de 2019

Conforme mencionado, as Receitas do PARANAEDUCAÇÃO estão previstas no art. 17 da Lei nº 11.970 de 11/12/1997.

No entanto, neste exercício financeiro as Receitas foram originárias:

- a) Por meio do Contrato de Gestão (SEED).

QUADRO Nº 09 – RECEITAS E DESPESAS

Em R\$ 1,00

PLANO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS PARA O EXERCÍCIO DE 2019			
	VALOR PREVISTO	VALOR REALIZADO	% REALIZADO
1. RECEITA TOTAL	66.709.369,02	34.791.560,58	52,15%
1.1 RECEITA RESSARCIMENTO DE CUSTO DE PESSOAL	24.000.000,00	20.411.560,96	85,05%
a) Produto de Receita Referente à disponibilização de Auxiliares de Serviços Gerais do Paraná Educação à SEED.	24.000.000,00	20.411.560,96	85,05%
1.2 RECEITAS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	14.408.892,60	14.379.999,62	99,80%
a) Receitas de prestação de serviços dentro do objeto do	12.848.118,00	12.698.118,00	98,83%

Contrato de Gestão e deste Plano de Ações Estratégicas para o exercício financeiro de 2018, Dotação Orçamentária ^o 4103.12368034.462.			
b) Rendimentos de Aplicações Financeiras.	140.000,00	152.903,70	109,22%
c) Receita Operacional referente à Administração da Folha dos Auxiliares de Serviços Gerais , Dotação Orçamentária: 4103.12368034.469.	1.170.774,60	1.170.774,60	100%
d) Receita operacional referente aos Serviços Técnicos do Contrato de Gestão.	250.000,00	358.203,32	143,28%
1.3 ACORDO COM OUTRAS ENTIDADES PÚBLICAS OU PRIVADAS	28.300.476,42	-	0%
a) Acordo em andamento no Ministério da Cultura para financiamento de obras de restauro, de Escolas Públicas da Rede Estadual de Educação, tombadas em função do valor histórico e cultural, com recursos oriundos da LEI DE INCENTIVO A CULTURA .	28.300.476,42	-	0%
2.2 DESPESAS	66.709.369,02	34.317.070,47	51,44%
2.1 DESPESA DE PESSOAL DISPONIBILIZADO À SEED	24.250.000,00	21.962.721,88	90,57%
a) Pessoal, Encargos Sociais e Trabalhistas de Aux. Serviços Gerais.	24.000.000,00	21.582.335,56	89,93%
b) Pessoal, Encargos Sociais e Trabalhistas de Apoio Técnico..	250.000,00	380.386,32	152,15%
2.2 DESPESAS OPERACIONAIS E INVESTIMENTOS	14.158.892,60	12.354.348,59	87,26%
a) Pessoal e Encargos Sociais.	12.079.692,11	11.393.170,69	94,32%
b) Despesas de Viagens.	150.000,00	72.402,32	48,27%
c) Outras Despesas Correntes.	1.829.200,49	887.065,67	48,49%
d) Equipamentos e Materiais Permanentes	100.000,00	1.709,91	1,71%
2.3 PROJETOS DE RESTAURO DE BENS IMÓVEIS TOMBADOS	28.300.476,42	-	0%
a) Projetos arquitetônicos e complementares e despesas operacionais de restauro do Colégio Estadual do Paraná.	28.300.476,42	-	0%

Outrossim informamos que no referido exercício financeiro as Receitas são aquelas previstas no art. 17 da Lei nº 11.970/1997.

5.3 GESTÃO PATRIMONIAL

5.3.1 Eficácia da Gestão Patrimonial

O Controle Interno, em observação constante, informa que os bens patrimoniais são identificados pela placa patrimonial e estão em perfeitas condições de uso.

Durante o ano de 2019 foi adquirido apenas um bem patrimonial para uso da Procuradoria Jurídica do PARANAEDUCAÇÃO. Informamos que todos os bens estão sendo utilizados de forma otimizada e eficaz.

5.3.2 Eficiência da Gestão Patrimonial

O PARANAEDUCAÇÃO possui controle de todos os bens patrimoniais, por meio de placas de identificação, inventário físico e termos de responsabilidades, termos esses que detalham o bem patrimonial, com assinatura do responsável pela guarda e uso do bem, atuando de forma eficiente na gestão patrimonial.

5.3.3 - EVOLUÇÃO DO IMOBILIZADO - BENS TANGÍVEIS

QUADRO Nº 10 – COMPARATIVO 2018 X 2019

EM R\$ 1,00

31/12/2018	31/12/2019	Variação (%)	Variação (R\$)
358.527,87	360.237,28	0,48	1.709,91

QUADRO Nº 11 – DEMONSTRATIVO DE AQUISIÇÕES – ANO 2019

em R\$1,00

Móveis e Utensílios	Data de Aquisição	Valor
01 Tablet Galaxy TAB 10.5"	23/02/2019	1.709,91
	TOTAL	1.709,91



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANÁ EDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02

Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050.

Telefone: (41) 3250-8356

Curitiba - Paraná

6. AÇÕES PONTUAIS DO AGENTE DE CONTROLE INTERNO

6.1 Agente do Controle Interno do PARANAEDUCAÇÃO

Marcos Aurélio Figel – Nomeado por meio da PORTARIA nº 87/2018 – de 29/10/2018 e publicado no Diário Oficial do Estado em 31/10/2018 Edição nº 10306.

No exercício de 2019, todos os formulários encaminhados pela CGE/CCI por meio do Sistema Integrado de Avaliação de Controle – SIAC foram respondidos conforme abaixo:

FORMULÁRIO	PRAZO DE ENTREGA	ENTREGUE EM	DESTINATÁRIO
FORM_01_2018	23/05/2019	23/05/2019	Gestor Paranaeducação
FORM_02_2018	27/08/2019	21/08/2019	Gestor Paranaeducação
FORM_03_2018	08/11/2019	05/11/2019	Gestor Paranaeducação

6.2 Acompanhamento da Regularidade Fiscal do PARANAEDUCAÇÃO

O Agente de Controle Interno tem como responsabilidade acompanhar a regularidade fiscal do órgão para atender o Capítulo III, seção II, art. 6º do Decreto 36/2015, dos itens aplicáveis ao Serviço Social Autônomo Paraná Educação.

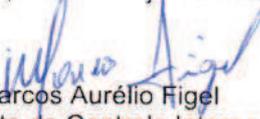
Informamos que todas as certidões estão em dia e dentro do prazo de validade de cada Órgão do Governo, devidamente arquivadas e publicadas no site do Paraná Educação no campo Transparência.

7. RELATÓRIO DA CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO DO PARANÁ

Coordenadoria do Controle Interno:

Após o levantamento efetuado através do preenchimento dos formulários enviados pelo Sistema Integrado de Avaliação e Controle – SIAC da CGE, não foram encontrados achados no Paranaeducação.

Curitiba, 25 de Março de 2020.


Marcos Aurélio Figel
Agente de Controle Interno
Portaria nº 87-2018

11. Parecer do Controle Interno (9 - INCISO X)



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02

Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050

Telefone: (41) 3250-8387

Curitiba - Paraná

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 153/2020 – TCE-PR

ART. 11

INCISO X

PARECER DO CONTROLE INTERNO
CONTENDO OPINATIVO ACERCA DO
FIEL CUMPRIMENTO DAS EXIGÊNCIAS
CONTIDAS NO ART. 74 DA
CONSTITUIÇÃO FEDERAL



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANÁ EDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02

Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050.

Telefone: (41) 3250-8356

Curitiba - Paraná

ANEXO III

**PARECER DO CONTROLE INTERNO
AVALIAÇÃO DA GESTÃO
PRESTAÇÃO DE CONTAS ANUAL**

Tendo em vista o trabalho de acompanhamento e fiscalização aplicado e conduzido por este Órgão de controle interno sobre os atos de gestão do exercício financeiro de 2019, do Serviço Social Autônomo PARANAEDUCAÇÃO, em atendimento às determinações legais e regulamentares, e subsidiado no resultado consubstanciado no Relatório de Controle Interno que acompanha este Parecer, concluímos pela REGULARIDADE/REGULARIDADE da referida gestão, encontrando-se o processo em condição de ser submetido ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná, levando-se o teor do referido Relatório e deste documento ao conhecimento do Responsável pela Administração.

A opinião supra não elide nem respalda irregularidades não detectadas nos trabalhos desenvolvidos, nem isenta dos encaminhamentos administrativos e legais que o caso ensejar.

Curitiba, 31 de Março de 2020.

Marcos Aurélio Figel

Agente de Controle Interno

PORTARIA Nº 087-2018

SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

12. Relatório da Controladoria Geral do Estado (10 - INCISO XI)



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02

Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050

Telefone: (41) 3250-8387

Curitiba - Paraná

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 153/2020 – TCE-PR

ART. 11

INCISO XI

RELATÓRIO DA CONTROLADORIA
GERAL DO ESTADO, CONTENDO AS
AVALIAÇÕES PELAS
COORDENADORIAS DE CONTROLE
INTERNO, DE OUVIDORIA, DE
TRANSPARÊNCIA E CONTROLE SOCIAL
E DE CORREGEDORIA

Controladoria Geral do Estado Coordenadoria de Controle Interno

Relatório Consolidado de Prestação de Contas
Sistema Integrado de Avaliação e Controle

Gerado em: 10/03/2020 às 16:52:55

ÓRGÃO AVALIADO: Paranaeducação

INTRODUÇÃO

A Controladoria Geral do Estado - CGE, órgão central do Sistema de Controle Interno, instituída nos termos da Lei Estadual nº 17.745 de 30 de outubro de 2013, disposto no art. 13 da Lei Estadual nº 19.848/2019 que estabelece a estrutura básica administrativa do Poder Executivo, regulamentada pelo Decreto Estadual nº 2741/2019.

Tendo como atribuições exercer a avaliação dos controles internos administrativos dos Órgão/Entidades do Poder Executivo, a fim de obter garantia razoável de que o cumprimento da missão do Estado e dos objetivos gerais serão exercidos de forma organizada, ética, econômica, eficiente, eficaz e efetiva, em cumprimento às leis e procedimentos, com o propósito de melhorar e aprimorar a gestão.

As atividades de avaliação dos controles internos administrativos são executadas pela Coordenadoria de Controle Interno - CCI, que aprecia os processos e procedimentos adotados no Órgão/Entidade da administração pública, compondo assim o Sistema de Controle Interno do Estado do Paraná.

OBJETIVO

O objetivo da Controladoria-Geral do Estado é realizar a avaliação, monitoramento e acompanhamento das atividades de controle de cada órgão/entidade, os quais estão estabelecidos nos seguintes dispositivos legais:

- Constituição Federal, artigo 70, sobre as atividades do Controle Interno, bem como no artigo 74, que trata das finalidades do Sistema de Controle interno.
- Constituição Estadual, artigos 74 e 78, definem as atribuições do Controle Interno.
- Lei Complementar nº 101/2000, parágrafo único, artigo 54, determina que o relatório de Gestão Fiscal seja assinado pelas autoridades responsáveis e pelo controle interno e, artigo 59, que definiu responsabilidade ao Sistema de Controle Interno quanto à fiscalização da Gestão Fiscal.
- Lei nº 15.524/2007 institui as funções e atribuições do controle interno, tendo como destaque a criação do Sistema de Controle Interno.
- Decreto nº (2741/2019) institui a Estrutura de Controle do Poder Executivo e aprova o Regulamento da CGE.

METODOLOGIA

A metodologia definida pela CGE/CCI tem como fito os procedimentos, técnicas e sistemas de controle utilizados na Administração Pública. Esses elementos são avaliados durante o exercício pelos Agentes de Controle Interno Avaliativos, que se utilizam da verificação dos documentos, análise física de bens, análise do ambiente, entrevistas com servidores, chefes de divisão e ordenadores de despesa, com vistas a formar opinião sobre a suficiência ou inadequação dos controles existentes, por meio do Sistema Integrado de Avaliação e Controle - SIAC.

O Sistema Integrado de Avaliação e Controle (SIAC) criado pela CGE em 2012 com o auxílio da CELEPAR, teve como intuito alcançar os controles existentes nos órgãos e entidades do Poder Executivo, conhecer suas fragilidades e atuar de forma incisiva no fortalecimento dos controles.

O Sistema constitui um fluxo de atividades entre a Controladoria Geral do Estado, os agentes de controle interno e o titular ou dirigente do órgão ou entidade. Portanto, cada formulário enviado para o órgão/entidade contempla quesitos que são indexados em três níveis de detalhamento. O menor nível está dividido em cinco áreas específicas: acompanhamento de gestão, administrativa, financeira, planejamento e recursos humanos. O segundo nível de detalhamento, contempla 18 subáreas: administração de materiais e bens, deslocamento de servidores, gestão da informação e documentos, licitação e contratos, quadro funcional, entre outros. O terceiro nível subdivide-se em 44 objetos: adiantamento, almoxarifado, bens móveis, bens imóveis, entre outros.

Os quesitos são respondidos com SIM ou NÃO; cada quesito respondido negativamente, deve estar, obrigatoriamente, acompanhado de motivação do fato que caracteriza a desconformidade ou a irregularidade.

