

**PORTARIA Nº 021/2024 – PREDUC**

O **Superintendente do Serviço Social Autônomo Paranaeducação**, no uso das suas atribuições legais, conferidas pelo Decreto de n.º 657 de 01 de março de 2023, e nos termos da Lei n.º 11.970 de 19 de dezembro de 1997,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** Nomear como membros da Comissão Permanente de Licitações, com **mandato de 01 (um) ano**, contado da data de **02 de setembro de 2024**.

- ALINE MARIA VIGNOLIS BARBOZA.....RG nº XX.530.35X-X - PR
- DAYSI DE FÁTIMA TONIOLO DOS SANTOS.....RG nº X.537.68X-X - PR
- AMANDA ÁVILA DAROS.....RG nº XX.511.79X-X – PR

**1.1 PRESIDÊNCIA**

Nomear para Presidência da Comissão Permanente de Licitações, **ALINE MARIA VIGNOLIS BARBOZA**, a qual, nos impedimentos será substituída por **DAYSI DE FÁTIMA TONIOLO DOS SANTOS**.

**1.2 ATRIBUIÇÕES**

A Comissão Permanente de Licitações, no exercício de suas funções, deverá proceder ao registro em ata, assinada por todos os seus membros, de todos os fatos e acontecimentos que vierem a ocorrer nas suas reuniões e os resultados devem ser submetidos à homologação do Superintendente do Paranaeducação.

**1.3 PREGOEIRO**

Nomear, como Pregoeiro, com mandato de **01 (um) ano**, contado da data de **02 de setembro de 2024**, **ALINE MARIA VIGNOLIS BARBOZA**, RG nº **XX.530.35X-X - PR**, delegando-lhe competência para tomar decisões, acompanhar o trâmite da licitação, dar



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO  
PARANAEDUCAÇÃO



SUPERINTENDÊNCIA

impulso ao procedimento licitatório e executar quaisquer outras atividades necessárias ao bom andamento do certame até a homologação.

#### 1.4 EQUIPE DE APOIO AO PREGOEIRO

Nomear, como membros da Equipe de Apoio ao Pregoeiro, com **mandato de 01 (um) ano**, contado da data de **02 de setembro de 2024**.

- DAYSI DE FÁTIMA TONIOLO DOS SANTOS.....RG nº X.537.68X-X - PR
- AMANDA ÁVILA DAROS.....RG nº XX.511.79X-X- PR

**Art. 2.º** Esta portaria entra em vigor a partir de 02 de setembro de 2024, revogadas as disposições anteriores em contrário.

Curitiba, *datado eletronicamente*.

*(Assinado eletronicamente)*

**Carlos Roberto Tamura**  
Superintendente  
Decreto Estadual nº 657/2023

Serviço Social Autônomo Paranaeducação  
CNPJ: 02.392.034/0001-02  
Av. Visconde de Guarapuava, 5500, Batel, Curitiba/PR, CEP 80240-010



ePROTOCOLO

---

**Correspondência 134/2024.**

Documento: **PORTAR1.PDF.**

Assinatura Avançada realizada por: **Carlos Roberto Tamura (XXX.831.689-XX)** em 20/08/2024 14:51 Local: PREDUC/SUPER.

Inserido ao documento **913.536** por: **Fabricio Daniel Nichele** em: 19/08/2024 13:30.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:

<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:

**bf035c0560f6f937630f635727ac6f38.**

## FUNDEPAR

PORTARIA N.º 0289/2024

A Diretora-Presidente do Instituto de Desenvolvimento Educacional - FUNDEPAR, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Estadual n.º 3.270, da Lei n.º 18.418 de 29/12/2014, regulamentada pelo Decreto n.º 6.972 de 29/05/2017 e o contido no Protocolo n.º 22.414.629-9.

## RESOLVE:

**Art. 1º** Designar a servidora Deborah Cristina Gomes, RG 3.XXX.054-3, para responder interinamente pelo Departamento de Nutrição e Alimentação Escolar – DNA, no período de 19 de agosto a 02 de setembro de 2024, durante as férias da Gerente do Departamento de Materiais e Suprimentos, Stela de Oliveira, RG 7.XXX.003-6, do Instituto Paranaense de Desenvolvimento Educacional - FUNDEPAR.