O trabalho realizado pelos agentes de controle interno, baseia-se no levantamento de informações, documentos, processos e itens necessários para avaliar a conformidade, de acordo com cada quesito, mediante prova seletiva, a partir do estabelecimento do tamanho da amostra. Destaca-se que os documentos, que fizerem parte do escopo da investigação, deverão ser arquivados, caso seja necessário, para comprovação futura.

Realizado tais apontamentos e recomendações, direcionadas especialmente para o gestor do órgão, este, sob seus cuidados, responsabilidade e planejamento, elabora um plano de ação que terá a finalidade de cumprir as orientações exaradas pela Coordenadoria de Controle Interno, estabelecendo inclusive, prazos para cumprimento de metas.

O SIAC contempla ainda o efetivo acompanhamento das recomendações exaradas por esta Coordenadoria de Controle Interno a partir da inclusão do Plano de Ação elaborado pelo Gestor do órgão/entidade e monitorado pelo Agente de Controle Avaliativo pelo checklist de acompanhamento.

EQUIPE RESPONSÁVEL PELA AVALIAÇÃO DO CONTROLE INTERNO NO ÓRGÃO

AGENTE DE CONTROLE INTERNO	E-MAIL	TELEFONE	ATO DE DESIGNAÇÃO
Marcos Aurelio Figel	marcos.peduc@cge.pr.gov.br	3340-5604	Portaria 087 - 2018
GESTOR	E-MAIL	TELEFONE	
Claudio Aparecido Alves Palozi	claudio.pedu@cge.pr.gov.br	3250-8323	

FORMULÁRIO: Form_01_2019_04

Período de apuração: 01/01/2019 - 31/03/2019
Data 1º envio: 26/04/2019 16:19:43
Situação: Finalizado

TABELA CONSOLIDADA DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

Quantidade de Quesitos Enviados	18
Quantidade de Achados	0

Quantidade de Recomendações	0
Quantidade de Planos de Ação Gerados	--
Quantidade de Quesitos Já realizados	--
Quantidade de Quesitos Não Acatados	--
Quantidade de Quesitos em Acompanhamento no Checklist	--
Quantidade de Quesitos Não Realizados	--

TRAMITAÇÃO DO FORMULÁRIO

Remetente		Prazo	Destinatário		Atividade
Perfil	Data Envio		Atraso (dias)	Perfil	
Coordenadoria de Controle Interno	26/04/2019	20/05/2019	--	Agente de Controle Paraná Educação	Responder Formulário
Agente de Controle Paraná Educação	16/05/2019		--	Coordenadoria de Controle Interno	Avaliar Respostas
Coordenadoria de Controle Interno	16/05/2019	23/05/2019	--	Gestor Paraná Educação	Validar Respostas
Gestor Paraná Educação	23/05/2019		--	Coordenadoria de Controle Interno	Avaliar Respostas

ÁREAS/OBJETOS CONTEMPLADOS

Área	Objeto
Acompanhamento de Gestão	Contratos de Gestão

CONSTATAÇÕES

- No período de apuração não foram identificados achados relativos às rotinas de "Contratos de Gestão" vinculadas a área Acompanhamento de Gestão

USUÁRIOS ENVOLVIDOS NESTE FORMULÁRIO

- Claudio Aparecido Alves Palozi - Gestor Paraná Educação
- Marcos Aurelio Figel - Agente de Controle Paraná Educação

FORMULÁRIO: Form_02_2019_03_04

Período de apuração: 01/01/2019 - 30/06/2019
 Data 1º envio: 22/07/2019 17:11:39
 Situação: Finalizado

TABELA CONSOLIDADA DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

Quantidade de Quesitos Enviados	50
Quantidade de Achados	0
Quantidade de Recomendações	0
Quantidade de Planos de Ação Gerados	--
Quantidade de Quesitos Já realizados	--
Quantidade de Quesitos Não Acatados	--
Quantidade de Quesitos em Acompanhamento no Checklist	--
Quantidade de Quesitos Não Realizados	--

TRAMITAÇÃO DO FORMULÁRIO

Remetente		Prazo	Destinatário		Atividade
Perfil	Data Envio		Atraso (dias)	Perfil	
Coordenadoria de Controle Interno	01/08/2019	20/08/2019	--	Agente de Controle Paraná Educação	Responder Formulário
Agente de Controle Paraná Educação	20/08/2019		--	Coordenadoria de Controle Interno	Avaliar Respostas
Coordenadoria de Controle Interno	20/08/2019	27/08/2019	--	Gestor Paraná Educação	Validar Respostas
Gestor Paraná Educação	21/08/2019		--	Coordenadoria de Controle Interno	Avaliar Respostas

ÁREAS/OBJETOS CONTEMPLADOS

Área	Objeto
Financeira	Convênios Recebidos
Financeira	Convênios Concedidos
Financeira	Regularidade
Acompanhamento de Gestão	Prestação de Contas Anual
Acompanhamento de Gestão	Controle de Ações e Metas

CONSTATAÇÕES

1. No período de apuração não foram identificados achados relativos às rotinas de "Controle de Ações e Metas" e "Prestação de Contas Anual" vinculadas a área Acompanhamento de Gestão
2. No período de apuração não foram identificados achados relativos às rotinas de "Convênios Recebidos", "Regularidade" e "Convênios Concedidos" vinculadas a área Financeira

USUÁRIOS ENVOLVIDOS NESTE FORMULÁRIO

- Claudio Aparecido Alves Palози - Gestor Paraná Educação
- Marcos Aurelio Figel - Agente de Controle Paraná Educação

FORMULÁRIO: Form_03_2019_03

Período de apuração: 01/01/2019 - 31/08/2019

Data 1º envio: 21/10/2019 16:19:19

Situação: Finalizado

TABELA CONSOLIDADA DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

Quantidade de Quesitos Enviados	38
Quantidade de Achados	0
Quantidade de Recomendações	0
Quantidade de Planos de Ação Gerados	--
Quantidade de Quesitos Já realizados	--
Quantidade de Quesitos Não Acatados	--
Quantidade de Quesitos em Acompanhamento no Checklist	--
Quantidade de Quesitos Não Realizados	--

TRAMITAÇÃO DO FORMULÁRIO

Remetente		Prazo	Destinatário		Atividade
Perfil	Data Envio		Atraso (dias)	Perfil	
Coordenadoria de Controle Interno	22/10/2019	11/11/2019	--	Agente de Controle Paraná Educação	Responder Formulário
Agente de Controle Paraná Educação	30/10/2019		--	Coordenadoria de Controle Interno	Avaliar Respostas

Coordenadoria de Controle Interno	01/11/2019	08/11/2019	--	Gestor Paraná Educação	Validar Respostas
Gestor Paraná Educação	05/11/2019		--	Coordenadoria de Controle Interno	Avaliar Respostas

ÁREAS/OBJETOS CONTEMPLADOS

Área	Objeto
Planejamento	Normas e Regulamento Interno
Financeira	Registro
Administrativa	Veículos locados
Administrativa	Veículos próprios

CONSTATAÇÕES

1. No período de apuração não foram identificados achados relativos às rotinas de "Veículos próprios" e "Veículos locados" vinculadas a área Administrativa
2. No período de apuração não foram identificados achados relativos às rotinas de "Normas e Regulamento Interno" vinculadas a área Planejamento
3. No período de apuração não foram identificados achados relativos às rotinas de "Registro" vinculadas a área Financeira

USUÁRIOS ENVOLVIDOS NESTE FORMULÁRIO

- Claudio Aparecido Alves Palozi - Gestor Paraná Educação
- Marcos Aurelio Figel - Agente de Controle Paraná Educação

Controladoria Geral do Estado Coordenadoria de Transparência

Relatório Consolidado

ÓRGÃO AVALIADO: Paranaeducação

OBJETIVO

Em consonância com as Leis nº 16.595/2010 (Lei Estadual da Transparência) e 12.527/11 (Lei Federal de Acesso à Informação Pública), Decreto Estadual nº 10.285/14, Lei 19.848/2019 e Decreto Estadual 2.741/2019, que traz o regulamento da CGE, a Gestão Estratégica do Sistema da Transparência e Controle Social tem por finalidade o estabelecimento de diretrizes, acompanhamento e avaliação das atividades relacionadas à transparência de dados e informações públicas do Poder Executivo Estadual. Visa o aprimoramento, a economia, a eficiência e eficácia de todos os procedimentos adotados pela Administração Pública, bem como, aferir e estimular o cumprimento das normas legais, diretrizes administrativas, instruções normativas, estatutos e regimentos. Além de fomentar a iniciativa popular para participar do controle social, inclusive entre jovens e adolescentes, trazendo os populares para a análise das atividades dos Estado, somando-se ao controle interno e externo, a atividade do controle social, pilar basilar da democracia.

METODOLOGIA

Este relatório foi elaborado com base na análise dos dados de transparência disponibilizados nos sítios institucionais dos órgãos e entidades que integram o Poder Executivo Estadual, bem como no sistema de tecnologia (Sistema Integrado de Gestão de Ouvidorias – SIGO) utilizado para a recepção e gerenciamento dos pedidos formulados com fulcro na legislação de acesso a informações públicas. Foi verificada a observância aos requisitos de navegabilidade, usabilidade, acessibilidade, atualização, autenticidade, integridade e temporalidade das informações, conforme diretrizes estabelecidas no Plano de Ação da Coordenadoria de Transparência e Controle Social para o exercício de 2019, através da avaliação de informações inseridas nos Portais Institucionais conforme determina a legislação sobre o tema. Foi avaliado, ainda, o cumprimento dos pedidos formulados com base na Lei de Acesso à Informação através do cumprimento de prazos conforme legislação apresentada.

ACHADOS – TRANSPARÊNCIA PASSIVA

Atendimentos Recebidos	0
Atendimentos Respostados Tempestivamente	0
Atendimentos Respostados Intempestivamente	0
Atendimentos não respondidos	0

ACHADOS – TRANSPARÊNCIA ATIVA

1	s	http://www.transparencia.pr.gov.br/pte/pessoal/estrutura-organizacional/pages/pessoal/estruturaOrganizacional/exibir_estruturaOrganizacional?windowId=cd4
2	s	http://www.transparencia.pr.gov.br/pte/pessoal/relacao-servidores?windowId=5a0
3	s	http://www.paranaeducacao.pr.gov.br/modules/conteudo/conteudo.php?conteudo=100
4	s	http://www.transparencia.pr.gov.br/pte/informacoes/portallInstitucional/PARANAEDUCA%C3%87%C3%83O/3
5	s	http://www.paranaeducacao.pr.gov.br/modules/conteudo/conteudo.php?conteudo=111
6	s	http://www.paranaeducacao.pr.gov.br/modules/conteudo/conteudo.php?conteudo=29
7	s	http://www.paranaeducacao.pr.gov.br/modules/conteudo/conteudo.php?conteudo=56
8	s	http://www.transparencia.pr.gov.br/pte/compras/dispensasInexigibilidade?windowId=987
9	s	http://www.paranaeducacao.pr.gov.br/modules/conteudo/conteudo.php?conteudo=61
10	s	http://www.paranaeducacao.pr.gov.br/modules/conteudo/conteudo.php?conteudo=115
11	s	http://www.paranaeducacao.pr.gov.br/modules/conteudo/conteudo.php?conteudo=107
12	s	http://www.paranaeducacao.pr.gov.br/modules/conteudo/conteudo.php?conteudo=55
13	s	http://www.paranaeducacao.pr.gov.br/modules/conteudo/conteudo.php?conteudo=108

Controladoria Geral do Estado Coordenadoria de Corregedoria

Relatório Consolidado

ÓRGÃO AVALIADO: Paranaeducação

OBJETIVO

Neste tópico além dos objetivos serão apresentadas algumas informações adicionais que auxiliarão no entendimento do trabalho desenvolvido pela Coordenadoria de Corregedoria.

A Coordenadoria de Corregedoria integra a estrutura funcional da Controladoria Geral do Estado. É um unidade de controle de instituições públicas que tem por atribuição orientar e fiscalizar o regular atendimento dos princípios constitucionais e o ordenamento jurídico relativo à apuração de irregularidades cometidas por agentes públicos, quando no exercício das funções públicas, em especial nos aspectos de ordem disciplinar

Considerando o disposto na Lei nº. 12.846/2013, regulamentada pelo Decreto Estadual 11.953/2018, a Coordenadoria de Corregedoria passou a atuar com viés investigativo, bem como se iniciaram os estudos para instauração de procedimentos visando a apuração da responsabilização de pessoas jurídicas.

Ao procedimento de fiscalização do cumprimento dos princípios e das normas que gerem a administração pública dá-se o nome de correição.

As atribuições da Coordenadoria de Corregedoria Geral estão previstas no Anexo I do Decreto 2.741/2019 que aprova o Regulamento da Controladoria Geral do Estado do Paraná – conforme segue:

Decreto 2.741/2019 – Anexo I – Regulamenta a Controladoria Geral do Estado.

“**Art. 16.** São atribuições da Coordenadoria de Corregedoria - CCOR:

- I.- o exercício das atividades de órgão central do Sistema de Correição do Poder Executivo Estadual;
- II.- o planejamento, orientação, supervisão, avaliação e controle das atividades de correição no âmbito do Poder Executivo Estadual;
- III.a realização de inspeções, visitas e outras atividades correccionais junto às demais unidades do Sistema de Corregedoria do Poder Executivo Estadual, propondo a adoção de providências ou a correção das falhas;
- IV.a investigação e análise de reclamações, representações, denúncias e quaisquer outras informações que noticiem irregularidades praticadas por agentes públicos e pessoas jurídicas, com a sugestão do encaminhamento devido;
- V.a adoção de medidas pertinentes, em caso de omissão ou retardamento de providências a cargo da autoridade responsável pela instauração de procedimentos administrativos;
- VI.a recomendação ao Controlador-Geral para que instaure ou determine a instauração de sindicâncias, processos administrativos disciplinares, investigações preliminares, procedimentos de responsabilização de pessoas jurídicas, e demais procedimentos correccionais para apurar responsabilidade por irregularidades praticadas no âmbito do Poder Executivo Estadual;

- VII.a apuração, concorrentemente, da responsabilidade de agentes públicos por eventual infração praticada no exercício de suas atribuições ou que tenha relação com as atribuições do cargo ou da função em que se encontra investido;
- VIII.a fiscalização e inspeção das atividades desenvolvidas pelos agentes públicos, podendo ainda instaurar e conduzir procedimentos correccionais;
- IX.o recebimento, avaliação e processamento de representações fundamentadas sobre casos de irregularidades, desperdícios e demais ações administrativas lesivas ao interesse público;
- X.a instauração e julgamento, concorrentemente, dos procedimentos de apuração de responsabilidade de pessoa jurídica;
- XI.a invocação de procedimentos administrativos de responsabilização de pessoas jurídicas, realizando o exame de regularidade do procedimento, bem como recomendando a correção do seu andamento;
- XII.a participação, no âmbito de sua competência, de negociação, formalização e assinatura de acordos de leniência;
- XIII.o monitoramento dos acordos de leniência celebrados;
- XIV.a normatização com vista à uniformização de entendimentos institucionais da Coordenadoria de Corregedoria;
- XV.o desempenho de outras atividades correlatas.

Como resultado do planejamento do órgão, realizado em 2019, foram definidas de forma participativa a missão, a visão, os valores e os princípios que norteiam as ações da Coordenadoria de Corregedoria, conforme apresentado a seguir:

Missão

Promover uma cultura de ética e de probidade no serviço público do Estado do Paraná.

Visão

Ser reconhecida, pela sociedade, pela qualidade na prestação de serviços públicos, atuando de forma eficiente, eficaz, sustentável e com transparência.

Valores

- ✓ Respeito às leis e às normas (legalidade).
- ✓ Respeito às pessoas e às instituições.
- ✓ Excelência na prestação de serviços.
- ✓ Ambiente de relacionamento interpessoal adequado – harmonia.
- ✓ Liderança baseada em valores, princípios e por meio de exemplos.
- ✓ Trabalho em equipe (abertura para expor sugestões e opiniões sobre o trabalho).

Princípios norteadores dos trabalhos da Coordenadoria de Corregedoria

- ✓ Probidade.
- ✓ Imparcialidade.
- ✓ Objetividade.
- ✓ Simplicidade.
- ✓ Transparência.
- ✓ Acessibilidade.
- ✓ Tempestividade e
- ✓ Inovação.

Para atingir os seus objetivos a Coordenadoria de Corregedoria conta com o trabalho dos seus profissionais e dos Agentes de Corregedoria Setorial que desempenham as suas atividades nos órgãos/entidades a que estão vinculados.

METODOLOGIA

As atividades desenvolvidas pela Coordenadoria de Corregedoria/CGE, estão relacionadas, prioritariamente, à fiscalização dos órgãos do Poder Executivo do Estado do Paraná no que se refere a aspectos de ordem disciplinar, acompanhando desde a instauração até a conclusão dos processos de sindicância e dos processos administrativos disciplinares.

Faz-se importante enfatizar que a atuação da Coordenadoria de Corregedoria/CGE, ao acompanhar uma sindicância ou um processo administrativo disciplinar, limita-se a garantir a sua regularidade e conformidade

à legislação aplicável. A análise restringe-se aos aspectos legal e formal dos procedimentos, quanto à publicação dos atos de instauração e conclusão; quanto ao cumprimento dos princípios constitucionais que regem a Administração Pública, especialmente os da legalidade, ampla defesa e contraditório, posto que esta Coordenadoria de Corregedoria/CGE não se manifesta quanto ao mérito dos fatos que originaram os procedimentos instaurados, exceto em situações específicas onde há clara contradição entre o que consta dos autos e sua conclusão.

As inspeções, de acordo com a Resolução 06/2016 podem ser:

- a) Remotas - acompanhamento dos atos relativos à instauração, processamento e conclusão de sindicâncias e processos disciplinares publicados no Diário Oficial do Estado;
- b) À distância – análise dos relatórios encaminhados pelos órgãos/entidades, por força do Decreto nº 1.195/11, como fonte complementar à pesquisa no Diário Oficial do Estado, realizada periodicamente;
- c) Pontuais – análise de processos selecionados, mediante levantamento prévio, requisitados pela Coordenadoria de Corregedoria;
- d) *In loco* – análise, na sede dos órgãos/entidades, de processos selecionados e requisitados previamente.

São priorizadas as inspeções '*in loco*'.

Após cada inspeção é elaborado um Relatório e enviado ao Gabinete (Sr. Diretor Geral e/ou Sr. Controlador Geral) para encaminhamento aos órgãos competentes, em atendimento à legislação vigente.

ACHADOS

Considerando que cabe à Corregedoria da Controladoria Geral do Estado a fiscalização dos órgãos do Poder Executivo, inclusive pertinente aos procedimentos disciplinares, alguns procedimentos foram avocados pela Coordenadoria de Corregedoria e outros encaminhados para Secretarias de Estado com recomendação de verificação mais detida dos aspectos de ordem formal e materiais.

Ainda, são recorrentes as orientações informais prestadas pessoalmente, por telefone ou por correio eletrônico, a servidores com dúvidas sobre procedimentos administrativos disciplinares.

Diante das observações ao longo do ano, no **presente órgão** não houve a inspeção *in loco* no exercício, sendo os procedimentos administrativos disciplinares instaurados acompanhados: a) por meio dos outros instrumentos de inspeção; b) com base nos relatórios mensalmente recebidos e c) nas publicações do Diário Oficial do Estado.

Não ficou evidenciada a necessidade de recomendações a este órgão, com base no que fora observado.

Controladoria Geral do Estado
Coordenadoria de Ouvidoria

Relatório Consolidado

ÓRGÃO AVALIADO: Paranaeducação

OBJETIVO

Apresentar Relatório de Resultados em consonância com a Lei 17.745/13 e o Decreto 2.741/19, considerando que a Coordenadoria de Ouvidoria tem, entre outras atribuições, a de coordenação e manutenção do Sistema Integrado para Gestão de Ouvidorias – SIGO, do Poder Executivo Estadual, estabelecido como canal de comunicação para o atendimento das demandas da população, visando receber e dar encaminhamento às solicitações, sugestões, reclamações, denúncias e elogios sobre as ações e programas de governo.

METODOLOGIA

Este trabalho evidencia os resultados dos atendimentos recepcionados pelo Órgão/Entidade, por intermédio do portal da Internet, carta, e-mail, telefone, WhatsApp ou pessoalmente, registrados no Sistema Integrado para Gestão de Ouvidorias – SIGO, no ano de 2019. Os dados coletados requerem, além da análise das informações gerais e de interesse gerencial, a especial atenção quanto à eficiência, eficácia e celeridade dos atendimentos elencados.

Natureza	Reivindicações	Porcentagem
Reclamação	4	100,0%

Status	Reivindicações	Porção
Em Andamento	4	100,0%

Controladoria Geral do Estado Coordenadoria de Compliance

Relatório Consolidado

ÓRGÃO AVALIADO: Paranaeducação

OBJETIVO

Implementar o Programa de Integridade e Compliance em consonância com a Lei nº 19.857/2019 e o Decreto nº 2902/2019, considerando que a Coordenadoria de Compliance tem, entre outras atribuições a implementação do Programa de Integridade e Compliance no âmbito da Administração pública Direta e Indireta do Poder Executivo do Estado do Paraná. O Programa de Integridade e Compliance será implementado de acordo com o perfil do órgão ou entidade do Poder Executivo Estadual, e as medidas protetivas nele estabelecidas serão empregadas de acordo com os riscos que lhe são inerentes.

Os principais objetivos do Programa de Integridade e Compliance da Administração Pública Estadual são: adotar princípios éticos e normas de conduta e certificar seu cumprimento; estabelecer um conjunto de medidas conexas visando à prevenção de possíveis desvios na entrega dos resultados esperados pelos destinatários dos serviços públicos; fomentar a consciência e a cultura de controles internos na busca contínua da conformidade de seus atos, da observância e cumprimento das normas e da transparência das políticas públicas e de seus resultados; aperfeiçoar a estrutura de governança pública, criar e aprimorar a gestão de riscos e os controles da Administração Pública do Estado do Paraná; fomentar a inovação e a adoção de boas práticas de gestão pública; estimular o comportamento íntegro e probo dos agentes públicos e políticos; proporcionar a capacitação dos agentes públicos no exercício de cargo, função ou emprego; estabelecer mecanismos de comunicação, monitoramento, controle, avaliação e auditoria; assegurar que sejam atendidos, pelas diversas áreas da organização, os requerimentos e solicitações de órgãos reguladores e de controle.

METODOLOGIA

O trabalho desta coordenadoria evidencia a análise de riscos e vulnerabilidades apresentadas por cada órgão, são várias etapas para a construção do Programa. A 1ª fase do Programa inicia-se com o comprometimento do gestor, através da convocatória dos servidores a participar da apresentação da metodologia, pela equipe de Compliance. Nesta ocasião, os canais de comunicação: urna física, urna online e ouvidoria são indicados. Coletando estes dados a análise dos riscos se dá através dos quesitos do controle interno e formulários, alimentando o sistema e-CGE. Após a conclusão desta etapa, as entrevistas começam a ser realizadas, os riscos nela encontrados são tabulados e analisados. Através dos riscos encontrados, medidas de mitigação são propostas e o Plano de Integridade construído.

A 2ª fase é a execução do Plano, com as mitigações dos riscos trabalhados. O agente setorial acompanha o processo de resolução dos problemas enfrentados, realiza reuniões, propõe soluções e monitora as ações corretivas, assim como monitora novos riscos encontrados no decorrer dos trabalhos.

Após um ano de execução, é feito o "reteste", analisa-se novos riscos encontrados e um novo Plano de Integridade é elaborado. Esse é o ciclo do Compliance.

Conforme estabelecido nos artigos 3º e 5º da Lei 19.857/2019, o Plano de Integridade será elaborado após a identificação e classificação dos riscos, fase esta que ainda não teve início neste órgão/entidade, devido a ordem de implementação estabelecida pela coordenadoria de Integridade e Compliance da CGE. Tal

prerrogativa é justificada consoante o inciso II do artigo 15 do Decreto 2.741 de 19 de setembro de 2019, uma vez que a condução do processo de implementação das fases do Programa de Integridade e Compliance da Administração Pública Estadual é atribuição da Coordenadoria de Integridade e Compliance da Controladoria Geral do Estado.