**Art. 2º** Esta portaria entrará em vigor a partir da sua publicação. Publique-se. Anote-se.

Eliane Teruel Carmona  
Diretora-Presidente  
FUNDEPAR  
Decreto n.º 3.270/2023

95919/2024

## PARANÁ EDUCAÇÃO

PORTARIA N.º 021/2024 – PREDUC

**O Superintendente do Serviço Social Autônomo Paranaeducação, no uso das suas atribuições legais, conferidas pelo Decreto de n.º 657 de 01 de março de 2023, e nos termos da Lei n.º 11.970 de 19 de dezembro de 1997, RESOLVE:**

**Art. 1.º** Nomear como membros da Comissão Permanente de Licitações, com **mandato de 01 (um) ano**, contado da data de **02 de setembro de 2024**.

- ALINE MARIA VIGNOLIS BARBOZA - RG nº XX.530.35X-X - PR  
- DAYSI DE FÁTIMA TONIOLO DOS SANTOS - RG nº X.537.68X-X - PR  
- AMANDA ÁVILA DAROS - RG nº XX.511.79X-X - PR

**1.1 PRESIDÊNCIA** - Nomear para Presidência da Comissão Permanente de Licitações, **ALINE MARIA VIGNOLIS BARBOZA**, a qual, nos impedimentos será substituída por **DAYSI DE FÁTIMA TONIOLO DOS SANTOS**.

**1.2 ATRIBUIÇÕES** - A Comissão Permanente de Licitações, no exercício de suas funções, deverá proceder ao registro em ata, assinada por todos os seus membros, de todos os fatos e acontecimentos que vierem a ocorrer nas suas reuniões e os resultados devem ser submetidos à homologação do Superintendente do Paranaeducação.

**1.3 PREGOEIRO** - Nomear, como Pregoeiro, com mandato de **01 (um) ano**, contado da data de **02 de setembro de 2024**, **ALINE MARIA VIGNOLIS BARBOZA**, RG nº XX.530.35X-X - PR, delegando-lhe competência para tomar decisões, acompanhar o trâmite da licitação, dar impulso ao procedimento licitatório e executar quaisquer outras atividades necessárias ao bom andamento do certame até a homologação.

**1.4 EQUIPE DE APOIO AO PREGOEIRO** - Nomear, como membros da Equipe de Apoio ao Pregoeiro, com **mandato de 01 (um) ano**, contado da data de **02 de setembro de 2024**.

- DAYSI DE FÁTIMA TONIOLO DOS SANTOS - RG nº X.537.68X-X - PR  
- AMANDA ÁVILA DAROS - RG nº XX.511.79X-X - PR

**Art. 2.º** Esta portaria entra em vigor a partir de 02 de setembro de 2024, revogadas as disposições anteriores em contrário.

Carlos Roberto Tamura  
Superintendente  
Decreto Estadual nº 657/2023

95811/2024

## DOCUMENTO CERTIFICADO

CÓDIGO LOCALIZADOR:  
550116824

Documento emitido em 26/08/2024 10:54:16.

Diário Oficial Executivo  
Nº 11729 | 22/08/2024 | PÁG. 68Para verificar a autenticidade desta página, basta informar o  
Código Localizador no site do DIOE.  
[www.imprensaoficial.pr.gov.br](http://www.imprensaoficial.pr.gov.br)

ENHA SEU

STRO

RE

ATUALIZADO

DESTA FORMA,  
PODEREMOS  
ENTRAR  
RAPIDAMENTE  
EM CONTATO  
E SANAR  
EVENTUAIS  
DÚVIDAS QUE  
OCORREM  
DURANTE A  
DIAGRAMAÇÃO

Diário OFICIAL Paraná

A atualização deve ser feita  
através do email:  
[dioe@ccivil.pr.gov.br](mailto:dioe@ccivil.pr.gov.br)

PARANÁ  
GOVERNO DO ESTADO