13. Publicação de Demonstrações Contábeis (11 - INCISO XII)



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02

Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050

Telefone: (41) 3250-8387

Curitiba - Paraná

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 153/2020 – TCE-PR

ART. 11

INCISO XII

PUBLICAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS NO DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO

PARANAEDUCAÇÃO**Serviço Social Autônomo Paranaeducação****Balancão Patrimonial**

Em 31 de dezembro de 2019 e 2018

(Valores expressos em reais)

Ativo	Nota	2019	2018
Circulante		4.188.249,15	6.366.352,98
Caixa e equivalentes de caixa	3	4.156.075,21	4.506.593,18
Adiantamentos para viagens	-	0,00	405,00
Adiantamentos para fornecedores	-	213,00	0,00
Adiantamentos para cobrir despesas	-	1,01	0,00
Valores a Receber	4	0,00	1.692.102,46
Despesas a apropriar	5	31.959,93	167.252,34
Não Circulante		395.148,74	412.522,52
Depósitos judiciais	6	230.398,50	213.548,44
Imobilizado	7	160.759,83	192.617,88
Intangível	8	3.990,41	6.356,20
Total do Ativo		4.583.397,89	6.778.875,50
Passivo	Nota	2019	2018
Circulante		1.170.968,08	4.074.490,71
Contas a pagar	9	2.695,38	164.099,21
Obrigações trabalhistas	10	1.150.977,56	2.918.146,76
Encargos sociais	11	1.387,74	764.150,19
Obrigações tributárias	12	102,33	207.852,03
Outras obrigações	13	15.805,07	20.242,52
Não Circulante		1.873.948,75	2.074.997,43
Provisões trabalhistas	14	1.873.948,75	2.074.997,43
Total do Passivo		3.044.916,83	6.149.488,14
Patrimônio líquido	15	1.538.481,06	629.387,36
Patrimônio social	15.a	629.387,36	1.028.615,86
Superávit (déficit) do período	15.a	909.093,70	(399.228,50)
Total do passivo e patrimônio líquido		4.583.397,89	6.778.875,50

Demonstrativo do superávit ou déficit

Em 31 de dezembro de 2019 e 2018

(Valores expressos em reais)

	Nota	2019	2018
Receitas operacionais		32.946.554,42	32.925.877,35
Receita líquida	16	32.946.554,42	32.925.877,35
Custos dos serviços prestados		(29.023.797,07)	(29.317.978,48)
Mão de obra	17	(28.261.958,14)	(28.521.773,54)
Outros	18	(761.838,93)	(796.204,94)
Resultado Bruto		3.922.757,35	3.607.898,87
(Despesas) receitas operacionais		(3.150.074,81)	(4.098.237,62)
Despesas administrativas		(3.152.089,03)	(3.573.440,43)
Despesas com locomoção e viagens		(16.988,14)	(29.049,14)
Despesas de custeio		(134.103,98)	(480.278,09)
Depreciação amortização		(35.933,75)	(35.952,99)
Despesas tributárias		(133,15)	(118,98)
Outras receitas operacionais		189.173,24	20.602,01
Resultado antes do resultado fin. Líq.		772.682,54	(490.338,75)
Resultado financeiro		136.411,16	92.299,31
Despesas financeiras	19.a	(33.279,71)	(84.777,02)
Receitas financeiras	19.b	169.690,87	177.076,33
Receitas e despesas não operacionais		0,00	(1.189,06)
Perda na baixa bens do imobilizado		0,00	(1.189,06)
Superávit (déficit) do período		909.093,70	(399.228,50)

Demonstrações das Mutações do Patrimônio Líquido

Em 31 de dezembro de 2019 e 2018

(Valores expressos em reais)

Eventos	Patrimônio Social	Superávit/Déficit acumulado	Total
Saldo em 31/12/2017	(440.731,71)	1.469.347,57	1.028.615,86
Incorp.ao patrimônio social	1.469.347,57	(1.469.347,57)	0,00
Superávit (déficit) exercício	-	(399.228,50)	(399.228,50)
Ajuste de exercícios anteriores	-	-	-
Saldo em 31/12/2018	1.028.615,86	(399.228,50)	629.387,36
Incorp.ao patrimônio social	(399.228,50)	399.228,50	-
Superávit (déficit) exercício	-	909.093,70	909.093,70
Saldo em 31/12/2019	629.387,36	909.093,70	1.538.481,06

Demonstrações dos fluxos de caixa

Em 31 de dezembro de 2019 e 2018

(Valores expressos em reais)

	2019	2018
Fluxos de caixa das atividades operac.		
Superávit (déficit) do período	909.093,70	(399.228,50)
Ajustes por:		
Depreciação/amortização	35.933,75	35.952,99
Perda de capital	0,00	0,00
Provisão para contingência	(201.048,68)	191.431,58
Ajustes exercícios anteriores	0,00	0,00
Superávit (déficit) ajustado	743.978,77	(171.843,93)
(Aumento) redução de ativos		
Adiantamentos	(214,01)	0,00
Valores a receber	1.692.507,46	2.266.093,35
Despesas a apropriar	135.292,41	(114.029,62)
Depósitos judiciais	(16.850,06)	6.592,15
1.810.735,80	2.158.655,88	
Aumento (redução) de passivos		
Contas a pagar	(161.403,83)	29.283,75
Obrigações trabalhistas e encargos	(2.529.931,65)	(2.178.339,77)
Obrigações tributárias a recolher	(207.749,70)	11.213,08

Outras obrigações	(4.437,45)	(16.242,21)
(2.903.522,63)	(2.154.085,15)	

Caixa líquido proveniente**das atividades operacionais (348.808,06) (167.273,20)****Fluxos de caixa das atividades****de investimentos**

Aumento de ativo imobilizado./intang. (1.709,91) (43.233,94)

Caixa líquido usado nas**atividades de investimento (1.709,91) (43.233,94)****Fluxos de caixa das atividades de financiamentos**

Empréstimos e financiamentos 0,00 0,00

Caixa líquido usado nas atividades**de financiamentos 0,00 0,00****(Redução) aumento no caixa e****equivalentes de caixa (350.517,97) (210.507,14)**

Caixa e equivalentes de caixa

no início do período 4.506.593,18 4.717.100,32

Caixa e equivalentes de caixa

no final do período 4.156.075,21 4.506.593,18

(Redução) aumento no caixa e**equivalentes de caixa (350.517,97) (210.507,14)***As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis.*

Notas explicativas às demonstrações contábeis

31 de dezembro de 2019 e 2018.

(Valores expressos em reais)

1 Contexto operacional

O Serviço Social Autônomo Paranaeducação foi criado em 19 de dezembro de 1997 pela lei nº 11.970, sob a forma de pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, com o objetivo principal de constituir-se em instrumento de efetivo apoio à gestão do Sistema Estadual de Educação, em especial às unidades escolares.

Tem por finalidade auxiliar na gestão do Sistema Estadual de Educação, através da assistência institucional, técnico-científica, administrativa e pedagógica, da aplicação de recursos orçamentários destinados pelo Governo do Estado, e também da captação e gerenciamento de outros recursos de entes públicos e particulares nacionais e internacionais.

São objetivos do Paranaeducação:

a) Suprir, quando solicitado, o Sistema Estadual de Educação de pessoal qualificado, em tempo hábil para atender as demandas da Secretaria do Estado da Educação – SEED, inclusive, àquelas voltadas à infraestrutura em educação;

b) Promover ações destinadas ao desenvolvimento do Sistema Estadual de Educação, em consonância com as diretrizes programáticas do Governo do Estado;

c) Constituir-se em instrumento de efetivo apoio à gestão do Sistema Estadual de Educação, em especial às unidades escolares;

d) Contribuir para a eficiente aplicação dos recursos públicos, tanto federal como estaduais e municipais, na área da educação, promovendo, para tanto, o aperfeiçoamento dos recursos humanos, técnicos, administrativos e financeiros das unidades escolares;

e) Incentivar as escolas a participarem da formulação de políticas e projetos que propiciem transformar cada uma delas em um referencial de excelência, atendendo às reivindicações de cada comunidade e respeitando as suas características sócio-econômicas.

f) O Paranaeducação, no cumprimento de sua missão, institucional, compromisso, diretrizes e objetivos firmou Contrato de Gestão com o Poder Público, nos termos do artigo 15 da Lei Estadual nº 11.970, de 19 de dezembro de 1997.

A emissão das demonstrações contábeis foi autorizada pela administração em 18 de março de 2020.

2 Principais práticas contábeis

São as seguintes as práticas adotadas para elaboração destas demonstrações Contábeis:

2.1 Apresentação das demonstrações financeiras

As demonstrações contábeis foram elaboradas e estão sendo apresentadas em conformidade com a Resolução CFC nº 1409/2012, que aprovou a ITG 2002 - "Entidades sem finalidade de lucros". Estão sendo divulgadas de forma comparativa as do exercício anterior. Os relatórios ora publicados estão adequados a Lei 11.638/07 e Lei 11.941/09.

2.2 Instrumentos financeiros

Os instrumentos financeiros da Entidade, restringe-se a caixa e equivalentes de caixa, contas a receber e contas a pagar, em condições normais de mercado. Estes instrumentos são administrados por meio de estratégias operacionais, visando a liquidez, a rentabilidade e a minimização de riscos. A Entidade não efetuou aplicações de caráter especulativo, em derivativos ou quaisquer outros ativos de riscos.

2.3 Apuração do resultado – receitas e despesas

As receitas e despesas são escrituradas pelo regime de competência.

2.4 Caixa e equivalentes de caixa

Caixa e equivalentes de caixa incluem o caixa, os depósitos bancários e aplicações financeiras de curto prazo de alta liquidez, que são prontamente conversíveis em um montante conhecido de caixa e que estão sujeitos a um insignificante risco de mudança de valor.

2.5 Adiantamentos

Nesta conta estão registrados os adiantamentos para viagens, fornecedores e pequenas despesas.

Valores a receber

Os valores a receber representam o repasse dos valores de férias e terço de férias dos funcionários nos colégios estaduais do Paraná.

2.7 Depósitos judiciais

A Entidade, no curso normal de suas operações, está envolvida em ações judiciais sobre questões trabalhistas.

2.8 Imobilizado

O imobilizado é mensurado pelo seu custo histórico, menos depreciação acumulada e perda por redução ao valor recuperável acumulado.

A depreciação dos ativos é calculada usando o método linear considerando seus custos e seus valores residuais durante a vida útil estimada, como segue:

A seguir seguem as vidas úteis aplicadas pela entidade em 2019:

	Anos
Máquinas e equipamentos	10
Móveis e utensílios	10
Computadores e periféricos	5

Os valores residuais e a vida útil dos ativos são revisados e ajustados anualmente, se apropriado.

O valor contábil de um ativo é imediatamente baixado ao seu valor recuperável quando o valor contábil do ativo é maior do que seu valor recuperável estimado.

2.9 Intangível

Demonstrado ao custo de aquisição, deduzido de amortização acumulada e apurada de forma linear com base em sua vida útil definida, reduzido ao valor recuperável se necessário.

2.10 Contas a pagar

São contas a pagar de curto prazo por bens ou serviços que foram adquiridos de terceiros no curso normal dos negócios, sendo classificadas como passivos circulantes.

2.11 Provisão para férias e encargos

Foram constituídas provisões para férias para cobertura prevista das obrigações relativas a férias vencidas e proporcionais com os respectivos encargos.

2.12 Provisões para contingências Judiciais:

Constituídas pelo montante considerado suficiente para cobrir as eventuais perdas, sendo revisada periodicamente com base na opinião de nosso Departamento Jurídico.

2.13 Demais ativos e passivos

Apresentados ao valor de custo ou de realização, incluindo, quando aplicável, as variações monetárias ou cambiais. Os ativos e passivos são classificados como circulantes quando sua realização ou liquidação é provável que ocorra nos próximos doze meses. Caso contrário, são demonstrados como não circulantes.

3. Caixa e equivalentes de caixa

	2019	2018
Bancos contas movimento	6.168,16	5.900,57
Aplicações financeiras	<u>4.149.907,05</u>	<u>4.500.692,61</u>
	4.156.075,21	4.506.593,18

4 Valores a receber

	2019	2018
Repasse referente contrato gestão	-	<u>1.692.102,46</u>
	-	1.692.102,46

5 Despesas a apropriar

	2019	2018
Vale alimentação a apropriar	-	122.131,75
Assinaturas a apropriar	1.870,45	2.959,47
Medicina ocupacional a apropriar	-	25.195,72
Software de arquitetura a apropriar	<u>30.089,48</u>	<u>16.965,40</u>
	31.959,93	167.252,34

6 Depósitos judiciais

Os depósitos judiciais são relacionados aos processos de reclamações trabalhistas.

	2019	2018
Saldo inicial	213.548,44	220.140,59
Adições	46.998,69	70.132,30
Baixas	<u>30.148,63</u>	<u>76.724,45</u>
Saldo final	230.398,50	213.548,44

7 Imobilizado

	2019	2018
	Líquido	Líquido
Máquinas e equipamentos	93.847,77	108.756,81
Móveis e Utensílios	48.640,41	55.911,33
Computadores periférico	<u>18.271,65</u>	<u>27.949,74</u>
	160.759,83	192.617,88

8 Intangível

	2018 Líquido	2019 Líquido
Licença de uso software	3.990,41	6.356,20
Software cartão ponto	-	-
Software contábil EBS	-	-
Software patrimonial	-	-
	<u>3.990,41</u>	<u>6.356,20</u>

9 Contas a pagar

	2019	2018
Outras contas a pagar	-	9.098,52
Vale alimentação a pagar	-	122.131,75

Assinaturas a pagar	1.870,45	1.763,47
Software contábil a pagar	824,93	755,16
Medicina ocupacional a pagar	-	29.962,31
Publicações oficiais a pagar	-	<u>388,00</u>
	2.695,38	164.099,21

10 Obrigações trabalhistas

	2019	2018
Salários a pagar	1.308,65	2.927,25
Indenizações trabalhistas a pagar	-	97.461,27
Provisão 1/3 férias	287.349,71	702.104,94
Provisão de férias	862.049,09	2.106.314,81
Estágio a pagar	-	9.338,49
Pensões judiciais	<u>270,11</u>	-
	1.150.977,56	2.918.146,76

11 Encargos sociais

	2019	2018
INSS a recolher	-	576.321,36
FGTS a recolher	-	186.441,09
Contribuição sindical	<u>1.387,74</u>	<u>1.387,74</u>
	1.387,74	764.150,19

12 Obrigações tributárias

	2019	2018
ISS a recolher	-	-
PIS s/folha a recolher	-	30.945,36
IRRF a recolher pessoa jurídica	-	153,07
IRRF a recolher salários	-	176.239,63
PIS/Cofins/CSLL	-	513,97
INSS retido a recolher	<u>102,33</u>	-
	102,33	207.852,03

13 Outras obrigações

	2019	2018
BV Financeira emp.func.	-	41,35
Credores diversos	25,83	25,83
C.E.F.empr. func.	<u>15.779,24</u>	<u>20.175,34</u>
	15.805,07	20.242,52

14 Provisões trabalhistas

A entidade possui várias ações trabalhistas tramitando em juízo. O montante provisionado foi constituído com base nos valores envolvidos nas respectivas ações e em pareceres da assessoria jurídica, para os casos em que a perda é considerada provável, ao valor julgado necessário para cobertura de ações conhecidas e em tramitação.

	2019	2018
Provisão para contingências trabalhistas	1.873.948,75	2.074.997,43

15 Patrimônio líquido

a) Patrimônio Social

O Patrimônio social da entidade é constituído pela dotação inicial acrescido dos déficits e superávits acumulados desde a fundação da entidade.

	2019	2018
Patrimônio social	629.387,36	1.028.615,86
Superávit (déficit) do período	<u>909.093,70</u>	<u>(399.228,50)</u>
	1.538.481,06	629.387,36

16 Receita líquida

	2019	2018
Repasses a receber ref. serviços gerais	-	1.692.102,46
Repasse cont.gestãoFundepar	5.394.247,80	-
Assistência técnica de engenharia	3.240.000,00	3.695.646,00
Acompanhamento e fisc.Obras	3.055.653,50	3.456.000,00
Preparação de documentação técnica	-	210.800,00
Análise preparação proj. ampl.	23.265,00	1.493.880,00
Análise prep.proj.novas unidades	139.590,00	-
Projeto mãos amigas	415.865,24	667.335,17
Análises de custo transporte escolar	16.096,46	101.601,46
Projetos e estudos elétricos	-	1.734.500,00
Serviços gerais	19.890.233,10	18.707.361,64
Preparação doc. técnica peq. Melhorias	-	929.200,00
Apoio técnico em projeto de controle	358.203,32	157.910,62
Elaboração termos referenciais de projetos	-	79.540,00
Elaboração de planilhas orçamentárias	<u>413.400,00</u>	-
	32.946.554,42	32.925.877,35

17 Custos- mão de obra

a) Auxiliar serviços gerais

	2019	2018
Salários, adicionais, férias 13º sal.	13.333.275,89	13.670.241,61
Vale transporte e vale refeição	1.666.151,48	1.585.544,28
Encargos sociais	<u>3.737.337,04</u>	<u>3.869.549,15</u>
	18.736.764,41	19.125.335,04

b) Técnicos

	2019	2018
Salários, adicionais, férias 13º salário	7.237.051,15	7.077.505,40
Encargos sociais	2.247.776,39	2.246.821,53
Taxas - CAU E CREA	<u>40.366,19</u>	<u>72.111,57</u>
	9.525.193,73	9.396.438,50

Total custos mão de obra

	2019	2018
Mãos amigas	706.424,75	674.536,29
Custos visitas trabalhos técnicos	55.414,18	87.695,37
Serviços de terceiros	-	27.558,78
Projetos SEED 70 anos	-	6.414,50
	<u>761.838,93</u>	<u>796.204,94</u>

19 Resultado financeiro

a) Despesas financeiras

	2019	2018
IOF	10.305,95	3.582,40

Tarifas bancárias	5.710,86	4.180,66
Multas Juros	<u>17.262,90</u>	<u>77.013,96</u>
	33.279,71	84.777,02

b) Receitas financeiras

	2019	2018
Rendimentos de aplicações	169.053,66	157.324,91
Juros recebidos	637,17	356,47
Descontos obtidos	<u>0,04</u>	<u>19.394,95</u>
Resultado financeiro líquido	136.411,16	92.299,31

20 Isenções Tributárias

O SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO, na condição de entidade sem fins lucrativos, nos termos da legislação vigente, goza do benefício de isenção do pagamento dos tributos e contribuições federais.

21 Remuneração dos diretores executivos

Demonstramos a seguir os valores pagos a título de remuneração aos diretores executivos da entidade no exercício de 2019 e 2018:

	2019	2018
Remuneração líquida	541.819,26	617.490,70
INSS sobre salários	185.435,59	205.405,30
FGTS sobre salários	<u>70.299,57</u>	<u>97.053,65</u>
	797.554,42	919.949,65

22 Seguros

A administração da entidade optou por não contratar cobertura de seguros para os bens integrantes do ativo imobilizado, devido à inexistência de histórico de sinistros, além de não possuir bens imóveis.

23 Conselho de administração

A Entidade não remunera os membros componentes do Conselho de Administração, e não distribui ou concede vantagens sob nenhuma outra forma.

Diretores Executivos

Claudio Aparecido Alves Palozi - Superintendente
Jose Carlos Bolsanello - Diretor Adm. Financeiro
Diego Henrique Vaneti - Diretor Técnico

Contador: Diego Augusto Chaves Buttencourte - CRC-PR 063146/O-6

33819/2020

Defensoria Pública do Estado**DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO PARANÁ**

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO 059/2014

Protocolo: 15.982.326-1

Dispensa de Licitação: 037/2014

Partes: Defensoria Pública do Estado do Paraná - DPPR (locatária) e HARRY TAKAHIDE DAJO (locador).

Objeto: Prorrogação: Locação de Imóvel de Foz do Iguaçu.

Prazo: Até 60 meses, contados de 24/04/2020 a 23/04/2025. O novo valor do aluguel será de R\$ 7.500,00 mensais.

Valor: R\$ 61.750,00 para 24/04/2020 até dezembro/2020, para os exercícios de 2021, 2022, 2023 e 2024 é de R\$ 90.000,00 para cada ano mencionado, e, por fim, para 2025 será R\$ 28.250,00, totalizando o termo em R\$ 450.000,00.

Dotação Orçamentária: 0760.03061.43.6009/ 250 / 3.3 - Fundo da Defensoria Pública / Fonte arrecadação própria / Outras Despesas Correntes. Rubrica: 3.3.90.36.15 - Locação de Imóveis/Propriedade de Pessoa Física.

Assinatura: 17 de abril de 2020.

EDUARDO PIÃO ORTIZ ABRAÃO

Defensor Público Geral do Estado do Paraná

33340/2020

DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO PARANÁ

EXTRATO DO 7º TERMO ADITIVO AO CONTRATO 004/2018

Protocolo: 16.361.969-5 Pregão Eletrônico nº 014/2017

Partes: DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO PARANÁ - DPPR e ALMAQ EQUIPAMENTOS PARA ESCRITÓRIO LTDA.

Objeto: Acréscimo de impressoras e folhas, representando 9,91% do contrato, que, com os acréscimos anteriores, totaliza 20,96% de valores acrescidos ao contrato. Valor do Aditivo: R\$ 17.694,0756.

Dotação Orçamentária: 0701.03.061.43.6008 / 100 / 3.3 - Atuação da Defensoria Pública / Fonte Tesouro Estadual / Outras Despesas Correntes. Detalhamento: 3.3.90.40.09 - Serviços de Digitalização e Outsourcing de Impressão. Assinatura: 22 de abril de 2020.

EDUARDO PIÃO ORTIZ ABRAÃO

Defensor Público Geral do Estado do Paraná

33357/2020

DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO PARANÁ

Termo de Rescisão do Contrato 09/2019

Protocolo: 16.236.235-6. P.E. nº 388/2018 DEAM/SEAP

Partes: DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO PARANÁ - DPPR e ASSOCIAÇÃO MEGA TAXI BRASIL (Fantasia: MEGA TAXI).

Objeto: Rescisão unilateral do contrato 09/2019 a partir da publicação deste extrato no DIOE.

Motivo: Realizado novo contrato (01/2020) que abrange integralmente o objeto do contrato 09/2019.

Assinatura: 17 de abril de 2020.

EDUARDO PIÃO ORTIZ ABRAÃO

Defensor Público-Geral do Estado do Paraná

33389/2020

Ministério Público do Estado do Paraná**MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARANÁ
SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA PARA
ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15/2020-MP/PGJ
RESULTADO**

O Pregoeiro julgou DESCLASSIFICADA a licitante JCB D CONSTRUTORA EIRELI no lote único por infringir os itens 7.1.1 e 7.3.4 do Edital; e INABILITADAS no lote único no lote único as licitantes Projeclim Manutenção e Climatização Ltda - EPP por infringir os itens 9.1.14, 9.1.14.1 e 9.1.22 do Edital; Delta Engenharia e Manutenção Predial Ltda por infringir os itens 7 e 9.1 do Edital; Macro Service Ltda por infringir os itens 7 e 9.1 do Edital; Polo Comércio Refrigeração e Representação Ltda ME por infringir os itens por infringir os itens 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.1.4, 9.1.16, 9.1.17, 9.1.18 e 9.1.22 do Edital; e Douglas Roman Eireli por infringir os itens 7 e 9.1 do Edital. Decorrido o prazo recursal sem manifestação, o Pregoeiro julgou PREJUDICADO o presente certame. Curitiba, 27 de março de 2020.

33313/2020

**MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARANÁ
SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA PARA
ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 16/2020-MP/PGJ
HOMOLOGAÇÃO**

Adotando o contido no Parecer nº 420/2020-AJ/NAD/SUBADM (fls. 266-271) e no Extrato de fls. 258-259, o Subprocurador-Geral de Justiça para Assuntos Administrativos HOMOLOGOU a licitação referente ao Pregão Eletrônico nº 16/2020-MP/PGJ, confirmando a adjudicação à empresa Leo Comercial de Produtos Manufaturados LTDA-EPP nos lotes 3 com o valor R\$ 312,40 e 5 com o valor R\$ 3.908,80; e Marcos Aurelio Collaço nos lotes 4 com o valor R\$ 1.797,60, 6 com o valor R\$ 4.039,35 e 10 com o valor R\$ 152,00. Curitiba, 20 de abril de 2020.

33331/2020

Conselhos**RESOLUÇÃO CRM-PR n.º 217/2020**

EMENTA: Dispõe sobre o atendimento médico por Telemedicina, as emissões de receitas e atestados médicos durante a pandemia da COVID-19 e a disponibilização do Serviço de Validação de Emissão de Atestado e Prescrição Médica por meio de opção no portal de serviços oferecido pelo CRM aos médicos do Estado do Paraná.

O CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DO PARANÁ, no uso das atribuições conferidas pela Lei nº 3.268, de 30 de setembro de 1957, publicada em 1º de outubro de 1957, regulamentada pelo Decreto nº 44.045, de 19 de julho de 1958, publicado em 25 de julho de 1958, e pela Lei nº 11.000, de 15 de dezembro de 2004, e, **CONSIDERANDO** a Declaração de Pandemia pela Organização Mundial de Saúde, de 11 de março de 2020;

CONSIDERANDO a Portaria do Ministério da Saúde nº 188, de 3 de fevereiro de 2020, que dispõe sobre a Declaração de Emergência em Saúde Pública de Importância Nacional referente aos casos de infecção pela COVID-19;

CONSIDERANDO a Resolução nº 1.643/2002 do Conselho Federal de Medicina, que define e disciplina a prestação de serviços através da Telemedicina;

CONSIDERANDO o Ofício CFM nº 1.756/2020-COJUR, de 19 de março de 2020, que reconhece a possibilidade e a eticidade da utilização da Telemedicina, em caráter de excepcionalidade e enquanto durar as medidas de enfrentamento ao coronavírus (COVID-19);

14. Parecer do Conselho (12 - INCISO XIV)



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02

Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050

Telefone: (41) 3250-8387

Curitiba - Paraná

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 153/2020 – TCE-PR

ART. 11

INCISO XIV

PARECER DO CONSELHO



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

C.N.P.J. 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1.323 CEP 80.035-050
Telefone/Fax: (0XX41) 3250-8126
Curitiba Paraná

ATA DA 27ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DO PARANAEDUCAÇÃO, REALIZADA EM 15 DE ABRIL DE 2020.

Aos quinze dias do mês de abril de dois mil e vinte, às nove horas, reuniu-se o Plenário do Conselho de Administração do Paranaeducação, na Sede Social da entidade, localizada na Rua dos Funcionários nº 1.323 – Cabral – Curitiba – PR, sob a presidência do Sr. Eduardo Sales de Oliveira Barra, representante do Ministério da Educação - MEC. Presencialmente: Sr. Gláucio Roberto Dias, Diretor-Geral da Secretaria de Estado da Educação e do Esporte - Seed; Sra. Louise da Costa e Silva Garnica - Diretora-Geral da Secretaria de Estado do Planejamento - SepI; Sra. Karina Ayumi Tanno, representante do Instituto Paranaense de Desenvolvimento Educacional - Fundepar. Participaram através de vídeo conferência: Sr. Bráulio Fleury, representante da Secretaria de Estado da Administração e da Previdência – SEAP; Sr. Eduardo Moreira Lima Rodrigues de Castro, Diretor-Geral da Secretaria de Estado da Fazenda - Sefa; Sr. Décio Sperandio, representante do Conselho Estadual de Educação – CEE; Sra. Urçula Carina Zanon, representante da Federação das Associações de Pais, Mães ou Responsáveis Legas de Alunos e Alunas das Escolas Públicas do Estado do Paraná - Fepamef; Sr. Mario Cândido de Athayde Júnior, Secretário do Conselho de Administração, representante da Associação Paranaense das Instituições de Ensino Público Superior – Apiesp. Os membros foram convocados através do Ofícios nº 01/2020 a 11/2020 (em anexo) com presença de Conselheiros em número superior ao mínimo exigido pelo Estatuto Social, conforme lista de presença anexa a essa Ata. Como convidados estavam presentes via vídeo Conferência: Sr. Claudio Palozzi, Superintendente do Paranaeducação, Vera Lelis O. Calil, Auditora Interna e Presencialmente, o Sr. José Carlos Bolsanello, Diretor Administrativo Financeiro do Paranaeducação; Diego Henrique Vaneti, Diretor Técnico do Paranaeducação; Paula Avelar Flor, Procuradora do Paranaeducação; Pedro Henrique Golin Linhares, Analista Administrativo, Diego Augusto Chaves Buttencourte, Contador, Marcos Aurélio Figel, Controle Interno. Dispensada a transcrição no corpo desta Ata do teor dos anexos, os quais, juntamente com cópia desta Ata, serão levados à averbação no 4º Ofício de Registro de Títulos e Documentos e Registro Civil de Pessoas Jurídicas em Curitiba, permanecendo arquivados na Sede da Entidade. Dando início aos trabalhos, o Presidente iniciou a reunião lendo a ordem do dia e, em ato subsequente, o secretário Sr. Mario Cândido de Athayde Júnior, procedeu à leitura da Ata da reunião anterior. Em seguida, de



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

C.N.P.J. 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1.323 CEP 80.035-050
Telefone/Fax: (0XX41) 3250-8126
Curitiba Paraná

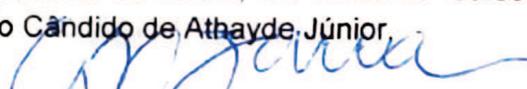
acordo com o **item 1 da pauta**, passou a palavra ao Presidente que colocou em discussão e votação a Recondução de posse (em anexo) dos membros efetivos: Sra. Rita de Cassia Penteado de Almeida – RG nº 9.993.760/PR, representante indicada pela União dos Dirigentes Municipais de Educação do Paraná – Undime, bem como sua suplente Clair Teresinha Rugeri. Após a votação, o termo de recondução foi lido e assinado. Na sequência, de acordo com o **item 2 da Pauta**, o Presidente passou a palavra ao Diretor Administrativo Financeiro do Paranaeducação, Sr. José Carlos Bolsanello, e ao Sr. Diego Buttencourte, Contador, para apresentarem o Relatório da Diretoria Executiva, contendo as Demonstrações Contábeis e o Relatório do Controle Interno. Em sua apresentação o Sr. José Carlos Bolsanello discorreu sobre os programas desempenhados pelo Paranaeducação, bem como sobre o quadro funcional da instituição. Falou também sobre o Plano de Ações Estratégicas, que trata a forma de como serão realizados os trabalhos do Paranaeducação durante o ano. Discorreu também sobre a desnecessidade de Auditoria Externa e também sobre a inspetoria do Tribunal de Contas. Informou também que no ano de 2020 não haveria mais a emissão de nota fiscal. Explanou sobre os valores recebidos pelo Paranaeducação, bem como a destinação dos referidos recursos. Após a explanação, o Presidente colocou o item para discussão. O Sr. Bráulio Fleury, fez um questionamento sobre a obrigatoriedade da auditoria externa, sendo esclarecido pelo Sr. José Carlos Bolsanello, que não há obrigatoriedade em realizar essa auditoria. Outro questionamento foi quanto às viagens realizadas e forma de pagamento de diárias, sendo também esclarecido pelo Sr. José Carlos Bolsanello que o decreto não é observado diretamente, porem o teto sempre que possível é atendido, e também, sobre a forma em que é realizado o referido procedimento. Fazendo uso da Palavra o Sr. Eduardo Moreira Rodrigues Lima de Castro, representante da Secretaria de Estado da Fazenda, informou ao analisar brevemente o relatório, que não havia nenhum apontamento. Em seguida passou-se a palavra a Sra. Louise da Costa e Silva Garnica, questionou sobre empréstimos aos funcionários, o qual foi devidamente esclarecido pelo Sr. Diego Buttencourte. Em seguida o presidente colocou o item para votação, o qual foi aprovado por unanimidade. Dando continuidade, o Presidente de acordo com o **item 3 da Pauta** passou a palavra ao Sr. Claudio Palozzi, que agradeceu a presença de todos e continuou mencionando as ações do Paranaeducação, bem como da necessidade de contratação de novos funcionários. Explanou também sobre a Lei de Incentivo a Cultura, sobre a restauração de prédios. Em seguida passou-se a palavra a Sra. Paula Flor, que fez um breve relato a respeito das demandas jurídicas do

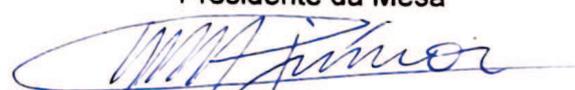


SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

C.N.P.J. 02.392.034/0001-02
Rua dos Funcionários, 1.323 CEP 80.035-050
Telefone/Fax: (0XX41) 3250-8126
Curitiba Paraná

Paranaeducação. Solicitou que fosse dada prioridade a situação dos EPI's – Equipamentos de Proteção Individual. A seguir o Presidente informou que a próxima reunião seria marcada para o mês de novembro. Esgotada a ordem do dia, o Presidente deixou livre a palavra. Como ninguém quisesse dela fazer uso, agradeceu e declarou encerrada a reunião, lavrando-se a presente ata, a qual vai assinada pelo Presidente da Mesa, Sr. Eduardo Sales de Oliveira Barra e pelo Secretário Mario Cândido de Athayde Júnior.


EDUARDO SALES DE OLIVEIRA BARRA
Presidente da Mesa


MARIO CÂNDIDO DE ATHAYDE JÚNIOR
Secretário Eleito

15. Balancete sem encerramento (13 - INCISO XV)



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02

Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050

Telefone: (41) 3250-8387

Curitiba - Paraná

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 153/2020 – TCE-PR

ART. 11

INCISO XV

BALANCETE DO MÊS DE DEZEMBRO
DE 2019 – SEM ENCERRAMENTO DAS
CONTAS DE RESULTADO

Consolidação: Empresa		Grau: 5	Período:	12/2019 a 12/2019		
Conta	Reduzida	Nome	Saldo Anterior	Débito	Crédito	Saldo Atual
1		ATIVO	3.723.795,65	25.758.114,91	24.898.512,67	4.583.397,89
11		ATIVO CIRCULANTE	3.325.758,75	25.758.114,91	24.895.624,51	4.188.249,15
1101		DISPONÍVEL	1.046.814,61	22.866.706,98	19.757.446,38	4.156.075,21
110102		BANCOS CONTA MOVIMENTO	15.767,21	14.775.797,88	14.785.396,93	6.168,16
1101020008	470-7	BANCO DO BRASIL C/C 22.037-X	9.627,87	10.179.513,70	10.189.141,57	0,00
1101020012	898-2	CAIXA ECONOMICA FED. - C/C: 2797-1	0,00	42.659,38	42.648,19	11,19
1101020013	900-8	CX ECONOMICA - POUPANÇA N° 24172-5	6.139,34	17,63	0,00	6.156,97
1101020016	1098-7	BANCO DO BRASIL C/C 12.349-8				
		FUNDEPAR	0,00	4.553.607,17	4.553.607,17	0,00
110103		APLICAÇÕES FINANCEIRAS	1.031.047,40	8.090.909,10	4.972.049,45	4.149.907,05
1101030018	935-0	CAIXA L PRAZO FI 2797-1	12.240,25	28.398,87	14.277,22	26.361,90
1101030020	1088-0	BB CP ADMIN DIFERENCIADO 22.037-X	328.990,24	5.602.375,01	3.796.012,04	2.135.353,21
1101030022	1101-0	BB C PRAZO FI 12.349-8	689.816,91	2.460.135,22	1.161.760,19	1.988.191,94
1102		REALIZÁVEL A CURTO PRAZO	2.278.944,14	2.891.407,93	5.138.178,13	32.173,94
110201		ADIANTAMENTO A FORNECEDORES	318,00	523,00	628,00	213,00
1102010001	928-8	ADIANTAMENTO A FORNECEDORES	318,00	523,00	628,00	213,00
110202		ADIANTAMENTOS PARA COBRIR				
		DESPESAS	45,64	0,00	44,63	1,01
1102020007	770-6	ADIANTAMENTO PARA COBRIR				
		DESPESAS	45,64	0,00	44,63	1,01
110203		ADIANTAMENTOS PARA VIAGENS	468,00	1.818,28	2.286,28	0,00
1102030045	686-6	PAULO VITOR GAISSLER MOREIRA	0,00	54,00	54,00	0,00
1102030058	701-3	FRANCISCO CARLOS SASSALA	414,00	54,00	468,00	0,00
1102030069	721-8	LARISSA MARIA DE ANDRADE	0,00	306,28	306,28	0,00
1102030087	740-4	LUIZ ALFREDO SPLENDOR	0,00	54,00	54,00	0,00
1102030094	760-9	SABRINA TABITA NEHRING	0,00	108,00	108,00	0,00
1102030095	762-5	IRINEU ALBERTO PETRY	0,00	414,00	414,00	0,00
1102030114	937-7	DAYSI DE FATIMA TONIOLO DOS SANTOS	54,00	0,00	54,00	0,00
1102030123	955-5	VINICIUS MARONEZI	0,00	54,00	54,00	0,00
1102030125	962-8	PAULO OTAVIO GHIZONI	0,00	216,00	216,00	0,00
1102030127	968-7	PAULA KALLIANY DA SILVA	0,00	54,00	54,00	0,00
1102030144	1037-5	RODRIGO CORCINI	0,00	162,00	162,00	0,00
1102030146	1039-1	JONAS MARCELO CHAPUIS	0,00	288,00	288,00	0,00
1102030155	1095-2	RUBENS MARGARIDO GALLUCCI	0,00	54,00	54,00	0,00
110206		VALORES A RECEBER	2.161.678,24	2.889.066,65	5.050.744,89	0,00
1102060001	868-0	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	2.161.678,24	2.889.066,65	5.050.744,89	0,00
110207		DESPESAS A APROPRIAR	116.434,26	0,00	84.474,33	31.959,93
1102070002	884-2	VALE ALIMENTAÇÃO A APROPRIAR	80.367,84	0,00	80.367,84	0,00
1102070003	885-0	ASSINATURAS A APROPRIAR	2.062,58	0,00	192,13	1.870,45
1102070006	1011-1	SOFTWARE DE ARQUITETURA A APROPRIAR				
			34.003,84	0,00	3.914,36	30.089,48
12		ATIVO NÃO - CIRCULANTE	398.036,90	0,00	2.888,16	395.148,74
1201		DIREITOS REALIZ. A LONGO PRAZO	230.398,50	0,00	0,00	230.398,50
120101		DEPÓSITOS JUDICIAIS	230.398,50	0,00	0,00	230.398,50
1201010040	639-4	ANA MARIA DE B. CASAGRANDE	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
1201010047	651-3	JUCELY LOPES EVANGELISTA	11.243,81	0,00	0,00	11.243,81
1201010054	773-0	WILMA YOLANDA MANSUR	6.903,85	0,00	0,00	6.903,85
1201010059	903-2	ANGELA JUSSARA DA SILVA	16.503,11	0,00	0,00	16.503,11
1201010060	907-5	MARIA NADIR VACCARI	36.109,40	0,00	0,00	36.109,40
1201010065	959-8	ELEDINA MACHADO	18.378,00	0,00	0,00	18.378,00
1201010066	980-6	ALLAN DE FREITAS BRUSCH	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
1201010068	986-5	MARCELO FASOLO	8.959,63	0,00	0,00	8.959,63
1201010071	1032-4	PAULA CRISTINA BODNAR BOMTEMPO	36.850,79	0,00	0,00	36.850,79
1201010072	1041-3	DIOGO ROSSETTO	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
1201010074	1054-5	HERMELINDA FERREIRA MARQUES	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
1201010077	1073-1	MAURO EDUARDO DE SOUZA	10.451,22	0,00	0,00	10.451,22
1201010079	1086-3	JEFERSON CAVALETTI GERMANO	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
1201010080	1091-0	MULTA CLT - COTA DEFICIENTE	29.170,18	0,00	0,00	29.170,18
1201010081	1102-9	ISAURA CAJU NUNES	9.828,51	0,00	0,00	9.828,51
1203		IMOBILIZADO	163.455,59	0,00	2.695,76	160.759,83
120301		BENS TANGÍVEIS	360.237,28	0,00	0,00	360.237,28
1203010001	24-8	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	152.480,41	0,00	0,00	152.480,41
1203010003	26-4	MÓVEIS E UTENSÍLIOS	73.496,42	0,00	0,00	73.496,42
1203010005	28-0	COMPUTADORES E PERIFÉRICOS	132.270,45	0,00	0,00	132.270,45
1203010006	924-5	COMPUTADORES E PERIFERICOS EM PODER DE TERCEIROS				
			1.990,00	0,00	0,00	1.990,00
120303		(-) DEPRECIACÃO ACUMULADA	-196.781,69	0,00	2.695,76	-199.477,45
1203030001	29-9	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	-57.390,22	0,00	1.242,42	-58.632,64
1203030003	31-0	MÓVEIS E UTENSÍLIOS	-24.250,10	0,00	605,91	-24.856,01
1203030005	33-7	COMPUTADORES E PERIFÉRICOS	-113.151,37	0,00	847,43	-113.998,80
1203030006	925-3	COMPUTADORES E PERFERICOS EM PODER DE TERCEIROS				
			-1.990,00	0,00	0,00	-1.990,00
1204		INTANGÍVEL	4.182,81	0,00	192,40	3.990,41
120401		DIREITOS DE USO DE SOFTWARE	42.849,46	0,00	0,00	42.849,46
1204010001	669-6	LICENÇA DE USO SOFTWARES	41.540,46	0,00	0,00	41.540,46
1204010002	336-0	SOFTWARE CART.PONT.TELEDIGITAL	515,00	0,00	0,00	515,00
1204010003	141-4	SOFTWARE CONTÁBIL EBS SISTEMAS	497,00	0,00	0,00	497,00

Consolidação: Empresa		Grau: 5	Período:	12/2019 a 12/2019		
Conta	Reduzida	Nome	Saldo Anterior	Débito	Crédito	Saldo Atual
1204010004	428-6	SOFTWARE SISTEMA PATRIMONIAL	297,00	0,00	0,00	297,00
120402		(-)AMORTIZAÇÃO ACUMULADA	-38.666,65	0,00	192,40	-38.859,05
1204020001	668-8	LICENÇA DE USO SOFTWARES	-37.357,65	0,00	192,40	-37.550,05
1204020002	335-2	SOFTWARE CART.PONT.TELEDIGITAL	-515,00	0,00	0,00	-515,00
1204020003	142-2	SOFTWARE CONTÁBIL CORDILHEIRA	-497,00	0,00	0,00	-497,00
1204020004	430-8	SOFTWARE SISTEMA PATRIMONIAL	-297,00	0,00	0,00	-297,00
2		PASSIVO	7.494.682,08	9.250.724,52	5.430.346,63	3.674.304,19
21		PASSIVO CIRCULANTE	4.870.297,29	9.129.675,84	5.430.346,63	1.170.968,08
2101		CREDORES A CURTO PRAZO	4.870.297,29	9.129.675,84	5.430.346,63	1.170.968,08
210101		CONTAS A PAGAR	83.255,35	152.718,50	72.158,53	2.695,38
2101010001	878-8	OUTRAS CONTAS A PAGAR	0,00	884,80	884,80	0,00
2101010002	891-5	VALE ALIMENTAÇÃO A PAGAR	80.367,84	150.672,60	70.304,76	0,00
2101010003	892-3	ASSINATURAS A PAGAR	2.062,58	192,13	0,00	1.870,45
2101010004	893-1	SOFTWARE CONTABIL A PAGAR	824,93	968,97	968,97	824,93
210102		OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS	3.867.293,88	6.286.698,03	3.570.381,71	1.150.977,56
2101020002	38-8	SALÁRIOS A PAGAR	1.308,65	2.795.174,19	2.795.174,19	1.308,65
2101020003	39-6	PENSÃO ALIMENTÍCIA	0,00	3.159,80	3.159,80	0,00
2101020009	634-3	13 SALARIO	1.106.376,23	1.332.658,61	226.282,38	0,00
2101020010	667-0	PROVISÃO 1/3 FÉRIAS	689.902,26	534.630,78	132.078,23	287.349,71
2101020013	897-4	PROVISÃO DE FÉRIAS	2.069.706,74	1.603.397,77	395.740,12	862.049,09
2101020014	919-9	ABONO DE FERIAS A PAGAR	0,00	16.407,08	16.407,08	0,00
2101020016	972-5	PENSÕES JUDICIAIS A PAGAR	0,00	1.269,80	1.539,91	270,11
210103		ENCARGOS SOCIAIS	787.356,68	2.327.120,93	1.541.151,99	1.387,74
2101030001	42-6	INSS A RECOLHER	592.922,40	1.910.987,76	1.318.065,36	0,00
2101030002	43-4	FGTS A RECOLHER	193.046,54	416.133,17	223.086,63	0,00
2101030003	677-7	CONTRIBUIÇÃO SINDICAL	1.387,74	0,00	0,00	1.387,74
210105		OBRIGAÇÕES FISCAIS	16.205,20	51.968,55	35.763,35	0,00
2101050001	53-1	ISS A RECOLHER	0,00	27,90	27,90	0,00
2101050002	54-0	PIS S/ FOLHA PAGTO. A RECOLHER	16.205,20	51.940,65	35.735,45	0,00
210106		IMPOSTOS RETIDOS A RECOLHER	100.381,11	296.976,64	196.697,86	102,33
2101060002	56-6	IRRF A RECOLHER PES. JURÍDICA	31,50	31,50	0,00	0,00
2101060003	57-4	IRRF A RECOLHER SALÁRIOS	100.208,94	296.746,57	196.537,63	0,00
2101060012	554-1	RET. LEI 10833 PIS,COFINS, CS	140,67	198,57	57,90	0,00
2101060013	632-7	INSS RET. A RECOLHER	0,00	0,00	102,33	102,33
210107		OUTRAS OBRIGAÇÕES	15.805,07	14.193,19	14.193,19	15.805,07
2101070020	699-8	CREDORES DIVERSOS	25,83	0,00	0,00	25,83
2101070021	880-0	CAIXA ECONOMICA - EMPRESTIMO FUNC.	15.779,24	14.193,19	14.193,19	15.779,24
22		PASSIVO NÃO - CIRCULANTE	1.994.997,43	121.048,68	0,00	1.873.948,75
2201		PROVISÕES	1.994.997,43	121.048,68	0,00	1.873.948,75
220102		PROVISÕES TRABALHISTAS	1.994.997,43	121.048,68	0,00	1.873.948,75
2201020001	573-8	PROVISÃO P/CONT. JUDICIAIS	1.994.997,43	121.048,68	0,00	1.873.948,75
23		PATRIMÔNIO SOCIAL	629.387,36	0,00	0,00	629.387,36
2304		RESULTADO ACUMULADO	629.387,36	0,00	0,00	629.387,36
230401		SUPERÁVIT OU DÉFICIT ACUMULADO	629.387,36	0,00	0,00	629.387,36
2304010001	62-0	SUPERÁVIT OU DÉFICIT ACUMULADO	629.387,36	0,00	0,00	629.387,36
3		CONTAS DE RESULTADO	26.887.888,20	0,00	6.417.530,33	33.305.418,53
31		RECEITAS OPERACIONAIS	26.887.888,20	0,00	6.417.530,33	33.305.418,53
3101		RECEITA LÍQUIDA	26.666.145,31	0,00	6.280.409,11	32.946.554,42
310101		REPASSES DO GOVERNO ESTADUAL	2.002.905,34	0,00	3.391.342,46	5.394.247,80
3101010005	1099-5	CONTRATO DE GESTÃO - FUNDEPAR	2.002.905,34	0,00	3.391.342,46	5.394.247,80
310103		PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	24.663.239,97	0,00	2.889.066,65	27.552.306,62
3101030002	746-3	ASSISTÊNCIA TÉCNICA DE ENGENHARIA	3.240.000,00	0,00	0,00	3.240.000,00
3101030003	747-1	ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS DE ENGENHARIA	3.055.653,50	0,00	0,00	3.055.653,50
3101030007	751-0	ANALISE, PREPARAÇÃO DE PROJETOS E ESTUDOS PARA AMPLIAÇÃO DE UNIDADES	23.265,00	0,00	0,00	23.265,00
3101030008	752-8	ANALISE PREPARAÇÃO PROJETOS E ESTUDOS P/ CONSTRUÇÃO DE NOVAS UNID	139.590,00	0,00	0,00	139.590,00
3101030009	753-6	PROJETO MÃOS AMIGAS	415.865,24	0,00	0,00	415.865,24
3101030010	754-4	GEOREFERENCIAMENTO, ANALISES E PROJETOS DE TRANSPORTE ESCOLAR	16.096,46	0,00	0,00	16.096,46
3101030016	915-6	SERVIÇOS GERAIS	17.056.405,23	0,00	2.833.827,87	19.890.233,10
3101030018	931-8	APOIO TÉCNICO NO PROJETO DE CONTROLE DAS ATIVIDADES DE ANÁLISE E AVALIAÇÕES	302.964,54	0,00	55.238,78	358.203,32
3101030020	1089-8	ELABORAÇÃO DE PLANILHAS ORÇAMENTÁRIAS	413.400,00	0,00	0,00	413.400,00
3102		RECEITAS FINANCEIRAS	153.618,65	0,00	16.072,22	169.690,87
310201		RECEITAS FINANCEIRAS	153.618,65	0,00	16.072,22	169.690,87
3102010001	774-9	RENDIMENTOS DE APLICAÇÕES	152.981,44	0,00	16.072,22	169.053,66
3102010002	933-4	JUROS RECEBIDOS	637,17	0,00	0,00	637,17
3102010003	954-7	DESCONTOS OBTIDOS	0,04	0,00	0,00	0,04

Consolidação: Empresa		Grau: 5	Período:	12/2019 a 12/2019		
Conta	Reduzida	Nome	Saldo Anterior	Débito	Crédito	Saldo Atual
3103		OUTRAS RECEITAS OPERACIONAIS	68.124,24	0,00	121.049,00	189.173,24
310301		OUTRAS RECEITAS OPERACIONAIS	68.124,24	0,00	121.049,00	189.173,24
3103010001	707-2	RECUPERAÇÃO DE DESPESAS	68.124,24	0,00	121.048,68	189.172,92
3103010002	914-8	DEPÓSITOS NÃO IDENTIFICADOS	0,00	0,00	0,32	0,32
5		CUSTOS	27.546.852,60	1.485.926,47	8.982,00	29.023.797,07
51		MÃO DE OBRA	26.862.314,45	1.408.625,69	8.982,00	28.261.958,14
5101		AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	18.023.719,46	713.044,95	0,00	18.736.764,41
510101		AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	12.831.612,50	501.663,39	0,00	13.333.275,89
5101010001	775-7	SALARIOS	8.550.576,03	0,00	0,00	8.550.576,03
5101010002	776-5	ADICIONAL TEMPO DE SERVIÇO	1.521.809,26	0,00	0,00	1.521.809,26
5101010004	778-1	Pensões Judiciais	12.827,60	1.539,91	0,00	14.367,51
5101010005	779-0	ADICIONAL NOTURNO	17.159,10	0,00	0,00	17.159,10
5101010007	781-1	ADICIONAL DE INSALUBRIDADE	1.996,00	0,00	0,00	1.996,00
5101010008	782-0	FÉRIAS	1.112.691,23	271.887,70	0,00	1.384.578,93
5101010009	783-8	1/3 SOBRE FÉRIAS	361.434,23	88.166,67	0,00	449.600,90
5101010010	784-6	13º SALÁRIO	1.252.428,65	140.069,11	0,00	1.392.497,76
5101010011	785-4	REPOUSO SEMANAL	690,40	0,00	0,00	690,40
510102		BENEFICIOS	1.454.769,92	211.381,56	0,00	1.666.151,48
5101020001	790-0	VALE ALIMENTAÇÃO	853.945,16	150.672,60	0,00	1.004.617,76
5101020002	791-9	VALE TRANSPORTE	641.336,56	60.708,96	0,00	702.045,52
5101020003	792-7	(-) DESCONTO VALE TRANSPORTE	-40.511,80	0,00	0,00	-40.511,80
510103		DESPESAS COM ENCARGOS SOCIAIS	3.737.337,04	0,00	0,00	3.737.337,04
5101030001	793-5	INSS	2.851.672,43	0,00	0,00	2.851.672,43
5101030002	794-3	FGTS	787.547,07	0,00	0,00	787.547,07
5101030003	795-1	PIS	98.117,54	0,00	0,00	98.117,54
5102		TÉCNICOS	8.838.594,99	695.580,74	8.982,00	9.525.193,73
510201		TÉCNICOS	6.706.002,19	540.030,96	8.982,00	7.237.051,15
5102010001	796-0	SALÁRIOS	5.099.794,94	332.334,00	8.982,00	5.423.146,94
5102010002	797-8	ADICIONAL TEMPO DE SERVIÇO	137.653,78	7.185,60	0,00	144.839,38
5102010008	803-6	FÉRIAS	670.947,61	98.241,67	0,00	769.189,28
5102010009	804-4	1/3 SOBRE FÉRIAS	217.537,32	29.905,63	0,00	247.442,95
5102010010	805-2	13º SALÁRIO	580.068,54	72.364,06	0,00	652.432,60
510202		DESPESAS COM ENCARGOS SOCIAIS	2.094.900,17	152.876,22	0,00	2.247.776,39
5102020001	811-7	INSS	1.596.777,55	116.705,69	0,00	1.713.483,24
5102020002	812-5	FGTS	443.183,96	32.153,70	0,00	475.337,66
5102020003	813-3	PIS	54.938,66	4.016,83	0,00	58.955,49
510203		TAXAS RELACIONADAS A ATIVIDADES DOS TÉCNICOS	37.692,63	2.673,56	0,00	40.366,19
5102030001	982-2	TAXAS - CAU E CREA	37.692,63	2.673,56	0,00	40.366,19
52		OUTROS CUSTOS	684.538,15	77.300,78	0,00	761.838,93
5201		OUTROS CUSTOS	684.538,15	77.300,78	0,00	761.838,93
520101		MÃOS AMIGAS	631.410,25	75.014,50	0,00	706.424,75
5201010001	814-1	SECRETARIA DA JUSTIÇA - REGIONAL CURITIBA	225.906,60	20.908,10	0,00	246.814,70
5201010002	815-0	REFEIÇÕES - REGIONAL CURITIBA	53.068,50	5.589,00	0,00	58.657,50
5201010003	816-8	UNIFORMES - REGIONAL CURITIBA	14.689,60	17.992,00	0,00	32.681,60
5201010004	817-6	MATERIAL DIRETO - REGIONAL CURITIBA	37.948,80	0,00	0,00	37.948,80
5201010006	934-2	SERVIÇOS TOMADOS - REGIONAL CURITIBA	6.036,00	0,00	0,00	6.036,00
5201010009	979-2	MATERIAL DIRETO - REGIONAL PONTA GROSSA	9.905,15	0,00	0,00	9.905,15
5201010010	983-0	SECRETARIA DA JUSTIÇA - REGIONAL PONTA GROSSA	74.926,85	8.557,85	0,00	83.484,70
5201010011	985-7	SERVIÇOS TOMADOS - REGIONAL PONTA GROSSA	720,00	0,00	0,00	720,00
5201010013	992-0	MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS - REGIONAL CURITIBA	7.225,00	884,80	0,00	8.109,80
5201010026	1014-6	REFEIÇÕES - REGIONAL PONTA GROSSA	160,00	0,00	0,00	160,00
5201010038	1064-2	MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS - REGIONAL FRANCISCO BELTRÃO	1.244,30	0,00	0,00	1.244,30
5201010044	1076-6	SECRETARIA DA JUSTIÇA - REGIONAL LONDRINA	50.890,85	4.565,85	0,00	55.456,70
5201010045	1077-4	SECRETARIA DA JUSTIÇA - REGIONAL FRANCISCO BELTRÃO	148.688,60	16.516,90	0,00	165.205,50
520102		CUSTOS COM VISITAS E TRABALHOS TÉCNICOS	53.127,90	2.286,28	0,00	55.414,18
5201020001	818-4	LOCOMOÇÃO	12.239,40	72,28	0,00	12.311,68
5201020002	819-2	HOSPEDAGENS	17.766,00	756,00	0,00	18.522,00
5201020003	820-6	LANCHES E REFEIÇÕES	23.122,50	1.458,00	0,00	24.580,50
6		DESPESAS	3.111.922,03	260.605,73	0,00	3.372.527,76
61		DESPESAS OPERACIONAIS	3.111.922,03	260.605,73	0,00	3.372.527,76
6101		DESPESAS ADMINISTRATIVAS	2.905.130,77	246.958,26	0,00	3.152.089,03
610101		PESSOAL	2.905.130,77	246.958,26	0,00	3.152.089,03
6101010001	821-4	SALÁRIOS	1.225.813,64	93.445,24	0,00	1.319.258,88
6101010002	822-2	ADICIONAL TEMPO DE SERVIÇO	18.273,42	1.661,22	0,00	19.934,64
6101010003	823-0	HORAS EXTRAS	2.055,75	0,00	0,00	2.055,75
6101010004	824-9	INDENIZAÇÕES TRABALHISTAS	74.350,05	0,00	0,00	74.350,05
6101010008	828-1	FÉRIAS	131.881,29	42.017,83	0,00	173.899,12
6101010009	829-0	1/3 SOBRE FÉRIAS	41.424,80	14.005,93	0,00	55.430,73

Consolidação: Empresa		Grau: 5	Período:	12/2019 a 12/2019		
Conta	Reduzida	Nome	Saldo Anterior	Débito	Crédito	Saldo Atual
6101010010	830-3	13º SALÁRIO	147.008,59	13.849,21	0,00	160.857,80
6101010012	832-0	AVISO PRÉVIO	26.974,98	0,00	0,00	26.974,98
6101010013	833-8	13º SALÁRIO INDENIZADO	1.767,56	0,00	0,00	1.767,56
6101010014	834-6	ESTAGIARIOS	632.439,60	45.270,42	0,00	677.710,02
6101010015	835-4	VALE TRANSPORTE	64.102,35	3.118,04	0,00	67.220,39
6101010016	836-2	INSS	370.270,67	25.642,88	0,00	395.913,55
6101010017	837-0	FGTS	156.028,03	7.064,90	0,00	163.092,93
6101010018	838-9	PIS	12.740,04	882,59	0,00	13.622,63
6102		DESPESAS COM LOCOMOÇÃO E VIAGENS	16.940,31	47,83	0,00	16.988,14
610201		DESPESAS COM LOCOMOÇÃO E VIAGENS	16.940,31	47,83	0,00	16.988,14
6102010002	840-0	HOSPEDAGENS	945,00	0,00	0,00	945,00
6102010003	841-9	LOCOMOÇÃO	14.198,53	47,83	0,00	14.246,36
6102010004	842-7	LANCHES E REFEIÇÕES	1.796,78	0,00	0,00	1.796,78
6103		DESPESAS GERAIS	159.922,81	10.114,92	0,00	170.037,73
610301		DESPESAS DE CUSTEIO	126.877,22	7.226,76	0,00	134.103,98
6103010001	843-5	TREINAMENTOS	5.930,00	0,00	0,00	5.930,00
6103010003	845-1	CARTORIOS	227,75	0,00	0,00	227,75
6103010004	846-0	CORREIOS	179,88	26,90	0,00	206,78
6103010005	847-8	IMPrensa OFICIAL	10.350,32	300,00	0,00	10.650,32
6103010007	849-4	SERVIÇOS TOMADOS	17.581,18	930,23	0,00	18.511,41
6103010008	850-8	ASSINATURA DE REVISTA ELETRONICA	3.202,45	192,13	0,00	3.394,58
6103010010	852-4	MATERIAL DE EXPEDIENTE	7.289,81	190,00	0,00	7.479,81
6103010011	853-2	MATERIAL DE CONSUMO	44,00	0,00	0,00	44,00
6103010012	854-0	MANUTENÇÃO DE SOFTWARE	10.043,64	968,97	0,00	11.012,61
6103010013	855-9	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO	1.057,81	0,00	0,00	1.057,81
6103010014	856-7	MANUTENÇÃO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS	2.133,34	0,00	0,00	2.133,34
6103010015	857-5	EPI - EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL	2.122,59	0,00	0,00	2.122,59
6103010019	872-9	GRU JUDICIAL	5.995,49	0,00	0,00	5.995,49
6103010021	932-6	BENS DE PEQUENO VALOR	721,99	0,00	0,00	721,99
6103010022	941-5	MEDICINA OCUPACIONAL	21.982,02	628,00	0,00	22.610,02
6103010026	978-4	MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA	1.459,81	76,17	0,00	1.535,98
6103010027	1005-7	DESPESAS COM CUSTAS JUDICIAIS	645,66	0,00	0,00	645,66
6103010028	1012-0	LOCAÇÃO DE SOFTWARE	34.028,88	3.914,36	0,00	37.943,24
6103010032	1090-1	MATERIAL DE DECORAÇÃO	1.880,60	0,00	0,00	1.880,60
610303		DEPRECIACÃO	30.872,20	2.695,76	0,00	33.567,96
6103030001	860-5	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	13.666,62	1.242,42	0,00	14.909,04
6103030002	861-3	MOVEIS E UTENSILIOS	6.665,01	605,91	0,00	7.270,92
6103030003	862-1	COMPUTADORES E PERIFÉRICOS	10.540,57	847,43	0,00	11.388,00
610304		AMORTIZACÃO	2.173,39	192,40	0,00	2.365,79
6103040001	863-0	LICENÇA DE USO DE SOFTWARE	2.173,39	192,40	0,00	2.365,79
6104		DESPESAS FINANCEIRAS	29.799,27	3.480,44	0,00	33.279,71
610401		DESPESAS FINANCEIRAS	29.799,27	3.480,44	0,00	33.279,71
6104010001	864-8	IOF	7.075,11	3.230,84	0,00	10.305,95
6104010002	865-6	TARIFAS BANCÁRIAS	5.461,26	249,60	0,00	5.710,86
6104010003	858-3	MULTAS E JUROS	17.262,90	0,00	0,00	17.262,90
6105		DESPESAS TRIBUTÁRIAS	128,87	4,28	0,00	133,15
610501		DESPESAS TRIBUTÁRIAS	128,87	4,28	0,00	133,15
6105010001	939-3	IRRF SOBRE APLICAÇÃO FINANCEIRA	128,87	4,28	0,00	133,15
		TOTAL GERAL	0,00	36.755.371,63	36.755.371,63	0,00

16. Declaração de Bens (14 - INCISO XVI)



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02

Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050

Telefone: (41) 3250-8387

Curitiba - Paraná

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 153/2020 – TCE-PR

ART. 11

INCISO XVI

DECLARAÇÃO EXPRESSA DA UNIDADE DE PESSOAL, DE QUE O(S) GESTOR (ES) DAS CONTAS INDICADOS NO ANEXO I ESTÁ (ÃO) EM DIA COM A EXIGÊNCIA DA APRESENTAÇÃO DA DECLARAÇÃO DE BENS E RENDAS DE TRATA O ART. 13 DA LEI FEDERAL Nº 8.429, DE 02 DE JUNHO DE 1992, E LEI ESTADUAL Nº 13.047 DE 16 DE JANEIRO DE 2001, CONFORME ANEXO II



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANÁ

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO ART. 13 DA LEI FEDERAL Nº 8.429/92

Declaro, para os devidos fins, que o(s) Gestor(es) das Contas do(a) Serviço Social Autônomo PARANAEDUCAÇÃO no exercício de 2019, Srs. Nilso Paulo da Silva e Claudio Aparecido Alves Palози, estão em dia com a obrigação de apresentação da declaração dos bens e valores que compõem o seu patrimônio privado de que trata o artigo 13 da Lei Federal nº 8.429, de 02 de junho de 1992, e Lei Estadual nº 13.047, de 16 de janeiro de 2001, estando devidamente arquivadas nesta Unidade de Pessoal.

Curitiba, 24 de abril de 2020.

Aline Maria Vignolis Barboza

ALINE M. V. BARBOZA
ANALISTA ADMINISTRATIVO
CRA-PR Nº 26.233
PARANAEDUCAÇÃO

17. Plano Anual de Ação Estratégica (15 - PARAGRAFO UNICO)



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02

Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050

Telefone: (41) 3250-8387

Curitiba - Paraná

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 153/2020 – TCE-PR

ART. 11

PARAGRAFO ÚNICO

AS DETERMINAÇÕES DESTE PARÁGRAFO ESTÃO CONTIDAS EM FOLHAS DESTA PRESTAÇÃO DE CONTAS, CONFORME SEGUE:

INCISO I DESTE PARÁGRAFO ÚNICO: PÁGS. 10 A 20 DO RELATÓRIO DA ADMINISTRAÇÃO; e,

INCISOS II E III: PÁGS. 38 A 47 DO RELATÓRIO DA ADMINISTRAÇÃO.

18. Relatório de Execução (15 - PARAGRAFO UNICO)

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 153/2020 – TCE-PR

ART. 11

PARAGRAFO ÚNICO

AS DETERMINAÇÕES DESTE PARÁGRAFO ESTÃO CONTIDAS EM FOLHAS DESTA PRESTAÇÃO DE CONTAS, CONFORME SEGUE:

INCISO I DESTE PARÁGRAFO ÚNICO: PÁGS. 10 A 20 DO RELATÓRIO DA ADMINISTRAÇÃO; e,

INCISOS II E III: PÁGS. 38 A 47 DO RELATÓRIO DA ADMINISTRAÇÃO.

19. Relatório de Avaliação (15 - PARAGRAFO UNICO)



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANAEDUCAÇÃO

CNPJ: 02.392.034/0001-02

Rua dos Funcionários, 1323 CEP: 80.035-050

Telefone: (41) 3250-8387

Curitiba - Paraná

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 153/2020 – TCE-PR

ART. 11

PARAGRAFO ÚNICO

AS DETERMINAÇÕES DESTE PARÁGRAFO ESTÃO CONTIDAS EM FOLHAS DESTA PRESTAÇÃO DE CONTAS, CONFORME SEGUE:

INCISO I DESTE PARÁGRAFO ÚNICO: PÁGS. 10 A 20 DO RELATÓRIO DA ADMINISTRAÇÃO; e,

INCISOS II E III: PÁGS. 38 A 47 DO RELATÓRIO DA ADMINISTRAÇÃO.